



T.C BATMAN İL ÖZEL İDARESİ
2020-2024 DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI



T.C BATMAN İL ÖZEL İDARESİ

2020-2024 DÖNEMİ

STRATEJİK PLANI

İÇİNDEKİLER

I. ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	7
II. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	10
III. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	15
IV. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	18
V. DURUM ANALİZİ.....	22
A. İL ÖZEL İDARESİ KURUMSAL TARİHÇE.....	23
B. 2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	24
C. MEVZUAT ANALİZİ.....	25
D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	29
E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	30
F. PAYDAŞ ANALİZİ.....	32
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	39
H. PESTLE ANALİZİ.....	50
İ. GZFT ANALİZİ.....	56
VI. GELECEĞE BAKIŞ.....	59
MİSYON.....	60
VİZYON.....	60
TEMEL DEĞERLER.....	60
VII. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	62
HEDEF KARTLARI.....	63
HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER.....	83
MALİYETLENDİRME.....	84
VIII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	87
IX. EKLER.....	89

TABLO DİZİNİ

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri Tablosu.....	16
Tablo 2: Mevzuat Analizi Tablosu.....	26
Tablo 3: Yasal Dayanaklar Tablosu.....	27
Tablo 4: Faaliyet Alanı- Ürün/Hizmet Tablosu.....	30
Tablo 5: Personel Fiili Durum Tablosu.....	40
Tablo 6: Personel İcmali Tablosu.....	40
Tablo 7: Gayrimenkul İcmali Tablosu.....	42
Tablo 8: Makine-Araç Park Durumu Tablosu.....	47
Tablo 9: Bilgisayar Donanım Altyapısı Tablosu.....	48
Tablo 10: Bilgisayar Yazılım Altyapısı Tablosu.....	48
Tablo 11: Tahmini Kaynaklar Tablosu.....	49
Tablo 12: Güçlü – Zayıf Yönler Tablosu.....	56
Tablo 13: Fırsatlar – Tehditler Tablosu.....	57
Tablo 14: Tahmini Maliyetler Tabloları.....	63

ŞEKİL DİZİNİ

Şekil 1 : T.C Batman İl Özel İdaresi Organizasyon Şeması.....	39
--	----



Recep Tayyip Erdoğan
T.C. CUMHURBAŞKANI



Hulusi Şahin
BATMAN VALİSİ



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

I. ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

10/12/2003 Tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun etkililik, verimlilik ve ekonomiklik kavramları esasında, asgari seviyede kamu kaynağıyla hedeflediği sonuçlara ulaşacağı, vatandaşın ihtiyaçlarını karşılayacağı azami etkiyle kurumumuzun amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izleyeceği yol ve yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2020-2024 Dönemi Batman İl Özel İdaresi Stratejik Planını hazırlamıştır.

Planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaların eylem planları, programlar ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik temel bir araç olarak benimsenen stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kamu idarelerinin kurumsal kültür ve kimliğin gelişimi ile güçlendirilmesine destek olmaktadır.

Kamu yönetimindeki yeni yapılanmalar, mahalli idarelerde değişim ve dönüşümü gerekli kılmaktadır. Yeni yönetim anlayışında mevzuat ve bütçelemenin önemi aynı zamanda güçlü mali yönetim, şeffaflık, etkililik, verimlilik ve ekonomiklik ilkeleriyle uyumlu bir misyonu ortaya çıkarmaktadır.

Çok yıllık bütçeleme, stratejik planlama, iç kontrol, iç denetim, mali saydamlık, hesap verebilirlik, tahakkuk esaslı muhasebe gibi çağdaş yönetim araçlarıyla güçlendirilmiş olan yeni kamu yönetimi sistemi Uluslararası standartlar ve AB uygulamalarıyla yeniden yapılandırılmıştır. Söz konusu değişimlerin farkındalığı ile Batman İl Özel İdaresi, öncelikle iç kontrol sistemlerini yeniden düzenleyerek stratejik planın sonuç odaklı izleme ve değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde doğru bir altyapı oluşturmuştur.

Batman İl Özel İdaresi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planlama çalışmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunarım.

Batman Valisi
Hulusi Şahin



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

II. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

VATANDAŞLARINA ÇAĞIN GEREKLERİNE UYGUN HER TÜRLÜ DESTEĞİ SAĞLAMAK ÜZERE SÜREKLİ, KALİTELİ VE MODERN BİR HİZMET ANLAYIŞIYLA PETROLLE DOĞAN ŞEHİRİMİZİ “ÖRNEK ŞEHİR” HALİNE GETİRMEK

VİZYON

Tarihi ve kültürel mirasını 21. yüzyılın dinamizmi ile sentezleyerek;

- Vatandaş odaklı,
- Yenilikçi,
- Şeffaf ve katılımcılık esaslarını gerçekleştirmiş,

halkına “Bilgi Çağı” nı en iyi şekilde takip edebileceği olanakları sunan toplumsal gelişme sürecinde üstlenmiş olduğu “Liderlik Rolü” nü sürdürmek isteyen örnek bir kamu kuruluşu olmaktadır.

TEMEL DEĞERLER

- Etkinlik
- Verimlilik
- Şeffaflık
- Eşitlik ve Adalet
- Ulaşılabilirlik
- Katılımcılık
- Dürüstlük ve Güvenirlik
- İnsan Odaklılık
- Etik İlkelere Uygunluk
- Hesap Verebilirlik
- Çağdaşlık
- Dinamiklik
- Zamanındalık
- Sürdürülebilirlik
- Yönetişim Odaklılık
- Bilişim Odaklılık

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ 1. Modern Ve Etkin Eğitimin Yaygınlaştırılması, Eğitim Ve Sağlık Alanında Kalitenin Arttırılması

HEDEF 1. Eğitim Alanında Kaliteyi Arttırmaya Yönelik Faaliyetleri Desteklemek

HEDEF 2. İhtiyacı Karşılama Etkin, Ulaşılabilir, Uygun ve Kaliteli Sağlık Hizmeti Verilmesini Desteklemek

AMAÇ 2. Yol Ulaşım Ağının Eksiksiz Ve Yüksek Kalitede Tamamlanması, Sağlıklı İçme Suyu Şebekesinin Tüm Kırsala Ulaştırılması

HEDEF 1. Yol Ulaşım Ağının Eksiksiz ve Yüksek Kalitede Tamamlamak, Hiçbir Aksaklığa Mahal Vermeden Devamlılığını Sağlamak

HEDEF 2. Yol Ulaşım Ağının Gelişimini Destekleyen Çevreci Çalışmalar Yürüterek Ulaşım İhtiyacını Maksimum Düzeyde Karşılama

HEDEF 3. Kırsal Alanda İçme Suyu Kapasitesinin Arttırılması İçin Gerekli Çalışmalar Başlatmak

HEDEF 4. Halkın Kanalizasyon ve Arıtma İhtiyaçlarını Sorunsuz ve Sürekli Bir Şekilde Karşılama

AMAÇ 3. Tarımsal Ve Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi

HEDEF 1. Tarımsal Verimliliğin Arttırılmasına Katkı Sağlama

HEDEF 2. Tarımsal Üretimin ve Hayvancılığın Geliştirilmesine Yönelik Projeler Geliştirmek ve Desteklemek

AMAÇ 4. Kültür Sanat Ve Turizm Faaliyetlerini Arttırmak

HEDEF 1. İlin Tarihi, Kültürel ve Doğal Zenginliklerini Korumak, Farkındalığı Arttırmak

HEDEF 2. İlin Tanıtımı İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak, Doğal Zenginliklerini Turizme Kazandırmak Üzere Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Desteklemek

AMAÇ 5. Hizmet Alanında Yaşam Kalitesinin Arttırılması Ve Sosyokültürel Hayatın Güçlendirilmesi

HEDEF 1. Etkili Mekansal Planlamalar İle Yerleşim Yerlerini Geliştirmek

HEDEF 2. Ortak Yaşam Alanlarının Standartlarını Yükseltmek

HEDEF 3. Kaçak Yapılaşmanın Önüne Geçerek Planlı ve Düzenli Yaşam Alanlarının Oluşturulması

HEDEF 4. Halka Spor Bilincini Aşlamak ve Sportif Faaliyetlere Katılımı Arttırmak Üzere Gerekli İmkânları Olanaklı Kılmak

HEDEF 5. Afet ve Acil Durumlar İle Sivil Savunmaya İlişkin Hizmetleri Güçlendirmek

AMAÇ 6. Kurumsal Verimliliği Arttırmak

HEDEF 1. Mali Yapıyı Güçlendirip Geliştirmek, Kaynak Verimliliğini Arttırmak

HEDEF 2 Günün Teknolojisine Uygun Donanım ve Yazılımları Kullanmak

HEDEF 3. Çağdaş İnsan Kaynakları Yönetimi Anlayışını Uygulamak

HEDEF 4. Makine Araç Parkı Kapasitesini Arttırmak

HEDEF 5. İç Kontrol Sistemini ve Kurumsal Risk Yönetim Sistemini Oluşturmak ve Uygulamak

HEDEF 6. Paydaşlarla İlişkileri Güçlendirmek



TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

III. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2024)
0	PG 1.1.1. Yeni projelerle modern eğitim binalarının tesis edilmesi	34
0	PG 2.1.1. Bitümlü sıcak kaplama (BSK) yapılacak yol uzunluğu (km)	700
0	PG 2.2.1. Köy yollarına döşenmesi planlanan parke taşı (m2)	420000
0	PG 2.3.2. Köylerde yapılması planlanan içme suyu şebeke sayısı (köy sayısı)	40
0	PG 3.1.2. İhtiyaç halinde sertifikalı tohum, fide ve fidan teminine destek verilmesi(Proje)	110
0	PG 4.1.1. İlimizdeki ören yerlerinin korunup sit alanlarına dönüştürülmesi (sayı)	10
0	PG 5.2.1. Köylerde kurulacak park ve oyun alanları (sayı)	125
0	PG 5.2.3. İlaçlama çalışması yapmak (köy,Mezra sayısı)	555
0	PG 5.4.1. Sportif faaliyetler için açılması planlanan yeni spor kompleksi (sayı)	11
0	PG 6.4.1. İhtiyaç halinde alınacak makine-araç sayısı (sayı)	21

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri



STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

IV. STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜRECİ

Batman İl Özel İdaresi Stratejik Planı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'ndaki ilgili tanımlarla, kanun çerçevesinde bir yol haritası izlenerek 2020-2024 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

Yeni Kamu Yönetimi anlayışı doğrultusunda üst yöneticinin planı sahiplenici tavrıyla başlatılan Batman İl Özel İdaresi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planlama çalışması, "katılımcılık" esasına dayanarak, yoğun ve etkili bir şekilde yürütülmüş olup, belirli bir kurumsal izlek doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

A. STRATEJİK PLANIN HUKUKİ ÇERÇEVESİ

5018 sayılı Kanun'da stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan" olarak tanımlanmıştır. Kanun'la, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyonlarını oluşturmak, amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. Bu projede T.C Batman İl Özel İdaresi Stratejik Planı 2020-2024 Dönemi için hazırlanmıştır.

5018 sayılı Kanun'un dokuzuncu maddesine göre, stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Kalkınma Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Bu çerçevede hazırlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Ek A) 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Bu projede T.C Batman İl Özel İdaresi Stratejik Planı 2020-2024 Dönemi için hazırlanmıştır

B. ÇALIŞMA YÖNTEMİ

T.C Batman İl Özel İdaresi stratejik planlama çalışmaları 26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik” çerçevesinde ve Proje Zaman Planı izlenerek aşağıda belirtilen şekilde yürütülmüştür;

Batman İl Özel İdaresi 2019 yılı mahalli idareler genel seçimlerini takriben yeni stratejik planlama hazırlama gerekliliğini üst yöneticiye iletmış olup hazırlık çalışmalarını başlatan Stratejik Plan Genelgesini üst yöneticinin uygun görüşüne sunmuştur.

Batman İl Özel İdaresi Strateji Geliştirme Kurulu üst yöneticinin başkanlığında, üst yönetici yardımcıları, idarenin harcama yetkilileri “katılımcılık” esasına dayanan çalışma anlayışını planı sahiplenici tavırlarıyla yönlendirmiş olup harcama yetkililerinin aktif katılımını sağlamıştır.

Strateji Geliştirme Ekibi, nitelik, donanım, süreç boyunca ihtiyaç duyabilecekleri eğitim konusunda analiz edilip gerekli yetkinliğe haiz olarak yorumlanarak Strateji Geliştirme Kurulu tarafından onaylanmıştır.

Hazırlık çalışmalarını başlatan Stratejik Planlama Ekibinin hazırlık programı Strateji Geliştirme Birimi tarafından Kurulun onayına sunulmuştur. Kurulun hazırlık programının onayının ardından Strateji Geliştirme Birimi hazırlık programını internette duyurarak yapılan çalışmaların kontrol listesine uygunluğunu sağlamıştır.

Proje süresince; Mevcut Durum Yapısal Analizleri, Stratejik Analizler, Stratejik Yön Tayini, Stratejik Tasarım, Uygulama ve Sonuç Odaklı İzleme ve Değerlendirme konuları ele alınmış, üretilen çalışmalar katılımcıların görüş ve önerilerine sunulularak değerlendirme yapmaları sağlanmıştır. Böylece öneriler değerlendirilerek üretilen tüm çalışmaların proje süresince geliştirilmesi sağlanmıştır.

Stratejik Planın hazırlanmasında; T.C Batman İl Özel İdaresi’nin etkileşim içerisinde bulunduğu tüm iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmıştır.

Bu çerçevede çalışmalar;

- Durum Analizleri
- Stratejik Analizler
- Stratejik Yön Tayini ve Stratejik Tasarım
- Stratejik Uygulama
- Bütçe
- Stratejik Kontrol olmak üzere önceden belirlenen bir zaman planına uygun aşamalarla gerçekleştirilmiştir.



DURUM ANALİZİ

V. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizinde “neredeyiz” sorusunun cevabı aranır. İdarenin geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığı ve bunun nedenleri, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu ve idarenin kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmeler değerlendirilir. Dolayısıyla bu analiz, idarenin kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olarak stratejik planlamanın diğer aşamaları için güçlü bir temel oluşturur.

A. İL ÖZEL İDARESİ KURUMSAL TARİHÇE

Osmanlı Dönemi’nde modernleşme odaklı Tanzimat reformlarıyla il özel idareleri kurumsal yapılar olarak ortaya çıkmıştır. 1840’da Muhasırlık Meclisleri, 1842’de Memleket Meclisleri ve 1849’da Eyalet Meclisleri ve Sancak Meclisi uygulamaları İl Genel Meclisi’nin ilk nüveleridir. 1864 yılında Tuna Vilayet Nizamnamesi Mithat Paşa Başkanlığında İllerin genel idareleri için il özel idare kurulu ve özel idareleri için il özel kurulu kurma fikri temellendirilmiş olup Osmanlı’da Vilayet Nizamnameleri ile birlikte vilayet uygulamasının aksayan yönlerini iyileştirmek, görev ve yetki dağılımını daha açık ve düzenli hale getirmek amacıyla 1871’de İdare-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi yürürlüğe girmiştir. Bu nizamname ile illerde Vilayet İdare Meclisi ve Vilayet Umumi Meclisi kurulmuştur.

1876 Kanun-i Esasi, vilayet yönetimini konu almakta ve vilayetlerin yönetimini yetki genişliği ve görevler ayrılığı ilkesine dayandırmaktadır. Ayrıca idare meclisi ve vilayet umumi meclisi uygulamaları anayasal güvenceye kavuşmuş ve illerde genel ve özel idare şeklinde ikili yapının temeli atılmıştır.

1913 yılında yürürlüğe konulan İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkat-ı ile il özel idareleri tüzel kişilik kazanmış ve valilikler güçlendirilmiştir. Bu kanun geçici olarak düzenlenmesine rağmen, yetmiş dört yıl yürürlükte kalmış ve 26 Mayıs 1987 tarihli ve 3360 sayılı Yasa ile 1929 tarihli ‘İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkat-ı’nın adı ‘İl Özel İdaresi Kanunu’ olarak değiştirilmiştir. 3360 sayılı Yasa, her ne kadar il özel idarelerine bir takım yeni hükümler getirmiş, bazı maddelerde değişiklikler yapmışsa da, 1929 tarihli İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu’nun çoğu hükümlerine dokunmamıştır. 3360 sayılı Yasa ile il özel idarelerine eğitimden sağlığa, bayındırlıktan tarım ve hayvancılığa birçok alanda önemli görevler verilmiştir.

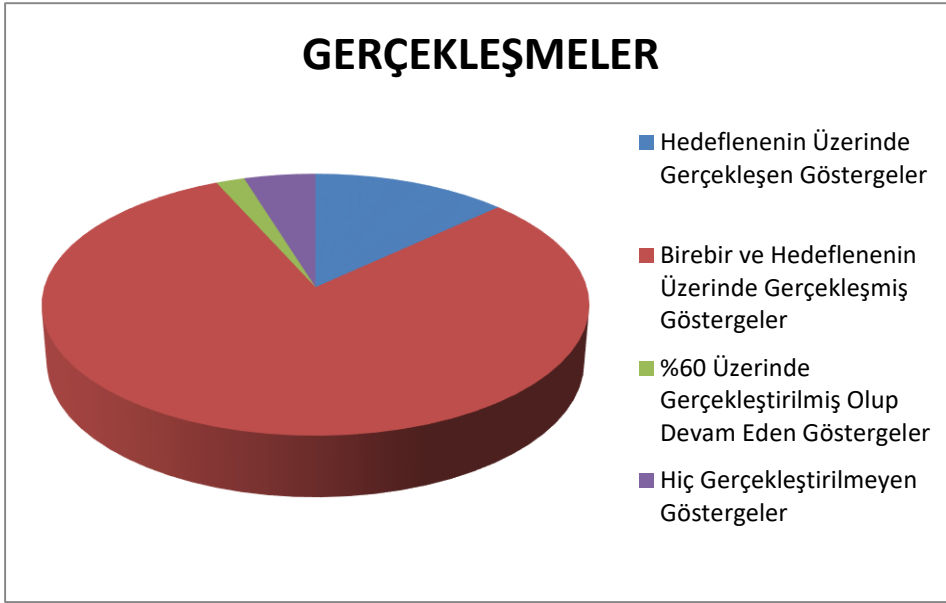
2000’li yıllarda Kamu Yönetimi Temel Kanunu Tasarısı kanunlaşmamasına rağmen sonraki uygulamalar için temel teşkil etmiş, merkezi yönetime ait birçok görev ve yetkilerin il özel idarelerine devredilmesi planlanmıştır. 13/01/2005 tarih ve 5286 sayılı Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü’nün Kaldırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun’un yayınlanması ile tüzel kişiliği sona eren Batman Köy Hizmetleri’nin personeli, tüm varlıkları, araç gereç ve taşınırları Batman İl Özel İdaresi’ne devredilmiş olup; Özel idarelerin görev ve yetki alanları 04/03/2005 tarih ve 5302 sayılı il özel idaresi kanunu ile yeniden düzenlenmiştir. Ayrıca 06/12/2012 tarih ve 6360 sayılı yasa ile Hisar Beldesi’nin tüzel kişiliği sona ererek personeli, taşınır ve taşınmaz malları Batman İl Özel İdaresi’nce devralınmıştır.

B. 2015-2019 Dönemi Stratejik Planın Değerlendirilmesi

İlk dört yıllık dönemde (2014-2018) yapılan periyodik incelemeler analiz edildiğinde bu göstergelerden 3 tanesi hedeflenenin altında, 3 tanesi hiç gerçekleştirilmemiş, 17 tanesi birebir gerçekleşen, 52 tanesi hedeflenenin üzerinde gerçekleşen olarak saptanmıştır.

Hiç gerçekleşmeyen göstergeler;

1. Yeni Köy Alanları Belirlenerek Mekânsal Gelişmeye Yön Verilecektir.
2. Mevcut İç Kontrol Eylem Planını Gözden Geçirilerek, Mevcut Durum Analizi Yapılarak Önceliklerin Belirlenmesi Sağlanarak Revize Edilecektir.
3. Seyyar Platform İle Halkımıza Sinema ve Tiyatro Gösterileri Düzenlenecektir.
4. Eğitim İhtiyaç Analizleri Yapılarak Birimler Bazında Eğitim İhtiyaçları Tespit Edilerek Çalışanların Hizmet İçi Eğitimlere Katılımı



Batman İl Özel İdaresi 2015-2019 Stratejik Planının uygulanması sürecinde yapılan izleme ve değerlendirmeler, paydaş analizleri, PESTLE analizi, politika belgeleri analizi vb. diğer analizler, gelişen ihtiyaçlar ile Kamu idareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak katılımcılıkla 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

2015-2019 Dönemi Stratejik Planda yer alan 25 hedef yeni dönem planında 25 hedefe, performans göstergeleri ise 34 göstergeden 53 e çıkarılmıştır. Tutturulabilirlik oranının artırılması, performansların ölçülebilirliği, faaliyetlerin öncelikli ihtiyaçlara göre şekillendirilmesi ve kaynakların daha etkin ve verimli kullanımı amacıyla gerçekleşme analizleri yapılarak Batman İl Özel İdaresi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı oluşturulmuştur.

C. MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binaların yapım, bakım ve onarımı ile diğer kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin il sınırları içinde yapmakla yetkilidir.Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binaların yapım, bakım ve onarımı ile diğer kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin il sınırları içinde yapmakla yetkilidir.	22.02.2005 Tarih 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu 6ncı Madde	<ul style="list-style-type: none">Değişmekte ve gelişmekte olan toplumsal düzende bireylerin de ihtiyaçları zamanla değişkenlik göstermekte ve İl Özel İdareleri'nin bununla beraber iş yükü ve hizmet alanının arttığı; ancak hizmetlerle ilgili, bürokratik işlemlerin yoğunluğunun hizmetin çabuk görülmesine engel olduğu tespitinde bulunulmuştur.	<ul style="list-style-type: none">İl Özel İdareleri'nin değişen ihtiyaçlara göre yasal sorumluluklarının belirtilmesi ve düzenlenecek mevzuatların buna göre şekillenmesinin gerekliliği öngörülmüştür.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>1. Devlet, toprağın verimli olarak işletilmesini korumak ve geliştirmek, erozyonla kaybedilmesini önlemek ve topraksız olan veya yeter toprağı bulunmayan çiftçilikle uğraşan köylüye toprak sağlamak amacıyla gerekli tedbirler alır.</p> <p>2. Çevreyi geliştirmek, çevre sağlığını korumak ve çevre kirlenmesini önlemek Devletin ve vatandaşların ödevidir</p> <p>3. Devlet, her yaştaki Türk vatandaşlarının beden ve ruh sağlığını geliştirecek tedbirleri alır, sporun kitlelere yayılmasını teşvik eder.</p> <p>4. Devlet, tarih, kültür ve tabiat varlıklarının ve değerlerinin korunmasını sağlar, bu amaçla destekleyici ve teşvik edici tedbirleri alır.</p>	<p>T.C Anayasası 44üncü Madde</p> <p>T.C Anayasası 56ıncı Madde</p> <p>T.C. Anayasası 59uncu Madde</p> <p>T.C. Anayasası 63üncü Madde</p>	<p>Toprağı işletmede verimliliğın yanlış sulama ve yine yanlış geleneksel yöntemlerle -hasat sonrası toprağın yakılması- önüne geçilmektedir.</p> <p>Tüketici ve sanayi toplumunun, artıklarının çevre kirliliğine sebep olması hususunda, çevre sağlığı ve çevreyi geliştirmek bağlamındaki öneminin toplum bilincinde yetersiz düzeyde olmasıyla tespit edilen çevre bilincinin yetersizliği.</p> <p>Tarihi, kültürel ve tabiat varlıklarının değerlerinin korunması konusunda yaşanan mali sıkıntılar.</p>	<p>Çiftçileri tatlı su kaynağının küresel düzeydeki kıtlığı konusunda bilinçlendirilerek bu hususla birlikte verimliliğı olumsuz yönde etkileyen geleneksel yöntemlerden caydırıcı bilgilerle modern tekniklere uyumlamak.</p> <p>Tüketilen ürünlerin doğaya maksimum fayda ile geri dönüşümünü sağlayıcı kanıtlanmış yöntemlerin toplum bilincine aşılması konusunda çalışmalar yapmak.</p> <p>Tarihi, kültürel ve tabiat varlıklarının değerlerinin kazanılması ve korunması konusunda finansman ihtiyacı.</p>

Tablo 2: Mevuzat Analizi

KANUNLAR-YÖNETMELİKLER-KARARLAR-TEBLİĞLER

KANUNLAR		
SAYI NO	TARİH	KANUN ADI
5018	10/12/2003	Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734	4/1/2002	Kamu İhale Kanunu
4735	5/1/2002	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
2886	8/9/1983	Devlet İhale Kanunu
657	14/7/1965	Devlet Memurları Kanunu
4857	22/5/2003	İş Kanunu
5393	3/7/2005	Belediye Kanunu
6831	31/8/1956	Orman Kanunu
5355	26/5/2005	Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
7478	9/5/1960	Köy İçme Suları Hakkındaki Kanun
167	16/12/1960	Yer Altı Suları Kanunu
3213	4/6/1985	Maden Kanunu
4916	3/7/2003	Çeşitli Kanunlarda ve Maliye Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanun
5686	3/6/2007	Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu
5607	21/3/2007	Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu
1593	24/4/1930	Umumi Hıfzısıhha Kanunu
3572	14/6/1989	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnemenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
222	5/1/1961	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
7156	22/12/2018	2019Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
6085	3/12/2010	Sayıştay Kanunu
2942	4/11/1983	Kamulaştırma Kanunu
6183	21/7/1953	Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
6111	13/2/2011	Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
6360	12/11/2012	On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
6107	26/1/2011	İller BankasıAnonim Şirketi Hakkında Kanunu
634	23/6/1965	Kat Mülkiyeti Kanunu
4109	11/8/1941	Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
5449	25/1/2006	Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun
5902	29/5/2009	Afet Acil Durum Yönetmeliği Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
5403	3/7/2005	Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu
4207	7/11/1996	Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkındaki Kanun
2863	21/7/1983	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

2981	24/2/1984	İmar Ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler Ve 6785 Sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
3402	21/6/1987	Kadastro Kanunu
2644	22/12/1934	Tapu Kanunu
3621	4/4/1990	Kıyı Kanunu
5510	31/5/2006	Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
4721	22/11/2001	Türk Medeni Kanunu
442	18/3/1924	Köy Kanunu
4342	25/2/1998	Mera Kanunu
2510	19/9/2006	İskân Kanunu
775	20/7/1966	Gecekondu Kanunu
5490	25/4/2006	Nüfus Hizmetleri Kanunu
2634	12/3/1982	Turizmi Teşvik Kanunu
TÜZÜKLER		
Köylere Hizmet Götürme Birlikleri Tüzükleri		
Mülkiye Teftiş Kurulu Tüzüğü		
Vilayetler Hizmet Birliği Tüzüğü		
YÖNETMELİKLER		
Taşınır Mal Yönetmeliği		
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik		
Deprem Yönetmeliği		
Elektrik Tesisleri Topraklama Yönetmeliği		
Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği		
Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği		
Mal Alımı İşleri İhale Uygulama Yönetmeliği		
Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği		
Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği		
İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik		
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik		
Köylere ve Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yapılacak Yardımların Dağıtım, Esas ve Usullerine Dair Yönetmelik (KOYDES)		
İl Özel İdareleri Norm Kadro ve İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik		
Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Yönetmelik		
Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği		
KARARLAR		
EPDK Kararları		
Yapım İşleri Genel Şartnamesi		
EMO İnşaat Makine Tesisatı ve Elektrik Tesisat Genel Şartnamesi		
Köylerin Altyapısının Desteklenmesi Projesi Ödeneğinin İller Bazındaki Dağılımına, Kullandırılmasına, İzlenmesine ve Denetimine İlişkin Esas ve Usullere Dair Kararlar (KOYDES).		
TEBLİĞLER		
Kamu İhale Genel Tebliği		
İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Tebliğ		

Tablo 3: Yasal Dayanaklar Tablosu

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

T.C. Batman İl Özel İdaresi geleceğe dönük çalışmalarını planlarken kalkınma planı, orta vadeli program ve faaliyet alanıyla ilgili diğer plan ve programlar incelenmiştir. Bu kapsamda görev ve ihtiyaçlarının belirlenmesinde etkili olan aşağıdaki belgeler dikkate alınmıştır.

Bu doğrultuda ülkemizin içinde bulunduğu durum münasebetiyle az kaynakla azami verim temelinde tasarrufla hareket ediyor olması, stratejik planlama çalışması sürecinde hedeflerimizi belirleme ve bu hedefleri gerçekleştirme yolunda izlenecek yol, kaynak finansmanı v.b. bütün konularda dikkatimizden kaçmamış olup bütün faaliyetlerimizde tasarruf eğilimi ve elbette israftan sakınmayı temel ilkelerimizden biri olarak belirlemiş bulunmaktayız. Öte yandan çalışmalarımızı üst politika belgelerine uyumlu yollarla belirlemiş bulunmaktayız. Bu vesileyle bölgeler arasındaki farkın, kadının sosyal hayattaki rolünün ehemmiyet arz ettiğine inanarak 2020-2024 Döneminde bu mühim nüansları dikkatten kaçırmayacak surette çalışmalar yürüteceğiz.

- Onuncu Kalkınma Planı 2014-2018
- Yeni Ekonomik Programı 2019-2021
- Orta Vadeli Mali Plan 2019-2021
- Orta Vadeli Program 2019-2021
- Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi (2014-2020)
- KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün/ Hizmetler
Acil Yardım ve Kurtarma Faaliyetleri	Acil Yardım ve Kurtarma Hizmetleri
Atık Yönetimi Faaliyetleri	Kanalizasyon ve Arıtma Tesisi Hizmetleri Katı Atık Hizmetleri Hurda Araç Alımı
Ekonomik İşler ve Hizmetler	İl Özel İdaresine Ait Araçların Kiralanması Gayrimenkul Hizmetleri
Eğitim Faaliyetleri	Eğitim Hizmetleri (İl sınırları içinde ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım, onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetler)
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Kültür, sanat ve turizm hizmetleri Tescilli Yapılarda Restorasyon, Restitüsyon Rölöve Projelerinin Hazırlanması
Köylere ve Mahalli İdari Birliklerine Yardım Faaliyetleri	Hizmet Binası, Çok Amaçlı Sosyal Tesis, Köy Konağı, Düğün Salonu, Meyve-Sebze Alım Merkezi , Fırın, W.C, İhata Duvarının Yapımı, Bakım ve Onarımı
Ruhsat ve Denetim Faaliyetleri	1. Sınıf Gayrisihhi Müessese Yer Seçimi ve Tesis Kurma Başvurusu 1. Sınıf Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu II. Sınıf Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu III. Sınıf Gayrisihhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Sihhi İşyeri) Madencilik Faaliyetleri İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu 1 (A) Grubu Maden işletme Ruhsatı ve Flammadde Üretim İzin Belgesi Jeotermal Kaynak Ve Doğal Mineralli Su Ruhsatı Başvurusu Kaynak Suyu Kiralama Başvurusu Akaryakıt ve Lpg Satış İstasyonu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu (Tüm kapasitedekiler için) Devir Olan Akaryakıt Ve Lpg Satış İstasyonu İşyerleri için Başvuru Soğuk Hava Deposu işyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Başvurusu Kahvehane Ruhsatı için ilk Başvuru

Sağlık Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Hizmetleri (İl sınırları içinde sağlık hizmet binalarının; yapımı, bakım ve onarımı, makine teçhizat alımı)
Spor Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> Gençlik ve Spor Hizmetleri
Sosyal Yardım ve Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> Dezavantajlı Gruplara Yönelik Hizmetler
İmar Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> İfraz ve Tevhit ile imar Uygulama Hizmetleri Hali Hazır Harita Onay Hizmetleri Numarataj İşlemleri / MAKS İmar Planı Hizmetleri İmar Durum Belgeleri İrtifak Hizmetleri (Geçiş Hakkı) Köy Yerleşik Alanı Dışındaki İnşaat İzinleri İnşaat Ruhsatları Yapı Kullanma (İskan) İzinleri Köy Yerleşik Alanı İçindeki İnşaat İzinleri (Valilik Uygun Görüşü) Tehlikeli Binaların Yıkımı Asansör Tescil Belgesi Verilmesi Yapı Denetimli Binalarda Hakediş Hizmeti Meydan Düzenleme Çalışmaları Çocuk Oyun Parkı Yapımı
İçme Suyu Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> İçme suyu Hizmetleri (Belediye ve mücavir alan dışındaki yerleşim birimleri ile askeri garnizonlara sağlıklı yeterli içme suyu temin etmek. Mevcut içme suyu, ENH tesisi, trafo, elektro, pompaj ve sondaj tesislerinin onarım ve ıslah çalışmalarını yapmak veya yaptırmak, gerektiğinde geliştirmek için çalışmalar yapmak.)

Tablo 4: Faaliyet Alanı- Ürün/Hizmet Tablosu

F. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizleri T.C Batman İl Özel İdaresi Stratejik Planı'nın paydaşlar tarafından kabul edilmesi ve planın uygulanma şansının artması açısından önem teşkil etmektedir. Paydaşlar T.C Batman İl Özel İdaresi'nin ilişki içerisinde olduğu, hizmetlerinden doğrudan, dolaylı, olumlu veya olumsuz etkilenen ve faaliyetleri ile Kurum'u etkileyen tüm kişi, grup ya da kuruluşlardır.

Stratejik Plan hazırlanmasında yapılan paydaş analizleri ile

- Farklı bakış açıları ve bilgi kaynaklarının sürece dahil edilmesi
- Paydaşların Kurum hakkındaki görüş ve beklentilerinin tespit edilmesiyle kurumun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmesi,
- Kurum faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması,
- Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın uygulanma şansının artması amaçlanmıştır.

Batman İl Özel İdaresi 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı çalışmasında yorumlama ve analiz için gerekli kaynak anket çalışması yürüterek elde edilmiştir. Anketler Strateji Geliştirme Birimi tarafından İç Paydaş ve Dış Paydaşlara uygulanmıştır. Bu hususta İç Paydaş Anketleri kurum çalışanlarına, Dış Paydaş Anketleri ise Batman Tarım ve Orman Müdürlüğü, Batman İl Kültür Müdürlüğü, Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Batman İl Gençlik Müdürlüğü ve Batman İl Sağlık Müdürlüğü harcama yetkilileri ve çalışanlarına uygulanmıştır. Kurum içi 40 ve adı geçen dış paydaşların her birine 40 ar anket uygulanmıştır.

1. İç Paydaş Analizi

İç Paydaş Memnuniyet Analiz, T.C Batman İl Özel İdaresi'nin bağlı, ilişkili ve ilgili kuruluşlarından oluşan iç paydaşları arasında iyileştirme yapılabilecek alanların belirlenebilmesi için beklenti ve önerileri değerlendirmek amacıyla uygulanmıştır.

İç Paydaş Memnuniyet Analizi ile hedeflenen kurumların tamamının analizi doldurmaları sağlanmıştır.

Kurum İçi Anket Genel Değerlendirme

10 20 30 40 50 60 70 80 90 100

Batman İl Özel İdaresi'ndeki Amaç ve Hedeflerin Açık ve Anlaşılır Bir Şekilde Tanımlanması



Batman İl Özel İdaresi'nin Pratik Çözümler Üretebilmesi



Batman İl Özel İdaresi'nin İş ve İşlemlerinin Herkese Açık Şeffaf Bir Kurum Olması



Batman İl Özel İdaresi'nin Hizmetlerinde Vatandaşın Memnuniyetinin Önemszenmesi



Batman İl Özel İdaresi'nde Yönetici ve Çalışanlar Arasındaki İşbirliği ve Uyum



Kurum İçi İletişimden Memnuniyet



Batman İl Özel İdaresi'nde Uygulanan Hizmet İçi Eğitim Programlarının Niteliğinden Memnuniyet



Dış Çevrede Meydana Gelen Sosyal, Ekonomik ve Teknolojik Gelişmelerin Batman İl Özel İdaresi'nin Hizmet Politikalarında Dikkate Alınması



Batman İl Özel İdaresi Çalışanlarının, Görevlerin Etkili ve Verimli Bir Şekilde Yürütülmesi İçin Gerekli Makine ve Teçhizata Yeterli Seviyede Sahip Olması



Batman İl Özel İdaresi Tarafından Yapılan Harcamaların ve Sunulan Hizmetlerin Doğru Bir Şekilde Yapıldığının Düşünülmesi



Batman İl Özel İdaresi'nin Elindeki Fırsatları Verimli Olarak Kullanması



Batman İl Özel İdaresi Tarafından Sunulan Personel Servisi, Lojman ve Diğer Sosyal Hizmetlerden Memnuniyet



İç Paydaş Memnuniyet Analizi çalışmaları kapsamında, verilen hizmetlerin niteliklerinin önem düzeyine göre verilen/verilecek hizmetlerde iyileşme sağlanması ve böylece kurumlar arası işbirliği ve iletişimin güçlenmesi ve bunun iş kalitesine yansması hedeflenmiştir genel Memnuniyet Düzeyinin %78 Olduğu T.C Batman İl Özel İdaresi'nde, değerlendirmeler iyileştirmeye açık alanların net olarak ortaya çıkarılmasını sağladığı için hedeflere ulaşma konusunda önemli sonuçlar elde edilmiştir

2. Dış Paydaş Analizi

Dış paydaş olarak belirlenen tüm birimlere gönderilen anket sonuçları titizlikle değerlendirilmiş ve ortaya çıkan sonuçlar stratejik planın en önemli verileri arasında yer almıştır. Anket çalışmasında kurum çalışmaları, kurumsal çalışmalar ve birimlerden memnuniyet dereceleri sorulmuştur.

Batman Tarım ve Orman Müdürlüğü, Batman İl Kültür Müdürlüğü, Batman İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Batman İl Gençlik Müdürlüğü ve Batman İl Sağlık Müdürlüğü harcama yetkilileri ve çalışanlarına uygulanmıştır.

KURUM ÇALIŞMALARI	HİÇ KATILMIYORUM	AZ KATILYORUM	KATILYORUM	ÇOK KATILYORUM	TAM KATILYORUM
Kurumumuzun, Batman İl Özel İdaresi'nin "Dış Paydaş" olduğuna inanıyorum.	%0	%7.5	%25	%7,5	%60
Kurumumuz, Batman İl Özel İdaresi'nin çalışmalarına giren konularda benzer faaliyetler yürütmektedir.	%5	%0	%50	%20	%25
Kurumumuz, bugüne kadar Batman İl Özel İdaresi ile koordinasyon kurmuş ve ortak çalışmalarda bulunmuştur.	%0	%10	%10	%30	%50
Kurumumuzun, Batman İl Özel İdaresi ile etkin koordinasyon kurması gerektiğine inanıyorum.	%0	%5	%10	%30	%55
Batman İl Özel İdaresi Geçmiş Dönem Stratejik Planı kurumumuz tarafından incelenmiştir.	%10	%10	%40	%20	%20
Batman İl Özel İdaresi'nin Stratejik Planlama çalışmalarına katılmamız yararlı olacaktır.	0	%5	%40	%10	%45
Kurumumuzun Stratejik Planlama çalışmaları tamamlanmıştır. (Sadece kamu kurumları tarafından cevaplanacaktır.)	0	%10	%40	%20	%30
Batman İl Özel İdaresi'nin görev, yetki ve sorumlulukları kurumumuz tarafından bilinmektedir.	0	%10	%20	%20	%50
Vatandaşların yaşamlarını sağlıklı ve huzurlu bir çevrede sürdürebilmeleri için Batman İl Özel İdaresi'nin sunduğu hizmetler yeterlidir.	%10	%20	%20	%20	%30

Batman İl Özel İdaresi'nin geçmiş dönem hazırlamış olduğu Stratejik Planı inceleyenlerin oranı %60 üzerinde gerçekleşmiştir. Bu durum, dış paydaşlara bu tür raporların ulaştırılması gerektiğini ortaya koymaktadır.

Belirlenen dış paydaşlardan anket formlarına cevap verenlerin %80'i kendilerini Batman İl Özel İdaresi'nin paydaşı olarak görmektedirler. Yine bu paydaşların %50'si İl Özel İdaresi ile benzer faaliyetler sürdürmektedir.

Yine anket formlarına cevap verenlerden, %60'ı kurumumuz ile ortak çalışma yapmış ve koordinasyon kurmuştur.

Katılımcıların %55'i etkin koordinasyon kurulması gerektiğine inanmaktadır. Ankete cevap gönderen katılımcıların, büyük çoğunluğu (%80 üzeri) stratejik planlama çalışmalarına katılmalarının yararlı sonuçlar doğuracağı yönünde görüş bildirmişlerdir.

Katılımcılar (%70 üzeri), kurumumuzun görev, yetki ve sorumlulukları hakkında bilgi sahibi olduklarını ve kurumumuzun toplum açısından oldukça önemli görevler üstlendiğini bilmektedirler.

Diğer taraftan, anketlere cevap gönderen katılımcıların %50'si kurumumuzun sunduğu hizmetleri yeterli bulmaktadır.

KURUMSAL ÇALIŞMALAR	HİÇ KATILMIYORUM	AZ KATILMIYORUM	KATILMIYORUM	ÇOK KATILMIYORUM	TAM KATILMIYORUM
Batman İl Özel İdaresi adından sıkça söz ettiren tanınmış bir kurumdur.	%2,5	%12,5	%25	%20	%40
Batman İl Özel İdaresi'nin kurumsal yenilenme çalışmaları yeterli oranda kamuoyunda duyulmaktadır.	%5	%30	%25	%15	%25
Batman İl Özel İdaresi görev alanları hakkında kamuoyu bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarına daha fazla zaman ve emek harcanmalıdır.	0	%10	%45	%15	%30
Batman İl Özel İdaresi, benzer kurumlar içerisinde daha fazla tanınan bir kurumdur.	%2,5	%20	%37,5	%15	%25
Paydaşlar, olası problemlerde yetkililere kolaylıkla ulaşmaktadır.	%5	%20	%30	%10	%35
Faaliyetlerde kamuoyu bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarına daha fazla zaman ve emek harcanmalıdır.	%2,5	%10	%50	%12,5	%25
Batman İl Özel İdaresi Yönetiminin kurumsal kültürü sahiplendikleri gözlenmektedir.	%10	%20	%25	%10	%35
Batman İl Özel İdaresi Üst Yönetimine kolaylıkla ulaşılabilir.	%10	%20	%25	%10	%35
Batman İl Özel İdaresi Üst Yönetimi, kurumsal gelişim çalışmalarına geniş katılımı sağlamaktadırlar.	%5	%20	%25	%20	%30

Batman İl Özel İdaresi etkili ve önemli kamu kurumlarından birisidir.	%2,5	%5	%30	%12,5	%50
Batman İl Özel İdaresi hizmetlerinin toplumsal hayata olumlu katkısı vardır	%0	%10	%25	%25	%40
Batman İl Özel İdaresi'nin "Tarihi ve kültürel mirasını, 21. yüzyılın dinamizmi ile sentezleyerek, vatandaş odaklı, yenilikçi, şeffaf ve katılımcılığı esas alan, toplumsal gelişme sürecinde liderlik rolü üstlenmiş bir kamu kuruluşu olmaktır." vizyonu Batman'ın geleceğine yön verme hususunda yeterlidir.	%10	%25	%25	%10	%30
Batman İl Özel İdaresi'nin gerçekleştirmiş olduğu çalışma ve faaliyetler Batman halkını yakından ilgilendirmektedir.	0	%10	%20	%25	%45
Batman İl Özel İdaresi sosyal, kültürel ve ekonomik yönden Batman'ın gelişmesine katkı sağlayıcı önemli hizmetler sunmaktadır	%2,5	%30	%22,5	%10	%35
Batman İl Özel İdaresi zihinsel, fiziksel ve psiko-sosyal açıdan Batman halkının yetkinleşmesine katkı sağlayacak hizmetler sunmaktadır	%20	%15	%35	%10	%20
Batman İl Özel İdaresi çağdaş yaşam şartlarını sağlamak için gerekli proje ve planlamaları yapmaktadır.	%10	%25	%30	%10	%25
Batman İl Özel İdaresi Batman halkının yaşam kalitesini yükseltecek tüm hizmetleri sunmak için çalışmaktadır.	%7,5	%25	%32,5	%10	%25
Batman İl Özel İdaresi hizmetlerin sunumunda kararlılık ve süreklilik gözetmektedir.	%15	%12,5	%27,5	%20	%25
Batman İl Özel İdaresi hizmetlerin planlanmasında ve sunumunda tarafsız davranmaktadır.	%5	%17,5	%22,5	%12,5	%42,5
Batman İl Özel İdaresi kamu kurum ve kuruluşları ile müşterek projeler üretmekte, kamu kurum ve kuruluşlarına karşılıksız destek olmaktadır.	%10	%12,5	%17,5	%12,5	%47,5
Genişleyen hizmet sınırları ve artan nüfus karşısında Batman İl Özel İdaresi hizmet ve faaliyetleri düzenli olarak devam edebilmektedir.	%7,5	%12,5	%30	%7,5	%42,5
Kamu hizmetlerine dönük başarılı faaliyet ve projeler Batman İl Özel İdaresince desteklenmektedir	%2,5	%22,5	%27,5	%12,5	%35
Batman halkının bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik etkinlik ve hizmetlere büyük önem verilmektedir	%10	%30	%22,5	%7,5	%30
Batman halkının görüş, öneri, dilek ve şikâyetleri dikkate alınmaktadır.	%2,5	%20	%25	%7,5	%45
Batman İl Özel İdaresi faaliyetleri planlarken ve yürütürken diğer idarelerle birlikte hareket etmektedir.	%2,5	%27,5	%20	%7,5	%42,5

Ankete katılan katılımcıların %55'i olası problemler için kurum yetkililerine kolayca ulaşabilmektedir. Kurumumuzun vizyonunu yeterli bulanların oranı %65 olup, kurumumuz faaliyetlerinin Batman halkını yakından ilgilendirdiği bilinmektedir. (%70)

Ankete cevap veren kurumlardan %61'i Batman halkının zihinsel, fiziksel ve psiko-sosyal açıdan yetkinleşmesine katkı sağlayacak hizmetler sunacağını düşünmektedir. Diğer taraftan, katılımcıların %65'i, proje ve planlamalarının çağdaş yaşam şartlarını sağlamaya yönelik olduğunu düşünmektedir. Ankete katılanların %83'ü hizmet sunumumuzda kararlılığı ve süreklilik gözettiğimizi, ayrıca %43'ü faaliyetleri yürütürken tarafsız davrandığımızı düşünmektedir.

Ankete katılanların %48'i kurumumuzun diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülen müşterek projelere karşılıksız destek verdiğini düşünmektedir. Diğer taraftan, katılımcıların %78'i, hizmet sınırları ve artan nüfus karşısında hizmet ve faaliyetleri düzenli olarak sürdürdüğünü düşünmektedir. Yine katılımcıların %78'i, kamu hizmetlerine dönük başarılı faaliyet ve projelerin kurumumuz tarafından desteklendiğini düşünmektedir.

Batman İl Özel İdaresi'nin halkın bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik etkinlik ve hizmetlere büyük önem vermediğini düşünenlerin oranı %48 olarak ortaya çıkmıştır. Katılımcıların %52'si görüş, şikâyet, öneri ve dileklerinin dikkate alınmadığını düşünmektedir. Katılımcıların sadece %30'u faaliyetleri planlarken ve yürütürken diğer idarelerle birlikte hareket edilmediğini düşünmektedir. Ayrıca dış paydaşlara kurumumuz bünyesindeki birimlerden memnuniyet dereceleri sorulmuş ve aşağıdaki sonuçlara ulaşılmıştır.

Ankete katılan katılımcıların %75'i olası problemler için kurum yetkililerine kolayca ulaşabilmektedir.

Kurumumuz vizyonunu yeterli bulanların oranı %65 olmakla birlikte 2020-2024 Dönemi Stratejik Plan Çalışması kapsamında kurumumuzun misyon ve vizyonunda değişikliğe gidilmiştir.

Kurumumuz faaliyetlerinin Batman halkını yakından ilgilendirdiği bilinmektedir. (%90)

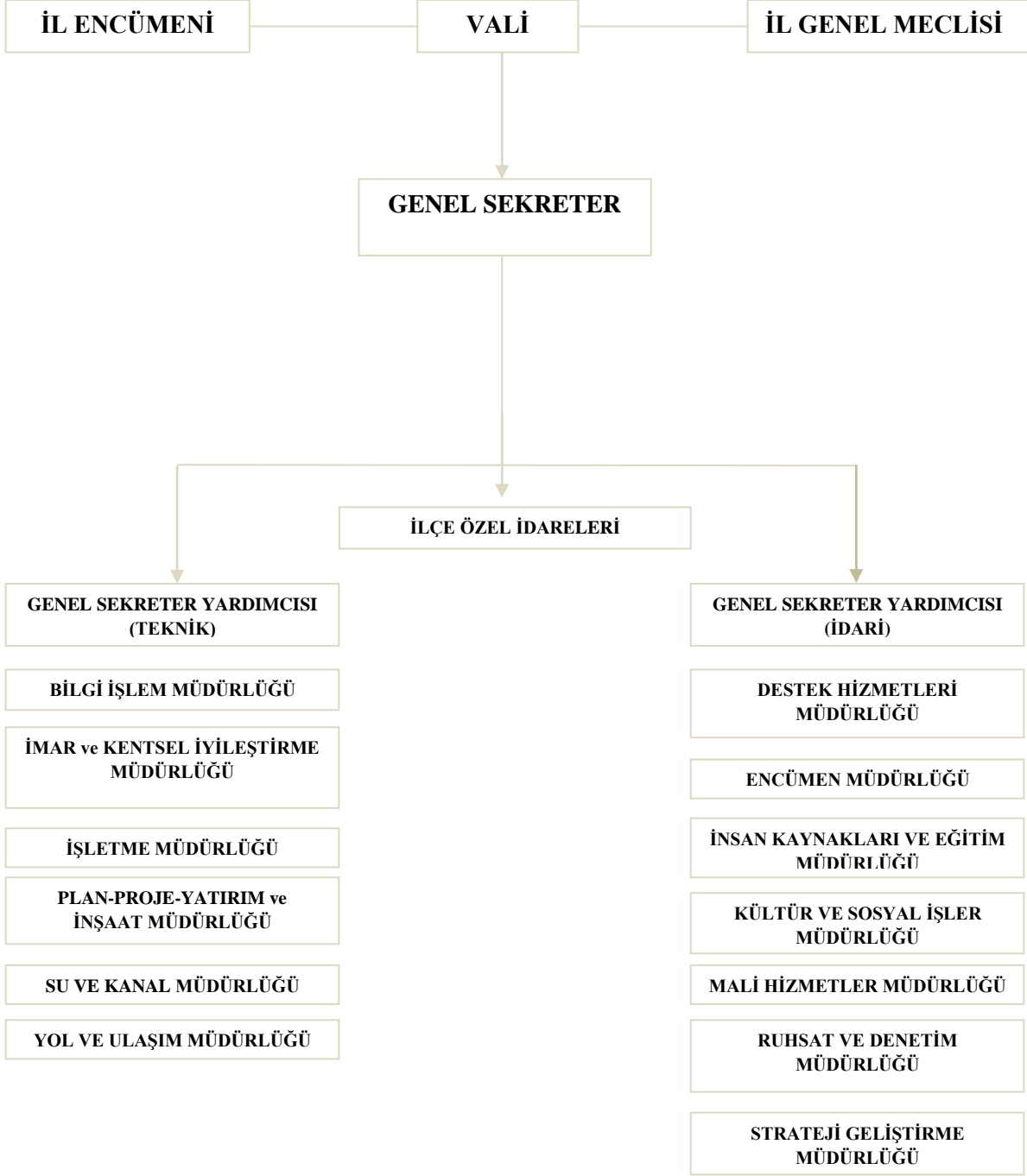
Ankete cevap veren kurumlardan %65'i Batman halkının zihinsel, fiziksel ve psiko-sosyal açıdan yetkinleşmesine katkı sağlayacak hizmetler sunacağını düşünmektedir. Diğer taraftan, katılımcıların %65'i, proje ve planlamalarının çağdaş yaşam şartlarını sağlamaya yönelik olduğunu düşünmektedir. Ankete katılanların %83'ü hizmet sunumumuzda kararlılığı ve süreklilik gözettiğimizi, ayrıca %70 üzerinde faaliyetleri yürütürken tarafsız davrandığımızı düşünmektedir. Ankete katılanların %77'si kurumumuzun diğer kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülen müşterek projelere karşılıksız destek verdiğini düşünmektedir. Diğer taraftan, katılımcıların %80'i, hizmet sınırları ve artan nüfus karşısında hizmet ve faaliyetleri düzenli olarak sürdürdüğünü düşünmektedir.

Yine katılımcıların %75'i, kamu hizmetlerine dönük başarılı faaliyet ve projelerin kurumumuz tarafından desteklendiğini düşünmektedir.

Batman İl Özel İdaresi'nin halkın bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik etkinlik ve hizmetlere büyük önem vermediğini düşünenlerin oranı %40 olarak ortaya çıkmıştır. Katılımcıların %22'si görüş, şikâyet, öneri ve dileklerinin dikkate alınmadığını düşünmektedir. Katılımcıların sadece %30'u faaliyetleri planlarken ve yürütürken diğer idarelerle birlikte hareket edilmediğini düşünmektedir.

G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

1. Organizasyon Şeması



2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Batman İl Özel İdaresi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 36. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan "İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

FİİLİ DURUM	
MEMUR KADRO TOPLAMI	145
SÜREKLİ İŞÇİ KADRO TOPLAMI	181
GEÇİCİ İŞÇİ KADRO TOPLAMI	4
TOPLAM PERSONEL	330

Tablo 5: Personel Fiili Durum Tablosu

Batman İl Özel İdaresi insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre mevcut personel sayısı 329 olup, memur ve sürekli işçi kadroları İl Özel İdaresi için belirlenen norm kadro sayısının üstünde olduğu görülmektedir.

PERSONEL İCMALİ	
GENEL SEKRETER	1
SEKRETER YARDIMCISI	2
BİRİM MÜDÜRÜ	14
MÜDÜR (Şahsa Bağlı)	2
MÜHENDİS	32
MİMAR	5
ŞEHİR PLANCISI	1
TEKNİKER	13
AVUKAT	3
PROGRAMCI	3
MEMUR	53
YARDIMCI HİZMETLİ	9
DAİMİ İŞÇİ	181
GEÇİCİ İŞÇİ	4
İLÇE ÖZEL İDARE PERSONELLERİ	7
GENEL TOPLAM	330

Tablo 6: Personel İcmali Tablosu

3. Kurum Kültürü Analizi

Batman İl Özel İdaresi Kurum Kültürünü; çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünü olarak ele almış, sunulan hizmetlerin içeriği kadar bu hizmetlerin nasıl sunulması gerektiğinin de önemli olduğu bilinciyle hareket ederek Etik Beyannamesini belirlemiştir.

4. Etik Beyannamesi

- Kamu hizmetlerinde ve yatırımlarda vatandaş memnuniyeti esastır.
- Hiçbir ayırım gözetmeksizin herkesin kamu hizmetlerinden eşit ve adil bir şekilde yararlanmaya hakkı vardır.
- İlin yaşam kalitesinin ve refahının gelişiminde, sürdürülebilirlik temel yaklaşımımızdır.
- Vatandaşların hizmetlere ve çalışanlara ulaşılabilirliği etkin olarak sağlanır.
- Katılımcılığa ve çoğulculuğa önem verilir.
- Kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik ön plandadır.
- Sürekli olarak bilgilendirme yaparak, hizmetlerde izlenebilirlik ve şeffaflık sağlanır.
- Tüm iş ve hizmetlerde mevzuata ve tasarruf tedbirlerine uygun olarak çalışılır.

5. Fiziki Kaynak Analizi

SIRA NO	İLÇESİ/MAHALLESİ KÖYÜ	CİNSİ	TESCİL TARİHİ	AÇIKLAMALAR
1	Kozluk/ Taşlıdere	TARLA	21.02.2000	TERMAL OTEL
2	Merkez/ İluh	TARLA	13.07.2001	ESKİ HAVAALANI BİNASI
3	Merkez/ Tilmerç	DUBLEKS EV	18.10.1994	VALİ KONAĞI
4	Kozluk/ Tepecik/ Zeviyegur	KAYMAKAMLIK KONUTU	30.05.2002	KAYMAKAMLIK KONUTU
5	Beşiri/ Kobin	İLÇE ÖZEL İDARE BİNASI	24.01.2014	İLÇE ÖZEL İDARE BİNASI
6	Gercüş/ Bağlarbaşı	KAYMAKAMLIK KONUTU	03.04.2012	KAYMAKAMLIK KONUTU
7	Gercüş/ Bağlarbaşı	ÖZEL İDARE SPOR KOMPLEKSİ	17.03.2014	ÖZEL İDARE SPOR KOMPLEKSİ
8	Gercüş/ Bağlarbaşı	ÖZEL İDARE BİNASI	10.01.1995	ÖZEL İDARE BİNASI
9	Merkez/ İluh	ARSA	13.09.2001	SEVGİ ANAOKULU
10	Merkez/ Cigerlo	ARSA	27.07.2010	TPAO ANAOKULU
11	Merkez/ İluh	ARSA	08.10.2007	VAKIF İLKÖĞRETİM YANI
12	Merkez/ İluh	ARSA	26.01.1987	VAKIF İLKÖĞRETİM BİTİŞİĞİ
13	Merkez/ İluh	ARSA	04.12.1988	NASIROĞLU İLKÖĞRETİM OKULU
14	Merkez/ İluh	ARSA	01.06.2010	MEHMET AKİF İLKÖĞRETİM OKULU
15	Merkez/ İluh	ARSA	15.10.1998	İMKB İLKÖĞRETİM OKULU VE ÇOK AMAÇLI TOPLUM MERKEZİ
16	Merkez/ İluh	ARSA	07.04.2000	İMKB İLKÖĞRETİM KARŞIYAKA
17	Merkez/ İrmi	ARSA	14.11.2001	NECAT NASIROĞLU SAĞLIK OCAĞI
18	Merkez/ İluh	ARSA	12.08.2005	VAKIF İLK ÖĞRETİM OKULU
19	Merkez/ İrmi	ARSA	31.05.2002	16 MAYIS İLK ÖĞRETİM OKULU VE NENE HATUN ANAOKULU

SIRA NO	İLÇESİ/MAHALLESİ KÖYÜ	CİNSİ	TESCİL TARİHİ	AÇIKLAMALAR
20	Merkez/ İluh	ARSA	03.02.1999	VAKIFBANK İLK ÖĞRETİM OKULU (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edildi)
21	Merkez/ İluh	ARSA	25.06.2001	CENGİZ TOPEL İLK ÖĞRETİM OKULU
22	Merkez/ İrmi	ARSA	08.02.1990	ERKÖKLÜ İLKÖĞRETİM OKULU
23	Merkez/ İluh	ARSA	01.06.2010	ZİYA GÖKALP İLKÖĞRETİM OKULU
24	Merkez/ Tilmerç	ARSA	02.05.2005	GAP İLKÖĞRETİM OKULU
25	Merkez/ Tilmerç	ARSA	16.01.2008	FATİH LİSESİ VE FATİH İLKÖĞRETİM OKULU
26	Merkez/ Körük	ARSA	30.12.1999	METİN BOSTANCIOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU
27	Merkez/ Körük	ARSA	01.07.2002	METİN BOSTANCIOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU LOJMANI
28	Merkez/ Körük	ARSA	04.02.2003	8 NOLU SAĞLIK OCAĞI
29	Merkez/ İluh	RESMİ KURUM	01.06.2010	YUNUS EMRE İLKÖĞRETİM OKULU
30	Merkez/ İluh	ARSA	01.06.2010	19 MAYIS İLKÖĞRETİM OKULU
31	Merkez/ İluh	ARSA	01.06.2010	HÜRRİYET İLKÖĞRETİM OKULU
32	Merkez/ Körük	ARSA	05.01.2007	YAVUZ SELİM İLKÖĞRETİM OKULU (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edildi)

SIRA NO	İLÇESİ/MAHALLESİ KÖYÜ	CİNSİ	TESCİL TARİHİ	AÇIKLAMALAR
33	Merkez/ İluh	ARSA	01.06.2010	BATMAN İLKÖĞRETİM OKULU (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edildi)
34	Merkez/ Körük	ARSA	29.06.2001	PETROL LİSESİ
35	Merkez/ İluh	ARSA	01.06.2010	PETROL OFİSİ İLKÖĞRETİM OKULU
36	Merkez/ İluh	ARSA	19.02.2009	BAĞLAR SELÇUKLU İLKÖĞRETİM OKULU
37	Merkez/ İluh	ARSA	01.03.2001	PAZARYERİ İMKB İLKÖĞRETİM OKULU
38	Merkez/ İluh	BAHÇELİ KARGİR EV	23.12.1996	BATMAN VALİLİĞİ PSİKOLOJİK DANIŞMA MERKEZİ
39	Merkez/ İluh	ARSA	21.09.2007	9 NOLU BOZO ÖZDEMİR SAĞLIK OCAĞI
40	Merkez/ İluh	TARLA	04.05:2001	BOŞ OKUL ARSASI (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edildi)
41	Merkez/ İluh	ARSA	03.09.2002	BOŞ OKUL ARSASI (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edildi)
42	Merkez/ İluh	ARSA	02.06.2003	BOŞ ARSA
43	Merkez/ Tilmerç	ARSA	24.07.2014	BÖLGE HASTANESİ YERİ (Hazineye Devredildi)
44	Merkez/ Tilmerç	ARSA	20.01.2015	ESKİ KÖY HİZMETLERİ BİNASI YERİ
45	Merkez/ Liçik	TARLA	07.04.2014	GÜNEŞLİ KÖYÜ YOL KAMULAŞTIRMASI
46	Merkez/ Körük	ARSA	04.04.2012	ÇAMLITEPE 2 İLKÖĞRETİM OKULU
47	Merkez/ İluh	ARSA	21.11.2000	MUHTELİF
48	Gercüş/ Bağlarbaşı	ARSA	14.01.1995	ZİYA GÖKALP İLKÖĞRETİM OKULU VE ARSASI

SIRA NO	İLÇESİ/MAHALLESİ KÖYÜ	CİNSİ	TESCİL TARİHİ	AÇIKLAMALAR
49	Gercüş/ Bağlarbaşı	ARSA	14.01.1995	ÖZEL İDARE BİNASI VE ARSASI
50	Gercüş/ Bağlarbaşı	ARSA	03.04.2012	4 KATLI KARGİR ÖĞRENCİ YURDU BİNASI VE BAHÇESİ
51	Gercüş/ Bağlarbaşı	ARSA	03.04.2012	4 KATLI ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ VE BAHÇESİ
52	Gercüş/ Bağlarbaşı	ARSA	03.04.2012	5 KATLI MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ LOJMANI
53	Gercüş/ Bağlarbaşı	ARSA	17.03.2014	YATILI İLKÖĞRETİM BÖLGE OKULU BİNALARI VE BAHÇESİ (44 Küsür Dönümlük Alandan 7 Dönüm Küsür alan Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne Tahsis Edilmiştir.)
54	Gercüş/ Hisar	ARSA	03.04.2012	BİR ADET İKİ KATLI KARGİR VE DÖRT ADET TEK KATLI KARGİR OKUL BİNASI VE BAHÇESİ
55	Gercüş/ Hisar	ARSA	03.04.2012	ÜÇ ADET TEK KATLI KARGİR BİNA VE ARSA
56	Gercüş/ Hisar	ARSA	10.08.2009	ATATÜRK İLKOKULU VE MÜŞTEMİLATI
57	Sason/ Orta	ARSA	05.05.1997	İKİ ADET OKUL HİZMET BİNASI VE ARSASI
58	Hasankeyf/ Mercik	KUM OCAĞI	15.03.1985	KUM OCAĞI
59	Hasankeyf/ Mercik	ARSA	11.12.1984	SUSUZ TARLA
60	Beşiri/ Deryakira	ARSA	14.06.2012	KİLİSE BİNASI (Kültür ve Turizm Bakanlığına Tahsis Edilmiştir.)
61	Beşiri/ Kobin	ARSA	12.01.1994	2 KATLI KARGİR YUNUS EMRE İLK. VE 5 KATLI LOJMAN BİNASI ARSALI
62	Beşiri/ Milli Egemenlik	ARSA	14.06.2012	BAHÇELİ KARGİR BİR EV VE İKİ KATLI ATATÜRK İLK. BİNASI(1/4'ü Beşiri Bel. Bşk. Tahsis Edilmiştir.)

SIRA NO	İLÇESİ/MAHALLESİ KÖYÜ	CİNSİ	TESCİL TARİHİ	AÇIKLAMALAR
63	Beşiri/ Kobin	ARSA	24.01.2014	2 ADET KARGİR EV VE ARSA
64	Kozluk/ Aşağı Güneşli	ARSA	17.09.2004	2 NOLU SAĞLIK OCAĞI
65	Kozluk/ İslambey Mah	ARSA	04.07.2001	TUZLUK ALAN (Heyelan Bölgesi)
66	Kozluk/ Pınarbaşı Mah	ARSA	12.05.2005	İLKÖĞRETİM OKULU BİNASI
67	Kozluk/ Tepecik Mah	ARSA	05.06.2006	50 YATAKLI DEVLET HASTANESİ 4 KATLI LOJMAN BİNASI VE ARSASI
68	Kozluk/ Yeşiltepe Mah	ARSA	30.12.2005	İLKÖĞRETİM OKULU VE MÜŞTEMİLATI (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edilmiştir.)
69	Merkez	ARSA	28.01.2016	BOŞ OKUL ARSASI (İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Tahsis Edilmiştir.)
70	Sason/ Demetevler	ARSA	14.11.2008	İLKÖĞRETİM OKULU VE LOJMAN
71	Sason/ Orta Mah	ARSA	05.05.1997	2 ADET OKUL HİZMET BİNASI VE ARSASI
72	Sason/ Haydar Mah	ARSA	15.12.2018	İLKÖĞRETİM OKULU VE BAHÇESİ
73	Sason/ Kurtuluş Mah	ARSA	11.10.2008	ÜÇ ADET OKUL BİNASI VE MÜŞTEMİLATI
74	Sason/ Zafer Mah	ARSA	29.12.2008	İLKÖĞRETİM OKULU VE BAHÇESİ
75	Sason Yeşilevler Mah	ARSA	14.11.2008	3 ADET İLKÖĞRETİM OKULU VE BAHÇESİ
76	Sason/ Tepe Mah	ARSA	22.01.2009	YATILI BÖLGE OKULU VE ARSASI
77	Sason/ Mehmet Akif Mah	ARSA	05.12.2008	OKUL YERİ VE UYGULAMA BAHÇESİ
78	Sason/Yücebağ Yıldız Mah	ARSA	22.01.2009	OKUL VE ARSASI
79	Sason/Yücebağ Karşıyaka Mah	ARSA	22.01.2009	OKUL VE LOJMANI
80	Sason/ Umurlu Köyü	ARSA	22.12.2008	3 KATLI SAĞLIK OCAĞI VE BAHÇESİ

Tablo7: Gayrimenkul İcmali

6. İdaremizin Makine-Park Durumu

SIRA NO	MAKİNANIN CİNS VE ÖZELLİĞİ	ADEDİ
1	BİNEK ARAÇ (BENZİNLİ)	4
2	BİNEK ARAÇ (DİZEL) 72-DD-443	1
3	BİNEK ARAÇ (DİZEL) (VALİLİK EMRİNDE) (72-EL-354)-(72-EL-355)-(72-EE-695)	3
4	FORD PİCK-UP (4X4)	3
5	FORD PİCK-UP (4X4) (VALİLİK EMRİNDE)	1
6	FORD CORNECT (VALİLİK EMRİNDE)	3
7	MERCEDES MİNİBÜS VİP (VALİLİK EMRİNDE)	1
8	FORD MİNİBÜS (VALİLİK EMRİNDE)	1
9	FORD MİNİBÜS	4
10	FORD PANELVAN	1
11	FORD CENAZE NAKİL ARACI (2 ADET)- AMBULANS (3 ADET)	5
12	DAMPERLİ KAMYON (BMC 5, MERCEDES 10, MAN 5)	20
13	DAMPERLİ KAMYON (BIÇAKLI MERCEDES 3)	3
14	BMC AKAR-YAKIT TANKERİ (8000 LT.KAPASİTELİ)	1
15	BMC VİDANJÖR (5000 TEMİZ SU 8000 PİS SU KAPASİTELİ)	1
16	BMC FATİH SU TANKERİ	2
18	FORD SU TANKERİ	1
19	MAN KAR BIÇAKLI SEYYAR TAMİR ARACI	1
20	MERCEDES SEYYAR TAMİR ARACI	1
21	FORD ÇÖP KAMTONU	5
22	BMC FATİH ASFALT YAMA ROBOTU	1
23	ÇEKİCİ (1 MAN, 1 MERCEDES)	2
24	LOWBET SAL	3
25	TRAKTÖR TİPİ KANAL KAZICI	5
26	LODER YÜKLEYİCİ (2 CAT, 3 KOMATSU, 2 HİTACHİ)	7
27	GREYDER (4 MİTSUBUSHİ, 3 CAT 120 M)	9
28	PALETLİ EKSKAVATÖR (2 CAT, 4 HİTACHİ)	6
29	DOZER (2 D7G, 1 D7E, 1 D8T)	2
30	SİLİNDİR (2 HAM, 1 CAT)	3
31	BAHÇE TRAKTÖRÜ	1
33	RENAULT İTFAİYE ARACI (OSB.MÜD.GEÇİCİ GÖREVLİ)	1
34	TOPLU TAŞIMA ARACI YARIM OTOBÜS	1
TOPLAM		103
KİRALIK ARAÇLAR		
1	BİNEK HİZMET ARACI	26
2	PİCK-UP 4X4	30
3	TOPLU TAŞIMA ARACI MİNİBÜS 5, YARIM OTOBÜS 3	8
TOPLAM		64
GENEL TOPLAM		167

Tablo 8: Makine-Araç Park Durum Tablosu

7. Bilgi ve Teknolojik Altyapı Analizi

DONANIM	ADET
Server	1
Yedekleme Ünitesi	1
PC	172
Laptop	22
Lazer Yazıcı	148
Fotokopi Makinesi	3
Plotter (Grafik ve Çizim Yazıcısı)	1
Güç Kaynağı	110
Projeksiyon Cihazı	2
Kamera Sistemi	36

Tablo 9: Bilgisayar Donanımları Altyapısı

Microsoft Windows İşletim sistemleri
Microsoft Office Programları
Oskay Yazılımı (Hakediş Programı)
Takbis Yazılımı
Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımı
E-İşleri Yazılımı
İcra Programı
AbbyFineReader Programı

Tablo 10: Bilgisayar Yazılımları Altyapısı

8. Mali Kaynak Analizi

KAYNAKLAR	2021	2021	2022	2023	2024	Toplam Kaynak
Genel Bütçe						
Özel Bütçe						
Yerel Yönetimler	126.500.000,00	140.000.000,00	155.000.000,00	170.000.000,00	187.000.000,00	
Sosyal Güvenlik Kurumları						
Bütçe Dışı Fonlar						
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak						
Diğer						
TOPLAM	126.500.000,00	140.000.000,00	155.000.000,00	170.000.000,00	187.000.000,00	

Tablo11: Tahmini Kaynaklar Tablosu

H. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle idare üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Batman İl Özel İdaresi'ni etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturur.

PESTLE analizinde altı konuya odaklanılır:

Politik etkenler: Siyasi sistem, seçimler, hükümet politikaları, sektör politikası, paydaşların ve baskı gruplarının lobi faaliyetleri, uluslararası ya da bölgesel çatışmalar, kamu yönetimi reformları, uluslararası kuruluşlardan gelen talepler vb.

Ekonomik etkenler: Uluslararası ve yerel ekonomik eğilimler, vergi reformları, bütçe politikası, enflasyon ve faiz oranları, sektördeki büyüme, uluslararası ticaret ve uluslararası döviz kurları vb.

Sosyokültürel etkenler: Demografik eğilimler, norm ve değerler, vatandaşların kamu hizmetleriyle ilgili görüşleri vb.

Teknolojik etkenler: Yeni teknolojiler, mevcut teknolojilerin olgunlaşması ya da güncelliğini yitirmesi, Ar-Ge, bilgi ve iletişim vb.

Yasal etkenler: Ulusal ve uluslararası mevzuat, mevzuat değişiklikleri ve yeni mevzuat çalışmaları; bilgi ve iletişim, iş, sağlık, güvenlik ve eğitim gibi sektörel düzenlemeler vb.

Çevresel etkenler: Çevresel ve ekolojik düzenlemeler, uluslararası anlaşmalar ve protokoller, çevresel sürdürülebilirlik vb.

Politik Etkenler

- İl Özel İdareleri'nin görev ve yetki alanlarının eğitim, sağlık, çevre, kültür ve turizm gibi çok çeşitli konuları kapsadığını, aslında sözü edilen alanlarda, birinci derece yetkili ve görevli kurum ve kuruluşların merkezi idarenin taşra teşkilatları olduğu, bu kuruluşların il özel idareleri ile ilişkilerinin daha çok finansman ihtiyaçlarının giderilmesi üzerine kurulduğu tespitinde bulunulmuş olup;
- “İl Özel İdareleri'nin görev ve yetki alanlarının daha açık ve net olması, kurumlararası yetki ve görev çakışmalarının ortadan kaldırılması için gerekli yasal düzenlemelerin” yapılması öngörülmüştür.
- “İl Özel İdareleri'nde üst yönetici vali olmakla beraber, genel sekreter dışında tüm atamaların vali tarafından yapıldığı, il genel meclisinin ise seçimle iş başına geldiği ve il özel idare yöneticilerinin, meclisin aldığı kararları yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yürüttüğü; ancak sorumluluklarının üst yöneticiye karşı olduğu” tespitinde bulunulmuş olup;
- “Siyasal organın aldıkları kararları yürütmekle sorumlu tutulan kişilerin bu sorumluluklarının yine siyasal organa karşı olması gerektiği” öngörülmüştür.
- “İl Özel İdareleri bugün mahalli kamu hizmetleri alanında çağdaş eğilimlerin aksine genel yetkili değillerdir ve gelirleri görevlerini karşılamaktan uzaktır. Bu yüzden etkin ve verimli hizmet sunmakta sıkıntı çekmektedir” tespitinde bulunulmuş olup;
- “İl Özel İdareleri'nin daha etkin ve verimli hizmetler sunabilmesinin yetkilerinin genişletilmesi doğrultusunda mevzuat düzenlemesinin yapılması” öngörülmüştür.

Ekonomik Etkenler

- “İl Özel İdarelerinin mali imkan ve gelirleri, artan görev ve sorumluluklarıyla orantılı olmadığı” tespitinde bulunulmuş olup;
- “Mali yeterliliğin sağlanması amacıyla genel bütçe vergi gelirlerinden alınan payların coğrafi genişlik ve hizmet alanının büyüklüğü ilişkisine göre arttırılmasının” düzenlenmesi öngörülmüştür.
- “5302 sayılı yasa ile il özel idarelerine çok geniş yetki ve görevler verilmiştir; ancak verilen bu görevler karşısında gereken mali kaynağın verilmediği öngörülmüştür. İl Özel İdareleri’nin yapmakla yükümlü oldukları görevleri ile gelirleri arasında denge kuramadığından büyük ölçüde merkezi idarenin mali yardımına ihtiyaç duymaktadır ve bu merkeze bağımlılık, yapılan icraatlarda ve alınan kararlarda merkezin etkisinde kalınmasına neden olmaktadır” tespitinde bulunulmuş olup;
- “İl Özel İdareleri’ne daha fazla kaynak yaratma yetkisinin tanınması özel İdarelerin kaynaklarının arttırılması, merkezi idarenin yapacağı yardımlar özel idare gelirleri üzerindeki tasarruf yetkisini sınırlandırmayacak şekilde kullanım alanı belirtmeden yapılmalı ve mali açıdan merkeze bağımlılığın önüne geçilmesinin” gerekliliği öngörülmüştür.
- “İl Özel İdareleri il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan yerel yönetim kuruluşu olmasına rağmen yerel gelir kalemleri üzerinde tasarruf yetkilerinin az olduğu ve vergi gelirlerinden görevleriyle orantılı faydalandırılmadığı” tespitinde bulunulmuş olup;
- “İl Özel İdarelerine ilin toplanan vergi gelirlerinden pay verilmesinin, yerel gelir kalemleri üzerindeki tasarrufunun tamamen kendilerine verilmesinin “ gerekliliği öngörülmüştür.

Çevresel Etkiler

- “İlimizde hızlı artan nüfusun etkisiyle, tüketim alışkanlıklarının değişmesiyle, sanayi ve gelişen teknolojilerin etkisiyle hava kirliliği, toprak kirliliği, su kirliliğinden kaynaklanan çevre sorunlarının baş gösterdiği” tespitinde bulunulmuş olup;

“Halkın çevre temizliği konusunda duyarlılığını pekiştirmek için paneller ve programlar düzenlenmesi, kamu kurum ve kuruluşlarının çevre temizliği konusunda caydırıcı önlemler almasının gerekliliği” öngörülmüştür.

- “İlimizde yeşil kuşağın ve orman alanının çok az olduğu, bu nedenle de yeterli düzeyde temiz hava ve oksijen ihtiyacının karşılanmadığı, bunun da sağlık açısından olumsuz etkiler yarattığı” tespitinde bulunulmuş olup;

“Yeşil kuşak alanlarının, mesire alanlarının, orman alanlarının oluşturulma çalışmalarının başlatılması” gerektiği öngörülmüştür.

- “Batman İli, coğrafi konum ve özellikleri bakımından karasal iklimin etkisinde kalmakta, yüksek sıcaklıkların uzun sürdüğü kuraklıklara sebep olduğu” tespitinde bulunulmuş olup;

“Kurak iklimlerin üretim üzerindeki etkileri ve sıcaklığın etkilerinin azaltılması ile ilgili çalışmalar başlatılması” gerektiği öngörülmüştür.

Sosyokültürel Etkenler

- “Kırsal alandan kente göç oranının yoğun olarak görüldüğü Batman’daki bu göç olgusuyla beraber köyden kente göç eden ailelerde şehir hayatına alışma ve adapte olma, şehirleşmeyle ortaya çıkan kültürel çatışmaların yaşandığı” tespitinde bulunulmuş olup;
- “İl Özel İdaresi’nin sivil toplum örgütleriyle işbirliği yaparak göç eden ailelere şehir hayatı ile ilgili seminerler v.b. verilmesi ve belli programlarla ailelerin adaptasyonunun sağlanması, böylece sosyokültürel çatışmanın önüne geçilebileceği” öngörülmüştür.
- “İhtiyaç duyulan bazı hizmetlerin, Batman İl Özel İdaresi’nin görev, yetki ve sorumluluğu alanında olmamasına rağmen halk tarafından ısrarla yapılmasının istendiği” tespit edilmiş olup;
- “Halkın, İl Özel İdaresi’nin hizmet alanıyla ilgili olarak bilgilendirilmesi ve İl Özel İdareleri’nin görev tanımlarının halka anlatılması çalışmalarının yapılması” öngörülmüştür.

Teknolojik Etkenler

- “Dünya çapında hızla değişim ve gelişim gösteren teknolojinin İl Özel İdareleri’nin hizmet ve faaliyet alanları üzerinde; zaman, işgücü, kalite, süreklilik ve verimlilik açısından doğrudan etkisi olduğu” tespitinde bulunulmuş olup;
- “Kullanımına ihtiyaç duyulan teknolojik unsurların fayda-maliyet analizleri yapılarak, İl Özel İdareleri’nin bu unsurlardan verim alacak şekilde faydalandırılmasının gerekliliği” öngörülmüştür.

Yasal Etkenler

- “Değişmekte ve gelişmekte olan toplumsal düzende bireylerin de ihtiyaçları zamanla değişkenlik göstermekte ve İl Özel İdareleri’nin bununla beraber iş yükü ve hizmet alanının arttığı; ancak hizmetlerle ilgili, bürokrasinin hantallığının hizmetin çabuk görülmesine engel olduğu “ tespitinde bulunulmuş olup;
- “İl Özel İdareleri’nin değişen ihtiyaçlara göre yasal sorumluluklarının belirtilmesi ve düzenlenecek mevzuatların buna göre şekillenmesinin “ gerekliliği öngörülmüştür.

İ. GZFT ANALİZİ

Bir diğer adı S.W.O.T analizi olan GZTF, gelecek dönem tasarımı düşünülürken, yapılan planlamaları gerçekçi ve öngörülebilir bir temele dayandırmak üzere kurumun güçlü ve zayıf yönlerini, dış çevrede oluşabilecek fırsat ve tehditlere karşı nasıl konumlandıracağını üzerine faydalı sonuçlar veren stratejik planlamanın ana kalemlerinden biridir. Planlamada öngörüler, öngörülmeven durumlar, belirsizlik oluşturan etkenlerin analizi planlama sürecinin önemli bir parçasını oluşturmaktadır.

İncelenen konunun veya kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlemekte ve dış çevreden kaynaklanan fırsat ve tehditleri saptamakta kullanılan bir teknik olan GZTF (Güçlü Yanlar, Zayıf Yanlar, Fırsatlar, Tehditler) analizinde amaçlanan; iç ve dış etkenleri dikkate alarak var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirilmektedir.

Batman İl Özel İdaresi kurumun güçlü ve zayıf yönlerini belirlerken stratejik planlama çalışmasında gösterdiği katılımcılık esasını yine göstermiş olup söz konusu güçlü ve zayıf yönler birim müdürlükleri ve Yöneticilerin görüşü alınarak, dış paydaş analizleri ile paydaş görüşleri dikkate alınarak T.C Batman İl Özel İdaresinin Kurumsal GZFT analizi tamamlanmıştır.

İÇ ÇEVRE	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">İl Valisinin kuruma olan ilgisi, desteği, uyumu.Hizmet Alanının Bütün İli KapsamasıBilgisayar teknolojilerinde güçlü altyapı.Hizmet tekniği, personelin güçlü, deneyimli niteliği, uyum içerisinde katılımcılık esaslı performansları.Bütçesini kendisi yapması ve kendi meclisinin onaylaması, Demokratik kurum kültürü.Fiziki Hizmet Alanının YeterliliğiYerel kamu hizmetlerinde etkinliği ve verimliliği esas alan, halkın yönetime daha çok katıldığı, demokratik değerlerin daha derin ve yaygın biçimde gelişme ortamı bulduğu özerk kuruluşur.Verilen yerel hizmetler, insan yaşamını doğrudan etkileyen ve insanların en yakından izledikleri ve değerlendirdikleri hizmetlerdir.Yerel yönetimlerin kanunlarla belirlenen sınırlar çerçevesinde yerel nitelikteki işleri, kendi sorumlulukları altında ve kendi organları eliyle yerel nüfusun çıkarları doğrultusunda düzenleme ve yönetme hakkı ve imkânı.	<ul style="list-style-type: none">Kararların vesayet denetimine tâbi olması.Siyasi etkiye çok açık bir kurum olmasıFinansman ve kredi yetersizliğiBilişim Sistemleri Eksikliğiİç Kontrol Yönetim Sistemlerinin Kurulamamış OlmasıKamulaştırma işlemlerinin zorluğu ve bedelinin yüksek oluşu nedenleri ile hizmetlerin etkinliğinin azalmasıKent kültürü ve kentlilik bilincinin yeterince gelişmemiş olmasıDoğal afetler hakkında yeterli bilgiye sahip olunmamasıNitelikli personel sayısının azlığıHedeflenen yatırımlar için Mali kaynaklarının yeterli olmamasıİlimizin; tarihi, kültürel ve doğal değerlerinin günümüz şartlarına uygun modern tesislerle(alt yapısı çözümlenmiş) desteklenerek pazarlanamaması.

<ul style="list-style-type: none"> • Yerel yönetimlerin kendi işlerini merkezin müdahalesi olmadan kendi organlarının kararları doğrultusunda serbestçe yürütebilmeleri. • Personelin Batman İl Özel İdaresini diğer kurumlara göre daha cazip bulması, personelin çalışma verimliliği. • Sosyal medyanın aktif olarak kullanılarak halka hizmetlerin duyurulması ve beklentilerin alınması • Makine parkının sayıca zengin ve araçların yeni olması • Tüm İlçelerde şantiye ağının mevcut olması • İl özel idareleri de demokrasi kültürünün daha hızlı geliştiği, siyasal hayatın birçok yönleriyle öğrenildiği kuruluşlardır. Hizmet sunumunda katılıma imkân sağlar. • DİKA (Dicle Kalkınma Ajansı) üyeliği, hizmetleri gerçekleştirmede işbirliği, sunulan destekler 	<ul style="list-style-type: none"> • Kendi öz gelirleri çok düşük olan bu kuruluşlara görevleriyle orantılı gelirler sağlanmalı; özellikle de il özel idarelerinin gelir yaratma kapasiteleri genişletilmelidir. • İl özel idarelerinin görev ve yetki alanlarının eğitim, sağlık, çevre, imar, kültür ve turizm gibi çok çeşitli konuları kapsadığını, aslında sözü edilen alanlarda birinci derece yetkili ve görevli kurum ve kuruluşların merkezi idareni taşra teşkilatları olduğu, bu kuruluşların il özel idareleriyle ilişkilerinin daha çok finansman ihtiyaçlarının giderilmesi üzerine kurulmuş olması • Uzun vadeli planlarda yaşanan aksaklıklar • Kırsal Alandaki Yapısal Durum • Kırsal alanda istihdam imkânlarının sınırlı oluşu, tarımsal verimliliğin düşük olması gibi faktörler sorunları daha da büyötmektedir
--	---

Tablo 12: Güçlü ve Zayıf Yönler

DIŞ ÇEVRE	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> • Karar alma ve icra yetkisine sahip olunması • Kırsal Altyapıya yönelik yatırımların İl Özel İdare kaynakları ile birlikte yürütülen KÖYDES Projesi kapsamında uygulanması • İlimizin ikliminin uzun inşaat sezonuna imkan tanınması • Hasankeyf gibi tarihi ve kültürel zenginliğe sahip bir yerleşkenin olması • Petrolün varlığı ve buna bağlı yapılan yatırımlar • Geniş organize sanayi bölgesi alanına sahip olması • Tekstil alanındaki hızlı gelişim ve nitelikli işgücü • Spora, eğitime ve sosyal hizmetlere destek verilmesi • Katılımcı Sivil Toplum örgütlerinin varlığı • Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması • KOSGEB'in yatırımcılara desteği 	<ul style="list-style-type: none"> • Planlamalara ve yatırımlara kurum dışı müdahalelerin olması • Kaynaklarımızın vatandaşlar tarafından bilinçsizce kullanılması • Kırsalda Kaçak yapılaşma - Dağınık yerleşim alanları • Kırsal alandaki yoksulluk oranının fazlalığı • Tarımsal ilaç ve gübre tüketiminin kontrol edilememesi • Küresel ısınma ve kuraklık • Orman ve yeşil kuşağın az olması • Verimli tarım arazilerinin tarım faaliyetleri dışında kullanılması • İlin aşırı hızlı büyümesi ve ilin kırsal kesiminden gençlerin merkeze göçü • Hammadde sıkıntısı ve istihdam sorunu, iş olanaklarının azlığı • Çevresel kirlenme riskinin artması, • Terör ve göç • Nitelikli ve eğitimli nüfusun göç vermesi • Hükümetin tasarruf politikası yürütüyor olması; bütçe azlığı sorunu oluşturacaktır.

Tablo 13: Fırsat ve Tehditler



GELECEĞE BAKIŞ

VI. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON

VATANDAŞLARINA ÇAĞIN GEREKLERİNE UYGUN HER TÖRLÖ DESTEĞİ SAĞLAMAK ÜZERE SÖREKLİ, KALİTELİ VE MODERN BİR HİZMET ANLAYIŞIYLA PETROLLE DOĞAN ŐEHRİMİZİ “ÖRNEK ŞEHİR” HALİNE GETİRMEK

VİZYON

Tarihi ve kÖltÖrel mirasını, 21. yÖzyılın dinamizmi ile sentezleyerek;

- Vatandaş odaklı,
- Yenilikçi,
- Şeffaf ve katılımcılık esaslarını gerçekleştirmiş,

halkına “Bilgi ağı” nı en iyi Şekilde takip edebileceğolanakları, toplumsal gelişme sÖrecinde ŐstlenmiŐ olduğu “Liderlik RolÖ” nÖ sÖrdÖrmek isteyen örnek bir kamu kuruluşu olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Etkinlik
- Verimlilik
- Şeffaflık
- EŞitlik ve Adalet
- Ulaşılabilirlik
- Katılımcılık
- DÖrÖstlÖk ve GÖvenirlik
- İnsan Odaklılık
- Etik İlkelere Uygunluk
- Hesap Verebilirlik
- Çağdaşlık
- Dinamiklik
- Zamanındalık
- SÖrdÖrÖlebilirlik
- YÖnetişim Odaklılık
- Bilişim Odaklılık



STRATEJİ GELİŞTİRME

VII. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

7.1 HEDEF KARTLARI

AMAÇ 1	MODERN VE ETKİN EĞİTİMİN YAYGINLAŞTIRILMASI ve SAĞLIK ALANINDA HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK								
HEDEF 1	Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılarak eğitimin güçlendirilmesi								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİSİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG1.1.1: Yeni projelerle çağına uygun modern eğitim binalarının tesis edilmesi (sayı)	60	0	4	6	6	8	10	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG1.1.2: Mevcut eğitim binalarının bakım ve onarımlarının yapılması (sayı)	30	0	10	12	15	15	20	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG1.1.3: Öğrenci başarısını arttıracak yardımcı materyalin temin edilmesi (yüzde)	10	0	10	10	15	20	25	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Yapı ve Denetim Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Encümen Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Artan Göçler Ve Nüfus Yoğunluğu Yerleşkeler Arası Orantısız Nüfus Dağılımı 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut Eğitim Binalarının Modernize Edilmesi Ve Yeni Eğitim Binalarının İnşa Edilmesi Ve Yeni Eğitim Binalarının İnşa Çalışmalarının Başlatılması 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 153.413.000 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yeni Binaların Kurulması İçin Yeterli Alanın Olmaması Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısının Fazlalığı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitime Toplumun Tüm Kesimlerinden Destek Verilmesi Eğitimin Tüm Bireylere Eksiksiz Bir Şekilde Ulaştırılması 								

- Projelerin Desteklenmesi

AMAÇ 1	MODERN VE ETKİN EĞİTİMİN YAYGINLAŞTIRILMASI ve SAĞLIK ALANINDA HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK								
HEDEF 2	İhtiyaç duyulan alanlarda sağlık ocaklarının ve hastanelerin bakım, onarım ve malzeme temini için aktarılan ödenek doğrultusunda çalışmalar yürütmek								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEF ETKİSİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 1.2.1: Teknik donanım, malzeme, araç-gereç desteği sağlanacak sağlık birimi sayısı	35	0	2	2	2	2	2	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 1.2.2: İhtiyaç dahilinde bakım onarımı yapılacak sağlık birimi sayısı	65	0	3	4	4	4	5	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Yapı ve Denetim Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İl Sağlık Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Nüfus Yoğunluğu Yerleşkeler Arası Coğrafi Farklılıklar 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Hizmetlerinin Eksiksiz Ve Etkin Bir Şekilde Sağlanabilmesi İçin Gerekli Projelerle Destek Vermek; Bireye Ve Toplumun Tüm Kesimine Erişilebilir Uygun Etkili Sağlık Hizmetlerinin Sunulması İçin Çalışmalar Yürütmek 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 2.991.000,00 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Sağlık Birimlerinin Araç-Gereç Donanım Kapasitesinin Arttırılmasının Gerekliliği Sağlık Birimlerinin Periyodik Bakım-Onarım Yapımının Gerekliliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Halkın Sağlık İhtiyaçlarını Eksiksiz Karşılacak Tam Teşekküllü Sağlık Birimleri 								

AMAÇ 2	YOL ULAŞIM AĞININ EKSİKSİZ VE YÜKSEK KALİTEDE TAMAMLANMASI ve SAĞLIKLI İÇME SUYU ŞEBEKESİNİN TÜM KIRSALA ULAŞTIRILMASI								
HEDEF 1	Yol Ulaşım Ağının Eksiksiz ve Yüksek Kalitede Tamamlamak, Hiçbir Aksaklığa Mahal Vermeden Devamlılığını Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlang iç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 2.1.1: Bitümlü Sıcak Kaplama (BSK) Yapılacak Yol Uzunluğu (km)	45	0	120	130	140	150	160	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 2.1.2:Stabilize Kaplama Yapılacak Yol Uzunluğu (km)	25	0	150	150	150	100	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 2.1.3: Bakım ve Onarımı Yapılacak Yol Uzunluğu (km)	30	0	200	250	300	350	400	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Makine İkmal Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Çığ Düşmesi, Dere Taşması Gibi Doğal Afetler, Heyelan Bazı Kesimlerde Uzun Süren Yağmur Yağışları, Kaya Düşmesi 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Sürekli Ulaşımın Sağlanması İçin Yol Açma ve Karla Mücadele Ekipleri Her Zaman Hazır Halde Tutulacak Güvenli Ulaşım İçin Eksik Kalan Trafik İşaret ve Levhaları Tamamlanacak Ulaşım Ağı İçerisinde Tahrip Olan, Bakım ve Onarıma İhtiyaç Duyulan Kısımların Tamamlanması İçin Çalışmalar Yapılacak 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 158.500.000 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Bakım ve Onarıma İhtiyaç Duyulan Yollar Eksik Kalan ve Zarar Gören Trafik İşaret ve Levhaları Olumsuz İklim Koşulları Ve Coğrafi Şartlar 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Trafik İşaret ve Levhaları Yol Bakım ve Onarımları BSK Asfalt 								

AMAÇ 2	YOL ULAŞIM AĞININ EKSİKSİZ VE YÜKSEK KALİTEDE TAMAMLANMASI ve SAĞLIKLI İÇME SUYU ŞEBEKESİNİN TÜM KIRSALA ULAŞTIRILMASI								
HEDEF 2	Köylerin Ulaşım İhtiyaçlarının Maksimum Düzeyde Karşılanması İçin Yol Ulaşım Ağını Tamamlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HED EF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPO RLA MA SIKLI ĞI	İZLEM E SIKLI Ğ I
PG 2.2.1: Köy Yollarına Döşenmesi Planlanan Parke Taşı (m2)	60	0	60.000	70.000	80.000	90.000	120.000	3Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 2.2.2: Trafik İşaret ve Levha Çalışmaları Yapılacak Yol Uzunluğu (km)	40	0	300	400	500	600	700	3Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Makine İkmal Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Coğrafi Koşullar Doğal Afetler İklim Şartları 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Yol Ulaşım Ağının Eksiksiz, Modern ve Güvenli Bir Şekilde Tamamlamak İçin Projeler Yapmak. Tüm Köy ve Bağlılarının Ulaşım Sorununa Kalıcı Çözümler Üretecek Çalışmalar Yapmak 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 180.500.000 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yol Çalışmalarının Devamlılıkla Yapılmasının Gerekliliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yolların Güvenli ve Yüksek Standartlarda Yapılması 								

AMAÇ 2	YOL ULAŞIM AĞININ EKSİKSİZ VE YÜKSEK KALİTEDE TAMAMLANMASI ve SAĞLIKLI İÇME SUYU ŞEBEKESİNİN TÜM KIRSALA ULAŞTIRILMASI								
HEDEF 3	Kırsal Alanda İçme Suyu Kapasitesinin Arttırılması İçin Gerekli Çalışmaların Başlatılması								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 2.3.1: Açılması Planlanan İçme Suyu Sondaj Kuyusu (sayı)	30	0	12	10	8	6	4	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 2.3.2: Yapılması Planlanan İçme Suyu Şebeke Sayısı (Köy Sayısı)	50	0	12	10	8	6	4	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 2.3.3: Bakım ve Onarımı Planlanan İçme Suyu Depo Sayısı	20	0	24	20	16	8	6	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürlüğü Plan- Proje- Yatırım Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Coğrafi Koşullar Yeterli Suyun Bulunmaması 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Kırsal Alandaki Yerleşkelerin Sağlıklı ve Yeterli Düzeyde İçme ve Kullanma Suyu İhtiyacını Karşılama İçin Çalışmalar Başlatılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 36.630,600 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli Düzeyde Su Kaynağının Olmaması Mevcut Şebekelerin Sürekli Bakım Ve Onarım İhtiyacı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Sağlıklı ve Uzun Ömürlü Şebekelerin Kurulması İçme Suyu Kapasitesinin Arttırılması 								

AMAÇ 2	YOL ULAŞIM AĞININ EKSİKSİZ VE YÜKSEK KALİTEDE TAMAMLANMASI ve SAĞLIKLI İÇME SUYU ŞEBEKESİNİN TÜM KIRSALA ULAŞTIRILMASI								
HEDEF 4	Halkın Kanalizasyon ve Arıtma İhtiyaçlarını Sorunsuz ve Sürekli Bir Şekilde Karşulamak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 2.4.1: İhtiyaç duyulan yerlere yeni kanalizasyon şebeke sisteminin yapılması (sayı)	55	0	10	40	35	20	10	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 2.4.2: Mevcut kanalizasyon şebekelerinin bakım ve onarımı (sayı)	45	0	10	30	25	15	5	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürlüğü Plan- Proje- Yatırım Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Coğrafi Koşullar Yeterli Suyun Bulunmaması 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Kırsal Alandaki Yerleşkelerin Sağlıklı ve Yeterli Düzeyde İçme ve Kullanma Suyu İhtiyacını Karşulamak İçin Çalışmalar Başlatılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 30.525.000 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yeterli Düzeyde Su Kaynağının Olmaması Mevcut Şebekelerin Sürekli Bakım Ve Onarım İhtiyacı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Sağlıklı ve Uzun Ömürlü Şebekelerin Kurulması İçme Suyu Kapasitesinin Arttırılması 								

AMAÇ 3	TARIMSAL VE KIRSAL KALKINMANIN DESTEKLENMESİ								
HEDEF 1	Tarımsal Verimliliğin Arttırılmasına Katkı Sağlamak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 3.1.1: Hasat sonrası toprağın verimini düşürecek arazi yangınlarını engelleyici projeleri desteklemek	50	0	2	2	2	2	2	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 3.1.2: Çiftçileri doğru su kullanımı ve modern tarım teknikleri konularında bilinçlendirecek projeleri desteklemek	50	0	2	2	2	2	2	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Gıda İl Tarım Müdürlüğü, Çevre Ve Şehircilik Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Şehir Yaşamını Olumsuz Etkileyen Anız Olayları Toprağı Zenginleştiren Canlıların Ölümü Ekin Alımlarının Yanlış Kullanımı 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut Tarım Alanlarının Korunması İle İlgili Çalışmalar Başlatılacaktır Toprak Yangınlarını Caydıracak Projeler Desteklenecek Çiftçiler Doğru Su Kullanımı Ve Modern Tekniklerle Tarımsal Kaynakları Etkin Kullanabileceklerdir 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 110.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Tarım Alanlarının Bilinçsiz Kullanımı Yapılan Arazi Yakma Olaylarında Toprak Verimliliği Yitmekte Ve Böylece Ekim Döneminde Zengin Toprağa Oranla Gereğinden Fazla Su Vb İhtiyaçlar Doğmaktadır. Şehirdeki Sağlıklı Yaşamı Olumsuz Etkilemektedir 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Çiftçilere Yönelik Eğitim Çalışmalarının Yapılması Tarım Alanlarının Korunması 								

AMAÇ 3	TARIMSAL VE KIRSAL KALKINMANIN DESTEKLENMESİ								
HEDEF 2	Tarımsal Üretim ve Hayvancılığın Geliştirilmesine Yönelik Projeler Geliştirmek ve Desteklemek								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangı ç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 3.2.1: Mera ıslahı projelerine destek verilmesi (proje sayısı)	35	0	1	1	1	1	1	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 3.2.2: Hayvan hastalıkları ve bitki ile mücadele için koruyucu ilaç alımına katkı sunumu için proje yürütmek (sayı)	25	0	10	10	10	15	15	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 3.2.3: İhtiyaç halinde sertifikalı tohum, fide ve fidan teminine destek verilmesi (sayı)	40	0	20	20	20	25	25	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Gıda Tarım İl Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Olumsuz İklim Şartları Salgın Hastalıklar Ekin Alımlarının Yanlış Kullanımı 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Ürün Çeşitliliğinin Arttırılmasına İlişkin Çalışmalar Desteklenecek Mevcut Tarım Alanlarının Korunması İle İlgili Çalışmalar Başlatılacaktır Hayvancılığın Gelişmesi İçin Sunulan Projelere Destek Verilecektir 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 1.000.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Tarım Alanlarının Bilinçsiz Kullanımı İklim Şartlarının Ürün Çeşitliliğine Etkisi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Çiftçilere Yönelik Eğitim Çalışmalarının Yapılması Tarım Alanlarının Korunması 								

KÜLTÜR-SANAT VE TURİZM FAALİYETLERİNİ ARTTIRMAK									
AMAÇ 4	İlin Tarihi , Kültürel ve Doğal Zenginliklerini Korumak, Farkındalığı Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDE F ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangı ç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLA MA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 4.1.1: İlimizdeki ören yerlerinin korunup sit alanlarına dönüştürülmesi	60	0	2	2	2	2	2	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 4.1.2: Mevcut müzelerin zenginleştirilm esine ve müze sayısının artırılmasına destek vermek (sayı)	40	0	1	1	1	1	1	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Kültür Ve Sosyal İşleri 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü Yapı-Denetim Müdürlüğü Encümen Müdürlüğü Kültür Ve Turizm İl Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Konaklama Yetersizliği Turistik Mekan Yetersizliği Bölgesel Koşullar Coğrafi Koşullar Bütçe Yetersizliği 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> İlimizin Doğal Ve Kültürel Zenginliklerinin Turizme Kazandırılması Ve Tanıtımının Yapılması İçin Çalışmalar Arttırılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 12.210.200 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Konaklama Yerlerinin Kapasitesinin Arttırılması Gezi Programlarının Desteklenmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Hava Yolu Ulaşımı Sefer Sayılarının Arttırılması Otellerin Arttırılması Ve Mevcut Otellerdeki Yatak Kapasitelerinin Arttırılması Tanıtım Ve Reklama Dayalı Çalışmaların Arttırılması 								

AMAÇ 4	KÜLTÜR-SANAT VE TURİZM FAALİYETLERİNİ ARTTIRMAK								
HEDEF 2	İlin Tanıtımı İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak, Doğal Zenginliklerini Turizme Kazandırmak Üzere Kültürel ve Sanatsal Faaliyetleri Desteklemek								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 4.2.1:Tarihi Hasankeyf'in tanıtımına ve turizm faaliyetlerine katılmasına destek vermek (proje)	60	0	2	2	2	2	2	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 4.2.2:Yapılacak gezi programlarına katkı sağlamak	40	0	12	12	12	12	12	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Kültür Ve Sosyal İşleri 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü Yapı-Denetim Müdürlüğü Encümen Müdürlüğü Kültür Ve Turizm İl Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Konaklama Yetersizliği Turistik Mekan Yetersizliği Bölgesel Koşullar Coğrafi Koşullar Bütçe Yetersizliği 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> İlimizin Doğal Ve Kültürel Zenginliklerinin Turizme Kazandırılması Ve Tanıtımının Yapılması İçin Çalışmalar Arttırılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 14.652.240 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Konaklama Yerlerinin Kapasitesinin Arttırılması Gezi Programlarının Desteklenmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Hava Yolu Ulaşımı Sefer Sayılarının Arttırılması İlin Tanıtımının Yapılması 								

AMAÇ 5	HİZMET ALANINDA YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE SOSYOKÜLTÜREL HAYATIN GÜÇLENDİRİLMESİ								
HEDEF 1	Etkili Mekânsal Planlamalar İle Yerleşim Yerlerini Geliştirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 5.1.1:Yapılara ilgili ihtiyaç ve taleplerin (izin, görüş, iskân.v.b.) karşılanma oranı (%)	40	0	90	90	95	95	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 5.1.2: İmar planı (tadilat ve revizyonu dâhil) sayısı (sayı)	60	0	6	6	6	6	6	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> İmar- Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Encümen Müdürlüğü Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü Batman Valiliği 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Hukuki Sürecin Uzunluğu 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Batman Valiliği Koordinasyonunda Kurumlarla İletişimin Hızlandırılması 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 100.000 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İmar Planlarının Hazırlanma Sürecinin Kısaltılması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Teknik Personel Sayısının Ve Niteliğinin Arttırılması 								

AMAÇ 5		HİZMET ALANINDA YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE SOSYOKÜLTÜREL HAYATIN GÜÇLENDİRİLMESİ							
HEDEF 2		Ortak Yaşam Alanlarının Standartlarını Yükseltmek							
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG5.2.1: Köylerde ve köy okullarında kurulacak park ve oyun alanları (sayı)	50	0	25	25	25	25	25	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG5.2.2: Çevreyi koruyan, geri dönüşüm bilincini arttıracak etkinlikte çöp konteynırını satın almak (sayı)	20	0	25	25	25	30	30	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 5.2.3: İlaçlama çalışması yapmak (köy sayısı)	30	0	90	105	105	125	130	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> • Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü • Ruhsat Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Yapı-Denetim Müdürlüğü • Makine-İkmal Müdürlüğü • Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alan yetersizliği ▪ Kaynak Yetersizliği ▪ Vatandaşın kendi arazisinde oyun parkı kurulmasına izin vermemesi 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Açılan yeni park ve oyun alanları ile çocukların daha iyi vakit geçirmeleri ▪ Çocukların sosyal hayata adapte edilmesi ▪ Çevreci, temiz mekansal alanlar 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 5.108.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Park ve oyun alanlarının yetersizliği, çocukların birlikte vakit geçirmeleri için toplu kullanım alanlarının bulunamaması ▪ Atık kültürü konusunda geri dönüşüm bilinci yaratacak materyallerin eksikliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Çocuklar arasındaki iletişimin, sorumluluk anlayışının güçlendirilmesi ▪ Çevreci, doğal kaynakların kullanımındaki yanlışlığı giderici materyaller 								

AMAÇ 5	HİZMET ALANINDA YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE SOSYOKÜLTÜREL HAYATIN GÜÇLENDİRİLMESİ								
HEDEF 3	Kaçak Yapılaşmanın Önüne Geçerek Planlı Ve Düzenli Yaşam Alanlarının Oluşturulması								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG5.3.1: Kamuya ait taşınmazların haksız işgalinin önüne geçmek (%)	50	0	10	10	10	10	10	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG5.3.2: Köy sakinlerinin yeni yerleşke alanlarının karşılanması için imar alanı açmak(sayı)	50	0	1	1	1	1	1	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> İmar- Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü Makine-İkmal Müdürlüğü Çevre Ve Şehircilik İl Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Terör Olayları İmara Açılan Alan İhtiyaçların Artışı Uzun Süren Kamu Davaları 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Modern Yerleşim Alanlarının İmarla Oluşturulması Kamu Taşınmazlarının Korunması Kırsal Alanlarda Yaşam Kalitesinin Arttırılması Ve Köyden Kente Göçün Azaltılması 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 400.000,00 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Köylerde İmar Sorunlarının Çözülmesi Köylerde Arsa Üretilmesi Kırsalda Çarpık Yapılaşma Özel Mülkiyet Anlayışının Yerleşmemiş Olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Tarımsal Depolama Ve Üretim Alanlarının Artırılması Amacıyla İmar Planı Yapmak İmara Açılacak Alanların Tespit Edilmesi Tarım Alanlarının Yaşam Alanlarından Ayrı Tutulması 								

AMAÇ 5	HİZMET ALANINDA YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE SOSYOKÜLTÜREL HAYATIN GÜÇLENDİRİLMESİ								
HEDEF 4	Halka Spor Bilincini Aşlamak Ve Sportif Faaliyetlere Katılımı Arttırmak Üzere Gerekli İmkanları Olanaklı Kılmak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG5.4.1: Sportif faaliyetler için açılması planlanan yeni spor kompleksi (sayı)	50	0	1	2	2	2	4	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG5.4.2: Sportif faaliyetler için gerekli malzeme temininin desteklenmesi (branş sayısı)	20	0	10	10	10	10	10	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG5.4.3: Mevcut spor komplekslerinin bakım ve onarımını desteklemek (sayı)	30	0	5	5	5	5	5	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Yapı-Denetim Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Encümen Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Maliyet Yüksekliği Kaynak Yetersizliği 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Spor bilincinin farkında olan bir toplum oluşturulmasına, sporun her alanında başarılı bireyler yetiştirilmesine ve tesisleşmenin tamamlanmasına destek vermek 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 9.870.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Spor komplekslerinin sürekli bakım-onarımına ihtiyaç duyması Mevcut spor komplekslerinin kapasitelerinin yetersiz olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Uzun ömürlü spor kompleksleri İklim şartlarına bağlı yüzme havuzu ihtiyacı Araç-gereç, malzeme ihtiyacı 								

AMAÇ 5	HİZMET ALANINDA YAŞAM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI VE SOSYOKÜLTÜREL HAYATIN GÜÇLENDİRİLMESİ								
HEDEF 5	Afet Ve Acil Durumlar İle Sivil Savunmaya İlişkin Hizmetleri Güçlendirmek								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG5.5.1: Teknik donanımı güçlendirmeye yönelik verilen destek sayısı (sayı)	70	0	5	5	5	5	5	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG5.5.2: Afet durumlarında, idare binası içerisinde can ve mal kaybının en aza indirilmesi için eğitim ve tatbikatların desteklenmesi (sayı)	30	0	1	1	1	1	1	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İl Afet Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Doğal afetler Tehlikeli Dere Yatakları Halkın Güvenlik Önlemlerine Gerekli Hassasiyeti Gösterememesi 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Acil durum, arama ve kurtarma hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için afet öncesinde, sırasında ve sonrasında tüm çalışma ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturulmasına destek vermek 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 1.375.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Tüm afet olaylarında gerekli eğitime haiz personel ihtiyacının olması Boğulma olaylarının önüne geçilmesi için gerekli çalışmaların başlatılması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Modern araç-gereç, ekipman ve malzeme temininin karşılanması 								

AMAÇ 6		KURUM ETKİNLİĞİNİN VE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI							
HEDEF 1		Mali Yapıyı Güçlendirip Geliştirmek, Kaynak Verimliliğini Arttırmak							
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİSİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG6.1.1: Mali Bütçeleme ve Raporlama Kapasitesinin Arttırılması (%)	50	0	100	100	100	100	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG6.1.2: Gelirde Sürekli Artış İçin Alternatif Kaynakların Üretimi (%)	20	0	75	75	90	90	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG6.1.3: Stratejik Plan ve Mali Performansların Uygun, Güçlü Bütçe Yönetimi (%)	30	0	100	100	100	100	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Mali Hizmetler Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kaynak Dağılımında Dengesizlik Bütçede Kaynak Yetersizliği 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Stratejik Plan ve Mali Performans Göstergelerini Gerçekleştirmiş Bir Mali Çalışma Başlatmak Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerini Periyodik Aralıklarla Duyurarak Çalışmalar Yapmak 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 100.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kaynakların Az Olması İhtiyaçların Fazla Olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bütçeleme ve Raporlama Yöntemiyle Kaynak Kullanımının Kontrolü Kaynakların Öncelikli İhtiyaçlara Uygun Kullanımı 								

AMAÇ 6	KURUMSAL VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK								
HEDEF 2	Günün Teknolojisine Uygun Donanım ve Yazılımları Kullanmak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 6.2.1: İhtiyaç duyulan donanım ve yazılım taleplerini karşılamak (%)	65	0	30	70	80	90	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 6.2.2: CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) nin tamamlanması ve aktif kullanılması (%)	35	0	30	50	75	80	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi İşlem Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Destek Hizmetleri Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Siber Saldırıları Sürekli Değişen Teknolojiyle Yenilenen İhtiyaçların Değişkenliği 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Yenilenen ve değişen teknolojiden yararlanacak güçlü bir bilgi yönetim sistemi kurmak. Kurum İhtiyacını Karşılacak bilgisayar ve yazılım programlarıyla ilgili çalışmalar yapmak 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 1.700.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Veri sisteminin tam kapasitede kullanılamaması Yazılım ve donanım ihtiyaçlarının karşılanmaması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bilgi işlem sisteminin gerekli kaynaklarla geliştirilmesi Veri tabanlarının daha aktif ve kullanıma uygun hale getirilmesi 								

AMAÇ 6	KURUMSAL VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK								
HEDEF 3	Çağdaş İnsan Kaynakları Yönetimi Anlayışını Uygulamak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEM SIKLIĞI
PG6.3.1: Plan Dönemi İçerisinde İhtiyaç Duyulan Hizmet İçi Eğitim Programları (sayı)	25	0	10	12	15	16	18	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG6.3.2: Personelin Verimliliği, Özlük Hakları, Kariyer Planlaması İçin Etkin İnsan Kaynakları Anlayışını Uygulamak	75	0	100	100	100	100	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet İçi Eğitim İhtiyacının İstenilen Düzeye Ulaşmaması Personelin Performans, Kariyer ve Liyakat Bağlamında İstihdam Edilmemesi 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Dayanağını Yasalardan Alan Çağdaş İnsan Kaynakları Yönetimi Anlayışıyla Kurumun Personel İhtiyacının Karşılanması, Çalışanların Verimliliğinin Arttırılması ve Hakların Korunmasıyla İlgili Çalışmaların Yapılması 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 177.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim İhtiyacı Analizlerinin Yapılmasının Gerekliliği Personelin İş Verimliliğini, Çalışma ve Yaşam Standartlarını Yükseltmek İçin Çalışmalar Yapılmasının Gerekliliği 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Çalışma Mekanlarının İyileştirilmesi ve Personel Sağlığının Korunmasıyla İlgili Çalışmalar Yapılması Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Personelin Kaynaştırılması Yönünde Çalışmaların Yapılması 								

AMAÇ 6	KURUM ETKİNLİĞİNİN VE VERİMLİLİĞİNİN ARTTIRILMASI								
HEDEF 4	Makine- Araç Parkı Kapasitesini Arttırmak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG6.4.1:İhtiyaç Halinde Alınacak Makine-Araç Sayısı (sayı)	80	0	2	5	7	3	4	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG6.4.2:İhtiyaç Halinde Kiralanan Makine-Araç Sayısı (sayı)	20	0	80	83	85	85	85	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Makine-İkmal Hizmetleri Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Yol Şube Müdürlüğü 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yüksek Maliyetler Olası Kazalar 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Güçlü, Modern ve Zengin Makine- Araç Çeşitliliğine Sahip, Hizmet Kalitesini ve Sürekliliğini Arttıracak Kapasitesi Olan Bir Makine Parkını Hizmete Hazır Tutmak 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> 26.133.000,00 TL 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Makine- Araç Eksikliği Makine- Araç Bakım ve Onarım İhtiyaçlarının Sıklığı 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yeni Model Makinelerin Alınması Makinelerin Bakım ve Onarımı İçin Kapasiteli Bir Atölyenin Varlığı Ömrünü Tamamlamış Araç ve Makinelerin Elden Çıkarılması 								

AMAÇ 6	KURUMSAL VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK								
HEDEF5	İç Kontrol Sistemini ve Kurumsal Risk Yönetim Sistemini Oluşturmak ve Uygulamak								
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 6.5.1. İç kontrol sistemi standartlarına uyum, eylem planında öngörülen eylemlerden tamamlananların sayısı (sayı)	50	0	5	5	5	5	5	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 6.5.2. Belirlenen riskleri iyileştirme oranı (%)	50	0	5	5	5	5	5	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> Strateji Geliştirme Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Birimler 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bürokraside Değişime Direnç Gösterilmesi 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> İç Kontrol Sistemi ve Kurumsal Risk Yönetim Sistemi Tüm İdare'de Uygulamaya Geçirilecektir. Riskleri İyileştirmeye Yönelik Risk Eylem Planları Oluşturulacaktır. 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> - 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> İç Kontrol Sisteminin Uygulanması Sırasında Yaşanan Sıkıntılar 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlanıp Uygulanmasının Sağlanması İç Kontrol Sisteminin İzlenmesi, Değerlendirilmesi Ve İç/Dış Denetime Hazır Hale Getirilmesi Belirlenen Risklerin İyileştirilmesi Çalışmalarının Yapılması 								

AMAÇ 6		KURUMSAL VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK							
HEDEF 6		Paydaşlarla İlişkileri Güçlendirmek							
PERFORMANS GÖSTERGELE Rİ	HEDEF ETKİ Sİ (%)	Plan Dön. Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	RAPORLAMA SIKLIĞI	İZLEME SIKLIĞI
PG 6.6.1. Paydaş memnuniyeti artış oranı (%)	50	0	10	10	10	10	10	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
PG 6.6.2. Vatandaş memnuniyeti artış oranı (%)	50	0	100	100	100	100	100	3 Ayda Bir	6 Ayda Bir
Sorumlu Birim	<ul style="list-style-type: none"> İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü 								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Tüm Birimler 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> Periyodik Olarak Paydaş Memnuniyeti Ölçülecek, Sonuçları Değerlendirilerek İyileştirme Projelerine Dönüştürülecektir. 								
Maliyet Tahmini	<ul style="list-style-type: none"> - 								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Kapasiteyi Güçlendirme İhtiyacı Vatandaşlardan Gelen Talep, İstek Ve Şikayetler 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İl Genelinde Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Kapasite Arttırma Girişimlerine Destek Olunması Vatandaşlara Sunulan Hizmetlerden Duyulan Memnuniyetin En Üst Düzeye Çıkarılması.. 								

7.2 HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞBİRLİĞİ YAPACAK BİRİMLER

HEDEFLER	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Makine-İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Plan-Proje-Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Yapı Denetim Müdürlüğü	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Encümen Müdürlüğü	Gıda İl Tarım Müdürlüğü	Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü	İl AFAD Müdürlüğü	İl Millî Eğitim Müdürlüğü
HEDEF 1.1																			
HEDEF 1.2																			
HEDEF 2.1																			
HEDEF 2.2																			
HEDEF 2.3																			
HEDEF 2.4																			
HEDEF 3.1																			
HEDEF 3.2																			
HEDEF 4.1																			
HEDEF 4.2																			
HEDEF 5.1																			
HEDEF 5.2																			
HEDEF 5.3																			
HEDEF 5.4																			
HEDEF 5.5																			
HEDEF 6.1																			
HEDEF 6.2																			
HEDEF 6.3																			
HEDEF 6.4																			
HEDEF 6.5																			
HEDEF 6.6																			

Tablo 15: Hedeflerden Sorumlu Ve İşbirliği Yapacak Birimler

7.3 MALİYETLENDİRME

Performans hedefleri belirlenirken kurumumuzun neyi başaracağı, stratejiler belirlenirken ise nasıl başaracağı tartışılmıştır. Stratejiler belirlenirken maliyetlendirme yapılabilecek veri tabanına sahip olunması da düşünülmüştür.

Batman İl Özel İdaresinin mevcut bütçe uygulamasından hareketle stratejik plan oluşturamayacağı; stratejik plan esas alınarak bütçe hazırlanacağı kabul edilmiştir. Her proje ve faaliyetin bütçe ile ilişkisinin kurulması ve işletme bütçe sınıflandırmasında yer alan kodlara göre değerlendirilmesi esas alınmıştır. Aşağıda Maliyetler tablosu yer almaktadır.

TAHMİNİ MALİYETLER						
	2020	2021	2022	2023	2024	TOPLAM
AMAÇ 1	25.550.000,00	28.150.000,00	30.976.000,00	34.068.000,00	37.657.000,00	161.404.000,00
HEDEF1	25.100.000,00	27.600.000,00	30.371.000,00	33.403.000,00	36.936.000,00	158.413.000,00
HEDEF2	450.000,00	550.000,00	605.000,00	665.000,00	721.000,00	2.991.000,00
AMAÇ 2	66.493.000,00	73.141.000,00	80.437.000,00	88.454.000,00	97.036.600,00	406.155.000,00
HEDEF1	25.962.000,00	28.558.000,00	31.414.000,00	34.555.000,00	38.007.000,00	158.500.000,00
HEDEF2	29.541.000,00	32.495.000,00	35.745.000,00	39.320.000,00	43.252.000,00	180.500.000,00
HEDEF3	5.995.000,00	6.594.000,00	7.255.000,00	7.979.000,00	8.777.600,00	36.630.600,00
HEDEF4	4.995.000,00	5.494.000,00	6.023.000,00	6.600.000,00	7.000.000,00	30.525.000,00
AMAÇ 3	181.666,00	199.832,00	219.700,00	241.709,00	268.058,00	1.110.000,00
HEDEF1	18.000,00	19.800,00	21.700,00	23.870,00	26.630,00	110.000,00
HEDEF2	163.666,00	180.032,00	198.000,00	217.839,00	241.428,00	1.000.000,00
AMAÇ 4	4.400.000,00	4.840.000,00	5.304.000,00	5.994.400,00	6.324.040,00	26.862.440,00
HEDEF1	2.000.000,00	2.200.000,00	2.400.000,00	2.800.000,00	2.810.200,00	12.210.200,00
HEDEF2	2.400.000,00	2.640.000,00	2.904.000,00	3.194.400,00	3.513.840,00	14.652.240,00
AMAÇ 5	2.256.500,00	2.932.500,00	3.193.900,00	3.499.300,00	4.971.300,00	19.009.550,00
HEDEF1	16.000,00	17.500,00	19.250,00	21.000,00	26.250,00	100.000,00
HEDEF2	850.000,00	935.000,00	1.000.000,00	1.115.000,00	1.208.000,00	5.108.000,00
HEDEF3	65.000,00	72.000,00	80.000,00	88.000,00	95.000,00	400.000,00
HEDEF4	1.100.000,00	1.660.000,00	1.822.000,00	1.976.000,00	3.312.000,00	9.870.000,00
HEDEF5	225.500,00	248.050,00	272.650,00	299.300,00	330.050,00	1.375.550,00
AMAÇ 6	4.575.000,00	5.033.150,00	5.536.965,00	6.091.250,00	6.831.200,00	28.110.000,00
HEDEF1	16.500,00	18.150,00	19.965,00	22.000,00	23.385,00	100.000,00
HEDEF2	280.000,00	308.000,00	340.000,00	374.000,00	398.000,00	1.700.000,00
HEDEF3	29.000,00	32.000,00	35.000,00	38.500,00	42.500,00	177.000,00
HEDEF4	4.250.000,00	4.675.000,00	5.142.500,00	5.656.750,00	6.408.700,00	26.133.000,00
HEDEF5	-					
HEDEF6	-					
HEDEF7						

Tablo 16: Tahmini Maliyetler Tablosu



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme, stratejik planın başarılı olarak uygulanmasını ve hesap verilebilirlik ilkesini gerçekleştirmektedir. Kurumun başarısı, geleceğini yönetebilmesi, kararlarını tutturulabilir ölçütlerle alabilmesi gibi arzu edilen birçok gelişme izleme ve değerlendirme süreciyle bağlantılıdır. İzleme ve değerlendirmede çıktılarının oluşturdukları etkinin ortaya çıkardığı değerler, sonuç odaklı bir anlayışla eş değer olmalıdır.

T:C Batman İl Özel İdaresi'nin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planının hazırlanması çalışmaları sırasında sonuç odaklı izleme ve değerlendirme yapabilmek için öncelikle;

1. “Şu An Neredeyiz?” sorusunun yanıtı geniş bir katılımçılık ve gerçek bulgulara göre verilmiş,
2. Mevcut duruma ait veri tabanı objektif bir şekilde oluşturulmuş,
3. Stratejik amaçlar ve stratejik hedefler açık ve kesin bir biçimde belirlenmiş,
4. Yönetim sistemlerinin kurulması ve standartların oluşturulmasında ve izlenecek ve değerlendirilecek sonuçları belirlemede geniş bir katılımçılık ile iç/dış paydaşların görüşleri, önerileri, eleştirileri ve beklentilerinden yararlanılmış ve

T.C Batman İl Özel İdaresi'nin 2020-2024 Dönemi Stratejik Planının hazırlanması çalışmaları sırasında, Stratejik Planın uygulamaya geçildiği 2020 yılı itibariyle,

5. Hedeflere ulaşma sürecini değerlendirebilmesi için veri toplama noktalarının net bir biçimde değerlendirilmesi, düzenli olarak veri toplanması ve istatistiksel yöntemlerle ölçüp değerlendirilmesi,
6. Verinin doğru yerde doğru kişilerle ve doğru zamanda ve doğru yöntemlerle toplanmasını ve bilgiye dönüştürülmesi,
7. Sonuçların, karar alıcıların gerekli iyileştirmeleri yapmalarına olanak tanıyacak bir biçimde analiz edilmesi, yorumlanması ve raporlanması
8. toplanan veri tabanının oluşturduğu bilginin paylaşılması, hem kurumsal öğretinin gerçekleşmesi hem de kurumsal gelişimde olumlu adımların atılabilmesi

Sağlanarak, plan dönemi içinde “beklenen sonuçlara ulaşıp ulaşılmama nedenlerini analiz etmek, faaliyet gerçekleştirmelerinin sonuçlara katkısını değerlendirmek, istenmeyen sonuçları araştırmak, elde edilen sonuçlardan kurumun yararlanabilmesi için öneriler geliştirmek ve raporlayabilmek” mümkün olacaktır.

Bu aşamada en önemli konu, faaliyetlere ilişkin “veri toplama stratejisinin” doğru seçilmesi, veri toplama yöntemlerinin ve zamanlarının doğru belirlenmesi olacaktır. Kurum genelinde standartları belirlenmiş olan İç Kontrol Sisteminin veri üretebilir hale gelmesi gereksinimlerin hızla karşılanmasına yardımcı olacaktır.

HAZIRLANACAK RAPORLAR

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, T.C Batman İl Özel İdaresi'nin ilgili dönemler itibariyle ilerlemeleri, sapmaları ve nedenlerini, düzeltici önlemlere ilişkin önerileri, çevresel faktörlerin incelenmesini ve uygulama, süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri de kapsayacak bir şekilde hazırlanacaktır.

Stratejik Plan İzleme Raporu

Her yılın ilk altı aylık dönemi için uygun format kullanılarak Temmuz ayının sonuna kadar hazırlanır. Bu raporlar sadece izleme amaçlı olup değerlendirmeye odaklanmaz.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu

Uygun format kullanılarak ilgili dönemi takip eden şubat ayının sonuna kadar hazırlanır. İdare ihtiyaca göre daha kısa dönemlerde de raporlama yapabilir.

Faaliyet Raporu

Yıllık olarak hazırlanacak ve kamuoyuyla paylaşılacaktır

Özel Raporlar

İhtiyaç duyulması halinde belirli bir amaca, hedefe ya da stratejik planın diğer unsurlarına yönelik hazırlanacak ayrıntılı değerlendirmeleri içerecektir.

Birimler uygulamanın yanı sıra izleme ve değerlendirmeye kaynak olacak verinin sağlanmasından da sorumludurlar. Söz konusu temel raporların hazırlanmasında birimler tarafından üretilen bilginin ölçme ve değerlendirmeye elverişli bir biçimde üretilmesine gereksinim vardır. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin koordinasyon ve konsolidasyon sorumluluğu T.C Batman İl Özel İdaresi adına Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ndedir.



EKLER

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

NO	İSİM	BİRİMİ
1	Abdulkadir ÖZER	Genel Sekreter
2	M. Emin BULUT	Genel Sekreter Yardımcısı (İdari)
3	M. Şah YİĞİT	Genel Sekreter Yardımcısı (Teknik)
4	Yusuf ÖLMEZ	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5	Abdulahkim ERİN	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6	M. Salih TUĞCU	Encümen Müdürlüğü
7	Canan GÜN ACAR	Hukuk Müşavirliği
8	M. Salih BİLGE	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
9	Muhittin DEMİR	İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü
10	Celal TAN	İşletme Müdürlüğü
11	Yusuf ÇİFTÇİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
12	Tahsin ÖZDEMİRCAN	Mali Hizmetler Müdürlüğü
13	Şeyhmus SEVİLMEZ	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
14	Rauf BOZKURT	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
15	Diyaddin DEMİRHAN	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
16	Nurullah ERPOLAT	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
17	Harbi KARADENİZ	Yapı ve Denetim Müdürlüğü
18	Sait ÜNER	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİMİ

NO	İSİM	UNVAN
1	Diyaddin DEMİRHAN	Müdür
2	Veysi DEMİR	Şef
3	Ahmet KUTLU	Teknisyen Yardımcısı

STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

NO	BİRİMİ	ADI SOYADI	UNVANI
1	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Ahmet SAĞDIÇ	Şef
2	Bilgi İşlem Müdürlüğü	İzzet AKSU	Tekniker
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Metin ÇELEBİ	Muhasebeci
4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Mehmet TERGEK	
6	Hukuk Müşavirliği	Sefa Demir	Avukat
8	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Nezir SEVGİLİ	Sanat Tarihçisi
9	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Orhan KARTAL	Şef
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Altun ÇELİKER	Mali Hizmetler Uzmanı
11	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Ayşe CANPOLAT	Uzman
12	Plan-Proje-İnşaat ve Yatırım Müdürlüğü	Nazan İŞCAN	Ziraat Mühendisi
13	Plan-Proje-İnşaat ve Yatırım Müdürlüğü	Aynur UCA	İnşaat Mühendisi
14	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	Hasan AYRAL	Çevre Mühendisi
15	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	M. Reşit MÜJDECİ	Maden Mühendisi
16	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Veysel ÖZEL	Jeoloji Mühendisi
17	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	Tarık ÇEKCAN	Jeofizik Mühendisi
18	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Serpil ACAR	Mimar
19	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Ahmet YALÇIN	Şehir Plancısı
20	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	Kadri KANAK	Harita Mühendisi
21	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Eyyüp ALKIŞ	VHKİ
22	İşletme Müdürlüğü	M. Yusuf YILDIZ	Makine Mühendisi
23	Yapı ve Denetim Müdürlüğü	Engin DEMİR	Mimar
24	Yapı ve Denetim Müdürlüğü	Eda Demir EDİZ	Peyzaj Mimarı
25	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	İsmet TÜZÜN	İnşaat Mühendisi
26	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	N. Zeki Yavuz	Ziraat Mühendisi

PAYDAŞ LİSTESİ

ÖNCELİKLİ PAYDAŞ LİSTESİ		
Öncelik Sırası	Paydaş Adı	Paydaş Türü
1	Batman Halkı	Müşteri/Yararlanıcı
2	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş
3	Resmi Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş
4	Muhtarlar	Dış Paydaş
5	İl Özel İdaresi Personeli	İç Paydaş
6	Özel Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş