

**T.C.
BATMAN
İL GENEL MECLİSİ**

**2023 YILI
DENETİM KOMİSYONU RAPORU**

DENETLENEN MALİ YIL: 2022

DENETİM KOMİSYONU

**Başkan : Mehmet AKSOY
Başkan Vekili : Ömer GÜZEL
Üyeler : İsmet ÇELİK, İhsan DİREK**

DENETİME

BAŞLAMA TARİHİ : 09.01.2023

BİTİRME TARİHİ : 28.02.2023

DENETİM KOMİSYONU RAPORU
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

160.000.000.00.-TL olarak hazırlanan 2022 Mali Yılı bütçesi İl Genel Meclisinin 19.11.2021 gün ve 152 sayılı kararı ile onaylanmıştır.

İl Özel İdaremizin 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri itibariyle 12 Aylık Gelir ve Gider Harcamaları Aşağıda belirtilmiştir.

Bütçe Gelirleri

| | | |
|---------------------------------------|---|--------------------|
| Vergi Gelirleri | : | 418.616,60.-TL |
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | : | 4.020.307,34.-TL |
| Alınan Bağış ve Yardımlar | : | 292.705.739,05.-TL |
| Diğer Gelirler | : | 329.789.072,91.-TL |
| GELİR TOPLAMI | : | 626.933.735,90.-TL |

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Gelirleri

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ | Cari Yıl (2022) |
|------------|----------------|-------|-------|-------|--|-----------------------|
| | Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | | |
| 800 | | | | | BÜTÇE GELİRLERİ HESABI | 626.933.735,90 |
| 800 | 1 | | | | Vergi Gelirleri | 418.616,60 |
| 800 | 1 | 6 | | | Harçlar | 418.616,60 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | | Diğer Harçlar | 418.616,60 |
| 800 | 1 | 6 | 9 | 54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 418.616,60 |
| 800 | 3 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 4.020.307,34 |
| 800 | 3 | 1 | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 3.120.272,00 |
| 800 | 3 | 1 | 1 | | Mal Satış Gelirleri | 2.504.308,00 |
| 800 | 3 | 1 | 1 | 1 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 26.308,00 |
| 800 | 3 | 1 | 1 | 99 | Diğer Mal Satış Gelirleri | 2.478.000,00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | | Hizmet Gelirleri | 615.964,00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 3 | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri | 0,00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 6 | Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri | 60.830,00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 36 | Sosyal Tesis İşletme Gelirleri | 0,00 |
| 800 | 3 | 1 | 2 | 60 | Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler | 555.134,00 |
| 800 | 3 | 6 | | | Kira Gelirleri | 485.102,40 |
| 800 | 3 | 6 | 1 | | Taşınmaz Kiraları | 485.102,40 |
| 800 | 3 | 6 | 1 | 1 | Lojman Kira Gelirleri | 332.205,40 |

| | | | | | | |
|---|----------|---|---|----|---|-----------------------|
| 800 | 3 | 6 | 1 | 3 | Sosyal Tesis Kira Gelirleri | 45.167,00 |
| 800 | 3 | 6 | 1 | 99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 107.730,00 |
| 800 | 3 | 9 | | | Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 414.932,94 |
| 800 | 3 | 9 | 9 | | Diğer Gelirler | 414.932,94 |
| 800 | 3 | 9 | 9 | 99 | Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 414.932,94 |
| 800 | 4 | | | | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 292.705.739,05 |
| 800 | 4 | 2 | | | Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar | 292.705.739,05 |
| 800 | 4 | 2 | 1 | | Cari | 176.149.438,94 |
| 800 | 4 | 2 | 1 | 51 | Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan | 31.177.460,26 |
| 800 | 4 | 2 | 1 | 99 | Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan | 144.971.978,68 |
| 800 | 4 | 2 | 2 | | Sermaye | 116.556.300,11 |
| 800 | 4 | 2 | 2 | 52 | Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan | 92.083.852,00 |
| 800 | 4 | 2 | 2 | 99 | Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan | 24.472.448,11 |
| 800 | 5 | | | | Diğer Gelirler | 329.789.072,91 |
| 800 | 5 | 1 | | | Faiz Gelirleri | 26.984.175,53 |
| 800 | 5 | 1 | 8 | | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0,00 |
| 800 | 5 | 1 | 8 | 1 | Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri | 0,00 |
| 800 | 5 | 1 | 9 | | Diğer Faizler | 26.984.175,53 |
| 800 | 5 | 1 | 9 | 3 | Mevduat Faizleri | 26.984.175,53 |
| 800 | 5 | 2 | | | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 302.187.179,50 |
| 800 | 5 | 2 | 2 | | Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar | 297.430.090,88 |
| 800 | 5 | 2 | 2 | 51 | Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 297.430.090,88 |
| 800 | 5 | 2 | 4 | | Kamu Harcamalarına Katılma Payları | 58.186,70 |
| 800 | 5 | 2 | 4 | 53 | Yol Harcamalarına Katılma Payı | 58.186,70 |
| 800 | 5 | 2 | 8 | | Mahalli İdarelere Ait Paylar | 1.562.080,96 |
| 800 | 5 | 2 | 8 | 51 | Maden İşletmelerinden Alınan Paylar | 1.562.080,96 |
| 800 | 5 | 2 | 9 | | Diğer Paylar | 3.136.820,96 |
| 800 | 5 | 2 | 9 | 99 | Diğer Paylar | 3.136.820,96 |
| 800 | 5 | 3 | | | Para Cezaları | 283.583,40 |
| 800 | 5 | 3 | 2 | | İdari Para Cezaları | 283.583,40 |
| 800 | 5 | 3 | 2 | 99 | Diğer İdari Para Cezaları | 283.583,40 |
| 800 | 5 | 9 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | 334.134,48 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | | Diğer Çeşitli Gelirler | 334.134,48 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 1 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0,00 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 6 | Kişilerden Alacaklar | 19.037,11 |
| 800 | 5 | 9 | 1 | 99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 315.097,37 |
| BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (A) | | | | | | 626.933.735,90 |
| BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER | | | | | | |
| NET BÜTÇE GELİRİ (A-B) | | | | | | 626.933.735,90 |

Olduğu tespit edilmiştir

Bütçe Giderleri

| | | |
|--------------------------------|---|---------------------------|
| Cari Harcamalar | : | 337.220.692,69.-TL |
| Sermaye Harcamaları | : | 194.344.354,30.-TL |
| Transferler Harcamaları | : | 34.452.523,21.-TL |
| GİDER TOPLAMI | : | 566.017.570,20.-TL |

Finansal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

| Finans Kodu | FİNANSAL AYRIM | | | Cari Yıl (2022) |
|----------------|--|--|--|-----------------------|
| 05 | MAHALLİ İDARELER (Tahsisi mahiyette olmayan) | | | 299.871.453,65 |
| 08 | BAĞIŞ VE YARDIMLAR (Tahsisi mahiyette olan) | | | 266.146.116,55 |
| TOPLAM: | | | | 566.017.570,20 |

| Fonksiyonel | | | | | FONKSİYON ADI | Cari Yıl (2022) |
|-------------|-------|-------|-------|-------|---|-----------------------|
| Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | Kod 5 | | |
| 1 | | | | | GENEL KAMU HİZMETLERİ | 171.599.629,78 |
| 1 | 1 | | | | Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali işler, Dışişleri Hizmetleri | 16.143.427,79 |
| 1 | 1 | 1 | | | YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ | 16.139.767,67 |
| 1 | 3 | | | | Genel Hizmetler | 120.960.349,31 |
| 1 | 3 | 9 | | | DİĞER GENEL HİZMETLER | 120.960.349,31 |
| 1 | 6 | | | | Genel Nitelikli Transferlere İlişkin Hizmetler | 34.495.852,68 |
| 1 | 6 | 0 | | | Genel nitelikli transferlere ilişkin hizmetler | 34.495.852,68 |
| 2 | | | | | SAVUNMA HİZMETLERİ | 157.785,26 |
| 2 | 1 | | | | Askeri Savunma Hizmetleri | 0,00 |
| 2 | 1 | 0 | | | Askeri savunma hizmetleri | 0,00 |
| 2 | 2 | | | | Sivil Savunma Hizmetleri | 157.785,26 |
| 2 | 2 | 0 | | | Sivil savunma hizmetleri | 157.785,26 |
| 3 | | | | | KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 5.085.187,05 |

| | | | | | |
|---------------------------|---|---|--|---|-----------------------|
| 3 | 1 | | | Güvenlik Hizmetleri | 5.085.187,05 |
| 3 | 1 | 1 | | Genel güvenlik hizmetleri | 5.085.187,05 |
| 4 | | | | EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER | 66.446.954,02 |
| 4 | 2 | | | Tarım, Ormancılık, Balıkçılık ve Avcılık Hizmetleri | 4.707.494,95 |
| 4 | 2 | 1 | | Tarım hizmetleri | 4.707.494,95 |
| 4 | 5 | | | Ulaştırma Hizmetleri | 61.739.459,07 |
| 4 | 5 | 1 | | Karayolu inşaat işleri ve hizmetleri | 61.739.459,07 |
| 6 | | | | ISKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 110.862.279,86 |
| 6 | 1 | | | İskan İşleri ve Hizmetleri | 170.586,84 |
| 6 | 1 | 0 | | İskan işleri ve hizmetleri | 170.586,84 |
| 6 | 2 | | | Toplum Refahı Hizmetleri | 91.448.408,60 |
| 6 | 2 | 0 | | Toplum Refahı hizmetleri | 91.448.408,60 |
| 6 | 3 | | | Su Temini İşleri ve Hizmetleri | 19.243.284,42 |
| 6 | 3 | 0 | | Su temini işleri ve hizmetleri | 19.243.284,42 |
| 7 | | | | SAGLIK HİZMETLERİ | 3.567.629,71 |
| 7 | 2 | | | Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri | 3.567.629,71 |
| 7 | 2 | 1 | | Genel poliklinikler | 3.567.629,71 |
| 8 | | | | DINLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ | 7.151.550,81 |
| 8 | 1 | | | Dinlenme ve spor hizmetleri | 1.923.157,54 |
| 8 | 1 | 0 | | Dinlenme ve spor hizmetleri | 1.923.157,54 |
| 8 | 2 | | | Kültür Hizmetleri | 5.228.393,27 |
| 8 | 2 | 0 | | Kültür hizmetleri | 5.228.393,27 |
| 9 | | | | EGITIM HİZMETLERİ | 200.038.149,38 |
| 9 | 1 | | | Okul Öncesi ve İlköğretim Hizmetleri | 173.365.813,30 |
| 9 | 1 | 1 | | Okul öncesi eğitim hizmetleri | 0,00 |
| 9 | 1 | 2 | | İLKÖĞRETİM HİZMETLERİ | 173.365.813,30 |
| 9 | 2 | | | Ortaöğretim Hizmetleri | 16.330.883,99 |
| 9 | 2 | 1 | | Ortaöğretim genel programlar | 10.972.859,61 |
| 9 | 2 | 2 | | Mesleki ve teknik | 5.358.024,38 |
| 9 | 5 | | | ortaöğretim | 10.341.452,09 |
| 9 | 5 | 0 | | Seviyeye göre sınıflandırılmayan eğitim hizmetleri | 10.341.452,09 |
| 10 | | | | SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ | 1.108.404,33 |
| 10 | 7 | | | Sosyal Güvenliği Bulunmayanlara Sağlanan Hizmetler | 1.108.404,33 |
| 10 | 7 | 0 | | Sosyal güvenliği bulunmayanlara sağlanan hizmetler | 1.108.404,33 |
| GİDERLER TOPLAMI : | | | | | 566.017.570,20 |

Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

| KURUMSAL | | | | | KURUM ADI | Cari Yıl (2022) |
|----------|-------|-------|-------|-------|--|-----------------|
| Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | Kod 5 | | |
| 44 | 72 | 0 | 2 | 0 | BATMAN-ÖZEL KALEM | 11.240.579,88 |
| 44 | 72 | 0 | 62 | 2 | BATMAN-GERCÜŞ İlçe Özel İdaresi | 517.705,23 |
| 44 | 72 | 0 | 62 | 3 | BATMAN-HASANKEYF İlçe Özel İdaresi | 407.946,87 |
| 44 | 72 | 0 | 62 | 4 | BATMAN-KOZLUK İlçe Özel İdaresi | 474.166,49 |
| 44 | 72 | 0 | 62 | 5 | BATMAN-SASON İlçe Özel İdaresi | 521.294,61 |
| 44 | 72 | 0 | 62 | 1 | BATMAN-BEŞİRİ İlçe Özel İdaresi | 667.084,97 |
| 44 | 72 | 1 | 1 | 0 | BATMAN-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 34.645.593,25 |
| 44 | 72 | 1 | 2 | 0 | BATMAN-ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 3.879.013,18 |
| 44 | 72 | 1 | 3 | 0 | BATMAN-İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 115.892.230,00 |
| 44 | 72 | 1 | 4 | 0 | BATMAN-DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 41.467.224,58 |
| 44 | 72 | 1 | 5 | 0 | BATMAN-İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 42.724.070,36 |
| 44 | 72 | 1 | 6 | 0 | BATMAN-YOL VE ULAŞIM HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 61.739.459,07 |
| 44 | 72 | 1 | 7 | 0 | BATMAN-PLAN-PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 3.318.640,25 |
| 44 | 72 | 1 | 8 | 0 | BATMAN-İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 17.631,69 |
| 44 | 72 | 1 | 9 | 0 | BATMAN-SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 19.243.284,42 |
| 44 | 72 | 1 | 10 | 0 | YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 3.954.323,42 |
| 44 | 72 | 1 | 11 | 0 | SPOR MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 1.173.179,90 |
| 44 | 72 | 1 | 13 | 0 | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 2.156.311,94 |
| 44 | 72 | 30 | 0 | 0 | ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 161.628,60 |
| 44 | 72 | 31 | 0 | 0 | İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 5.085.187,05 |
| 44 | 72 | 32 | 0 | 0 | GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 1.888.111,54 |
| 44 | 72 | 33 | 0 | 0 | İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 5.263.439,27 |

| | | | | | | |
|--------------------------|----|----|---|---|---|-----------------------|
| 44 | 72 | 35 | 0 | 0 | MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 200.038.149,38 |
| 44 | 72 | 36 | 0 | 0 | İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 3.567.629,71 |
| 44 | 72 | 37 | 0 | 0 | AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 1.108.404,33 |
| 44 | 72 | 38 | 0 | 0 | GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 4.707.494,95 |
| 44 | 72 | 39 | 0 | 0 | İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim | 157.785,26 |
| GİDERLER TOPLAMI: | | | | | | 566.017.570,20 |

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

| Hesap Kodu | Yardımcı Hesap | | | | BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ | Cari Yıl (2022) Cari Yıl |
|------------|----------------|-----|-----|-----|--|-----------------------------|
| | YH1 | YH2 | YH3 | YH4 | | |
| 830 | 01 | | | | Personel Giderleri | 101.034.828,62 |
| 830 | 01 | 1 | | | Memurlar | 30.174.516,85 |
| 830 | 01 | 1 | 1 | | Temel Maaşlar | 9.056.610,38 |
| 830 | 01 | 1 | 1 | 01 | Temel Maaşlar | 1.814.407,88 |
| 830 | 01 | 1 | 1 | 02 | Taban Aylığı | 7.242.202,50 |
| 830 | 01 | 1 | 2 | | Zamlar ve Tazminatlar | 16.802.447,62 |
| 830 | 01 | 1 | 2 | 01 | Zamlar ve Tazminatlar | 16.802.447,62 |
| 830 | 01 | 1 | 4 | | Sosyal Haklar | 1.798.691,13 |
| 830 | 01 | 1 | 4 | 01 | Sosyal Haklar | 1.798.691,13 |
| 830 | 01 | 1 | 5 | | Ek Çalışma Karşılıkları | 2.510.429,27 |
| 830 | 01 | 1 | 5 | 01 | Ek Çalışma Karşılıkları | 2.510.429,27 |
| 830 | 01 | 1 | 6 | | Ödül ve İkrariyeler | 6.338,45 |
| 830 | 01 | 1 | 6 | 01 | Ödül ve İkrariyeler | 6.338,45 |
| 830 | 01 | 2 | | | Sözleşmeli Personel | 1.617.974,69 |
| 830 | 01 | 2 | 1 | | Ücretler | 1.587.266,54 |
| 830 | 01 | 2 | 1 | 90 | Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri | 1.587.266,54 |
| 830 | 01 | 2 | 4 | | Sosyal Haklar | 30.708,15 |
| 830 | 01 | 2 | 4 | 90 | Diğer Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları | 30.708,15 |
| 830 | 01 | 3 | | | İşçiler | 42.683.493,19 |
| 830 | 01 | 3 | 1 | | Ücretler | 29.033.415,24 |
| 830 | 01 | 3 | 1 | 01 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 28.741.159,15 |
| 830 | 01 | 3 | 1 | 02 | Geçici İşçilerin Ücretleri | 292.256,09 |
| 830 | 01 | 3 | 2 | | İhbar ve Kıdem Tazminatları | 2.909.975,69 |

| | | | | | | |
|------------|-----------|---|---|----|---|----------------------|
| 830 | 01 | 3 | 2 | 01 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 2.909.975,69 |
| 830 | 01 | 3 | 3 | | Sosyal Haklar | 210.170,15 |
| 830 | 01 | 3 | 3 | 01 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 210.170,15 |
| 830 | 01 | 3 | 3 | 02 | Geçici İşçilerin Sosyal Hakları | 0,00 |
| 830 | 01 | 3 | 4 | | Fazla Mesailer | 3.249.927,83 |
| 830 | 01 | 3 | 4 | 01 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer | 3.176.598,35 |
| 830 | 01 | 3 | 4 | 02 | Geçici İşçilerin Fazla Mesailer | 73.329,48 |
| 830 | 01 | 3 | 5 | | Ödül ve İkrariyeler | 7.280.004,28 |
| 830 | 01 | 3 | 5 | 01 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri | 7.211.982,60 |
| 830 | 01 | 3 | 5 | 02 | Geçici İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri | 68.021,68 |
| 830 | 01 | 5 | | | Diğer Personel | 26.558.843,89 |
| 830 | 01 | 5 | 1 | | Ücret ve Diğer Ödemeler | 26.558.843,89 |
| 830 | 01 | 5 | 1 | 01 | Muhtarların Ücretleri | 25.222.678,80 |
| 830 | 01 | 5 | 1 | 53 | İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler | 1.159.681,58 |
| 830 | 01 | 5 | 1 | 90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 176.483,51 |
| 830 | 02 | | | | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 18.832.374,82 |
| 830 | 02 | 1 | | | Memurlar | 3.463.330,30 |
| 830 | 02 | 1 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 3.463.330,30 |
| 830 | 02 | 1 | 6 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 2.522.601,22 |
| 830 | 02 | 1 | 6 | 02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 940.729,08 |
| 830 | 02 | 2 | | | Sözleşmeli Personel | 276.115,17 |
| 830 | 02 | 2 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 276.115,17 |
| 830 | 02 | 2 | 6 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 276.115,17 |
| 830 | 02 | 3 | | | İşçiler | 8.622.104,11 |
| 830 | 02 | 3 | 4 | | İşsizlik Sigortası Fonuna | 766.408,94 |
| 830 | 02 | 3 | 4 | 01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 766.408,94 |
| 830 | 02 | 3 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 7.855.695,17 |
| 830 | 02 | 3 | 6 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 7.855.695,17 |
| 830 | 02 | 4 | | | Geçici Personel | 105.711,70 |
| 830 | 02 | 4 | 4 | | İşsizlik Sigortası Fonuna | 8.457,40 |
| 830 | 02 | 4 | 4 | 01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 8.457,40 |
| 830 | 02 | 4 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 97.254,30 |
| 830 | 02 | 4 | 6 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 97.254,30 |
| 830 | 02 | 5 | | | Diğer Personel | 6.365.113,54 |

| | | | | | | |
|------------|-----------|---|---|----|---|-----------------------|
| 830 | 02 | 5 | 6 | | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 6.365.113,54 |
| 830 | 02 | 5 | 6 | 01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 6.365.113,54 |
| 830 | 03 | | | | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 217.381.904,81 |
| 830 | 03 | 2 | | | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 41.072.913,78 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | | Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 2.386.099,86 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | 01 | Kırtasiye Alımları | 1.161.715,36 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | 02 | Büro Malzemesi Alımları | 31.909,60 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | 03 | Periyodik Yayın Alımları | 0,00 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | 04 | Diğer Yayın Alımları | 1.095.280,00 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | 05 | Baskı ve Cilt Giderleri | 89.524,90 |
| 830 | 03 | 2 | 1 | 90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 7.670,00 |
| 830 | 03 | 2 | 2 | | Su ve Temizlik Malzemesi Alımları | 328.859,63 |
| 830 | 03 | 2 | 2 | 01 | Su Alımları | 77.978,47 |
| 830 | 03 | 2 | 2 | 02 | Temizlik Malzemesi Alımları | 250.881,16 |
| 830 | 03 | 2 | 3 | | Enerji Alımları | 27.682.984,37 |
| 830 | 03 | 2 | 3 | 01 | Yakacak Alımları | 832.875,66 |
| 830 | 03 | 2 | 3 | 02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 23.956.052,01 |
| 830 | 03 | 2 | 3 | 03 | Elektrik Alımları | 2.894.056,70 |
| 830 | 03 | 2 | 4 | | Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları | 333.378,72 |
| 830 | 03 | 2 | 4 | 01 | Yiyecek Alımları | 333.378,72 |
| 830 | 03 | 2 | 5 | | Giyim ve Kuşam Alımları | 1.834.176,64 |
| 830 | 03 | 2 | 5 | 01 | Giyecek Alımları | 217.872,14 |
| 830 | 03 | 2 | 5 | 02 | Spor Malzemeleri Alımları | 1.616.304,50 |
| 830 | 03 | 2 | 6 | | Özel Malzeme Alımları | 3.871.001,44 |
| 830 | 03 | 2 | 6 | 01 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları | 31.860,00 |
| 830 | 03 | 2 | 6 | 02 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 3.325.595,10 |
| 830 | 03 | 2 | 6 | 03 | Zirai Malzeme ve İlaç Alımları | 260.645,10 |
| 830 | 03 | 2 | 6 | 04 | Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri | 149.234,40 |
| 830 | 03 | 2 | 6 | 90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 103.666,84 |
| 830 | 03 | 2 | 7 | | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Giderleri | 0,00 |
| 830 | 03 | 2 | 7 | 03 | Mühimmat Alımları | 0,00 |

| | | | | | | |
|------------|----|---|---|----|--|---------------|
| 830 | 03 | 2 | 7 | 11 | Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine-Teçhizat Alımları | 0,00 |
| 830 | 03 | 2 | 7 | 90 | Diğer Savunma Mal ve Malzeme Alımları ve Yapımları | 0,00 |
| 830 | 03 | 2 | 9 | | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 4.636.413,12 |
| 830 | 03 | 2 | 9 | 01 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri | 4.614.681,06 |
| 830 | 03 | 2 | 9 | 90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 21.732,06 |
| 830 | 03 | 3 | | | Yolluklar | 677.441,58 |
| 830 | 03 | 3 | 1 | | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 107.468,42 |
| 830 | 03 | 3 | 1 | 01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 107.468,42 |
| 830 | 03 | 3 | 2 | | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 27.668,45 |
| 830 | 03 | 3 | 2 | 01 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 27.668,45 |
| 830 | 03 | 3 | 3 | | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 12.360,30 |
| 830 | 03 | 3 | 3 | 01 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 12.360,30 |
| 830 | 03 | 3 | 5 | | Yolluk Tazminatları | 529.944,41 |
| 830 | 03 | 3 | 5 | 01 | Seyyar Görev Tazminatları | 529.944,41 |
| 830 | 03 | 4 | | | Görev Giderleri | 393.516,49 |
| 830 | 03 | 4 | 2 | | Yasal Giderler | 165.476,98 |
| 830 | 03 | 4 | 2 | 04 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 165.476,98 |
| 830 | 03 | 4 | 3 | | Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler | 57.128,85 |
| 830 | 03 | 4 | 3 | 02 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 51.544,89 |
| 830 | 03 | 4 | 3 | 90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 5.583,96 |
| 830 | 03 | 4 | 4 | | Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri | 170.910,66 |
| 830 | 03 | 4 | 4 | 01 | Arkeolojik Kazı Giderleri | 170.910,66 |
| 830 | 03 | 5 | | | Hizmet Alımları | 45.830.604,17 |
| 830 | 03 | 5 | 1 | | Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 33.054.497,23 |
| 830 | 03 | 5 | 1 | 01 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 1.716.603,69 |
| 830 | 03 | 5 | 1 | 04 | Müteahhitlik Hizmetleri | 31.300.522,96 |
| 830 | 03 | 5 | 1 | 05 | Harita Yapım ve Alım Giderleri | 17.788,50 |
| 830 | 03 | 5 | 1 | 08 | Temizlik Hizmet Alım Giderleri | 14.822,88 |
| 830 | 03 | 5 | 1 | 10 | İş sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri | 4.759,20 |

| | | | | | | |
|------------|----|---|---|----|---|---------------|
| 830 | 03 | 5 | 2 | | Haberleşme Giderleri | 334.705,24 |
| 830 | 03 | 5 | 2 | 01 | Posta ve Telgraf Giderleri | 23.792,71 |
| 830 | 03 | 5 | 2 | 02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 108.377,00 |
| 830 | 03 | 5 | 2 | 03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri | 188.177,50 |
| 830 | 03 | 5 | 2 | 04 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri | 3.210,24 |
| 830 | 03 | 5 | 2 | 05 | Uydu Haberleşme Giderleri | 11.147,79 |
| 830 | 03 | 5 | 3 | | Taşıma Giderleri | 1.732,25 |
| 830 | 03 | 5 | 3 | 04 | Geçiş Ücretleri | 1.732,25 |
| 830 | 03 | 5 | 4 | | Tarifeye Bağlı Ödemeler | 1.222.479,29 |
| 830 | 03 | 5 | 4 | 01 | İlan Giderleri | 971.907,22 |
| 830 | 03 | 5 | 4 | 02 | Sigorta Giderleri | 250.572,07 |
| 830 | 03 | 5 | 5 | | Kiralar | 10.641.368,03 |
| 830 | 03 | 5 | 5 | 02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 9.043.501,69 |
| 830 | 03 | 5 | 5 | 03 | İş Makinası Kiralaması Giderleri | 866.238,59 |
| 830 | 03 | 5 | 5 | 12 | Personel Servis Kiralama Giderleri | 731.627,75 |
| 830 | 03 | 5 | 9 | | Diğer Hizmet Alımları | 575.822,13 |
| 830 | 03 | 5 | 9 | 01 | Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri | 234.075,40 |
| 830 | 03 | 5 | 9 | 03 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 11.500,00 |
| 830 | 03 | 5 | 9 | 90 | Diğer Hizmet Alımları | 330.246,73 |
| 830 | 03 | 6 | | | Temsil Ve Tanıtma Giderleri | 8.676.621,20 |
| 830 | 03 | 6 | 1 | | Temsil Giderleri | 4.137.596,82 |
| 830 | 03 | 6 | 1 | 01 | Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 4.137.596,82 |
| 830 | 03 | 6 | 2 | | Tanıtma Giderleri | 4.539.024,38 |
| 830 | 03 | 6 | 2 | 01 | Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 4.539.024,38 |
| 830 | 03 | 7 | | | Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 23.225.082,46 |
| 830 | 03 | 7 | 1 | | Menkul Mal Alım Giderleri | 5.527.210,46 |
| 830 | 03 | 7 | 1 | 01 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 2.268.750,71 |
| 830 | 03 | 7 | 1 | 02 | Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları | 2.741.717,49 |
| 830 | 03 | 7 | 1 | 03 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 30.281,16 |
| 830 | 03 | 7 | 1 | 04 | Yangından Korunma Malzemeleri Alımları | 17.110,00 |
| 830 | 03 | 7 | 1 | 90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 469.351,10 |
| 830 | 03 | 7 | 2 | | Gayri Maddi Hak Alımları | 533.660,48 |

| | | | | | | |
|------------|-----------|---|---|----|---|----------------------|
| 830 | 03 | 7 | 2 | 01 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 377.629,08 |
| 830 | 03 | 7 | 2 | 90 | Diğer Gayri Maddi Hak Alımları | 156.031,40 |
| 830 | 03 | 7 | 3 | | Bakım ve Onarım Giderleri | 17.164.211,52 |
| 830 | 03 | 7 | 3 | 01 | Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri | 31.132,00 |
| 830 | 03 | 7 | 3 | 02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 1.631.291,92 |
| 830 | 03 | 7 | 3 | 03 | Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri | 1.311.759,34 |
| 830 | 03 | 7 | 3 | 04 | İş Makinası Onarım Giderleri | 14.105.858,86 |
| 830 | 03 | 7 | 3 | 90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 84.169,40 |
| 830 | 03 | 8 | | | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 97.505.725,13 |
| 830 | 03 | 8 | 1 | | Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 89.442.360,34 |
| 830 | 03 | 8 | 1 | 01 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 2.883.874,00 |
| 830 | 03 | 8 | 1 | 02 | Okul Bakım ve Onarımı Giderleri | 75.235.065,55 |
| 830 | 03 | 8 | 1 | 03 | Hastane Bakım ve Onarımı Giderleri | 1.063.066,41 |
| 830 | 03 | 8 | 1 | 04 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri | 164.905,00 |
| 830 | 03 | 8 | 1 | 90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 10.095.449,38 |
| 830 | 03 | 8 | 2 | | Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri | 319.236,72 |
| 830 | 03 | 8 | 2 | 01 | Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri | 319.236,72 |
| 830 | 03 | 8 | 3 | | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 2.837.107,27 |
| 830 | 03 | 8 | 3 | 01 | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 2.837.107,27 |
| 830 | 03 | 8 | 6 | | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 4.821.228,90 |
| 830 | 03 | 8 | 6 | 01 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 4.821.228,90 |
| 830 | 03 | 8 | 9 | | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 85.791,90 |
| 830 | 03 | 8 | 9 | 01 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 85.791,90 |
| 830 | 04 | | | | Faiz Giderleri | 111.862,57 |
| 830 | 04 | 2 | | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 111.862,57 |
| 830 | 04 | 2 | 9 | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 111.862,57 |
| 830 | 04 | 2 | 9 | 01 | TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 111.862,57 |
| 830 | 05 | | | | Cari Transferler | 34.605.557,68 |
| 830 | 05 | 1 | | | Görev Zararları | 541.097,04 |

| | | | | | | |
|------------|-----------|---|---|----|--|-----------------------|
| 830 | 05 | 1 | 2 | | Sosyal Güvenlik Kurumlarına | 541.097,04 |
| 830 | 05 | 1 | 2 | 05 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 541.097,04 |
| 830 | 05 | 2 | | | Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları) | 8.031.323,45 |
| 830 | 05 | 2 | 5 | | Mahalli İdarelere Yardımlar | 6.824.323,45 |
| 830 | 05 | 2 | 5 | 03 | Köylere | 6.824.323,45 |
| 830 | 05 | 2 | 6 | | Giderlere Katılma Payları | 1.207.000,00 |
| 830 | 05 | 2 | 6 | 19 | Diğer Yönetim Giderlerine Katılma Payları | 1.207.000,00 |
| 830 | 05 | 3 | | | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 19.741.445,91 |
| 830 | 05 | 3 | 1 | | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara | 19.741.445,91 |
| 830 | 05 | 3 | 1 | 01 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara | 18.141.445,91 |
| 830 | 05 | 3 | 1 | 90 | Diğerlerine | 1.600.000,00 |
| 830 | 05 | 8 | | | Gelirlerden Ayrılan Paylar | 6.291.691,28 |
| 830 | 05 | 8 | 9 | | Diğerlerine Verilen Paylar | 6.291.691,28 |
| 830 | 05 | 8 | 9 | 51 | İller Bankasına Verilen Paylar | 6.291.691,28 |
| 830 | 06 | | | | Sermaye Giderleri | 194.051.041,70 |
| 830 | 06 | 1 | | | Mamul Mal Alımları | 2.403.732,30 |
| 830 | 06 | 1 | 1 | | Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 1 | 01 | Büro Mefruşatı Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 2 | | Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları | 2.403.732,30 |
| 830 | 06 | 1 | 2 | 03 | Tıbbi Cihaz Alımları | 2.403.732,30 |
| 830 | 06 | 1 | 2 | 05 | İşyeri Makine Teçhizat Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 2 | 90 | Diğer Makine Teçhizat Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 4 | | Taşıt Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 4 | 90 | Diğer Taşıt Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 5 | | İş Makinası Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 1 | 5 | 30 | Hareketli İş Makinası Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 4 | | | Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması | 155.192,04 |
| 830 | 06 | 4 | 1 | | Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 155.192,04 |
| 830 | 06 | 4 | 1 | 07 | Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 155.192,04 |
| 830 | 06 | 4 | 2 | | Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 4 | 2 | 01 | Hizmet Binası İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 0,00 |

| | | | | | | |
|------------------------|----|---|---|----|--|-----------------------|
| 830 | 06 | 5 | | | Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri | 191.120.299,36 |
| 830 | 06 | 5 | 1 | | Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler | 446.818,80 |
| 830 | 06 | 5 | 1 | 01 | Proje Giderleri | 446.818,80 |
| 830 | 06 | 5 | 2 | | Malzeme Giderleri | 689.455,12 |
| 830 | 06 | 5 | 2 | 90 | Diğer Giderler | 689.455,12 |
| 830 | 06 | 5 | 4 | | Enerji Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 4 | 01 | Yakacak Alımları | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 5 | | Haberleşme Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 5 | 02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 5 | 03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 6 | | Kira Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 6 | 02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | | Müteahhitlik Giderleri | 189.984.025,44 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | 01 | Hizmet Binası | 111.253.888,71 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | 04 | Sosyal Tesisler | 1.146.723,76 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | 07 | Yol Yapım Giderleri | 42.161.615,99 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | 08 | İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri | 7.747.365,56 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | 09 | Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri | 6.619.702,94 |
| 830 | 06 | 5 | 7 | 90 | Diğerleri | 21.054.728,48 |
| 830 | 06 | 6 | | | Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri | 0,00 |
| 830 | 06 | 6 | 9 | | Diğer Giderler | 0,00 |
| 830 | 06 | 6 | 9 | 01 | Diğer Giderler | 0,00 |
| 830 | 06 | 7 | | | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 371.818,00 |
| 830 | 06 | 7 | 7 | | Müteahhitlik Giderleri | 371.818,00 |
| 830 | 06 | 7 | 7 | 01 | Hizmet Binası | 201.898,00 |
| 830 | 06 | 7 | 7 | 04 | Sosyal Tesisler | 169.920,00 |
| 830 | 07 | | | | Sermaye Transferleri | 0,00 |
| 830 | 07 | 1 | | | Yurtiçi Sermaye Transferleri | 0,00 |
| 830 | 07 | 1 | 9 | | Diğer Sermaye Transferleri | 0,00 |
| 830 | 07 | 1 | 9 | 03 | Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına | 0,00 |
| 830 | 07 | 1 | 9 | 04 | Kamu Ortaklıklarına | 0,00 |
| 830 | 07 | 1 | 9 | 05 | Özel teşebbüslere | 0,00 |
| BÜTÇE GİDERLERİ | | | | | | 566.017.570,20 |
| TOPLAMI: | | | | | | |

Olduğu tespit edilmiştir.

**GENEL NİTELİKLİ TRANSFERLERE İLİŞKİN HİZMETLER
YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ**

Bütçenin bu bölümünden Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma giderleri için toplam 155.192,04.-TL harcama yapılmıştır.

a.) Köylere Yardım

Bütçenin bu bölümünden;

| | | |
|---------------------------|---|----------------|
| Batman /Merkez | : | 125.000,00.-TL |
| Beşiri İlçesine | : | 240.000,00.-TL |
| Gercüş İlçesine | : | 325.000,00.-TL |
| Hasankeyf İlçesine | : | 315.000,00.-TL |
| Kozluk İlçesine | : | 970.000,00.-TL |
| Sason İlçesine | : | 490.000,00.-TL |

Ayrıca aynı bölümden Merkez ilçe Muhtelif Camii, Taziye Evleri, Kuran kursu için toplam 4.359.323,45.-TL olmak üzere 2022 Yılı içinde Köylere Yardım bölümünden toplam **6.824.323,45.-TL** harcama yapılmıştır.

b.) Birliklere Yardım

Bütçenin bu bölümünden;

| | | |
|---------------------------|---|------------------|
| Batman /Merkez | : | 3.710.000,00.-TL |
| Beşiri İlçesine | : | 575.000,00.-TL |
| Gercüş İlçesine | : | 600.000,00.-TL |
| Hasankeyf İlçesine | : | 900.000,00.-TL |
| Kozluk İlçesine | : | 1.370.000,00.-TL |
| Sason İlçesine | : | 675.000,00.-TL |

Ayrıca aynı bölümden Batman Beşiri kira dağı mesire alanı için 1.980.801,12.- TL, Tühis kamu İşverenler için 47.000,00.-TL, Batman çocuk Eğitim parkı için 3.325.724,17.-TL, İl Jandarma Lojmanları Mantolama ile Muhtelif ödemeleri için toplam 3.981.865,61.-TL, Muhtelif Çeşitli hizmetler için 976.055,01.-TL olmak üzere 2022 Yılı içinde Birliklere Yardım bölümünden toplam **18.141.445,91.-TL** harcama yapılmıştır.

İl Özel İdaresinin muhasebe işlemleri ile gelir ve gider hesapları Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim

1.01.2022-31.12.2022HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|--|----------------------|
| 01.3.9.00 | 5 | 03.05.05.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 37.878,00 |
| 01.3.9.00 | 5 | 04.02.09.01 | TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 111.862,57 |
| 01.6.0.00 | 5 | 05.01.02.05 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 276.200,00 |
| 01.6.0.00 | 5 | 05.02.05.03 | Köylere Yardım | 6.824.323,45 |
| 01.6.0.00 | 5 | 05.02.06.19 | Diğer Yönetim Giderlerine Katılma Payları | 1.207.000,00 |
| 01.6.0.00 | 5 | 05.03.01.01 | Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara | 18.141.445,91 |
| 01.6.0.00 | 5 | 05.03.01.90 | Diğerlerine | 1.600.000,00 |
| 01.6.0.00 | 5 | 05.08.09.51 | İller Bankasına Verilen Paylar | 6.291.691,28 |
| 01.6.0.00 | 5 | 06.04.01.07 | Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri | 155.192,04 |
| TOPLAM: | | | | 34.645.593,25 |

| 2022 YILI ÖDEME EVRAKI VE YEVMIYE İŞLEM SAYISI BİLGİLERİ | |
|--|--|
| İŞLEM ADI | 2022 |
| Evrak Kontrolü İşlem Sayısı | 4718 |
| Yevmiye İşlem Sayısı | 4718 |
| 2022 Yılında Analitik Muhasebe Programına 4718 Yevmiye kaydı yapılmıştır. | % 100 Bilgi girişleri tamamlanmıştır. |
| Birimlerde Yapılan İhaleler nedeniyle alınan Teminat Mektuplarının Muhasebe programına giriş kayıtlarının Yapılması. Kesin Kabulü yapılan işlere ilişkin Teminat İadelerinin sağlanması. | % 100 Girişlerin ve Kesin kabulü yapılan işlere ilişkin teminatların iadeleri tamamı yapılmıştır |

Köylere daha etkin hizmet götürülmesi ve kaynakların daha verimli kullanılması amacıyla 5355 sayılı Mahalli İdareler Birlikleri Kanunu çerçevesinde merkez ve ilçelerde oluşturulan Köylere Hizmet Götürme Birliklerine 6.824.323,45- TL para transferi yapılmıştır

Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından; Stratejik plan, performans programı, yatırım programı, faaliyet raporu, kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı ve kurum brifing raporunun hazırlanması, bütçe ve kesin hesabının çıkartılması, istatistik verilerin düzenlenmesi, gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, ilgili yasal mevzuat ve planlar çerçevesinde hizmet politikasının belirlenmesi ve hizmetlerinin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması ile diğer tüm mali işlemlerin muhasebe kayıtlarının tutulması ve raporlanması vb. görev alanına giren hizmetler yürütülmüştür.

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ

İL GENEL MECLİSİ

| İL GENEL MECLİSİNDE 2021 YILINDA ALINAN KARARLARIN AYLARA GÖRE DAĞILIMI | | |
|---|-----------------|---------------------|
| AYLAR | TOPLANTI SAYISI | ALINAN KARAR SAYISI |
| OCAK | 5 | 11 |
| ŞUBAT | 5 | 10 |
| MART | 5 | 12 |
| NİSAN | 5 | 10 |
| MAYIS | 5 | 11 |
| HAZİRAN | 5 | 8 |
| TEMMUZ | 5 | 9 |
| AĞUSTOS | 5 | 11 |
| EYLÜL | 5 | 7 |
| EKİM | 5 | 8 |
| KASIM | 20 | 13 |
| ARALIK | 5 | 8 |
| TOPLAM | 75 | 118 |

İL ENCÜMENİ

| İL ENCÜMENİNCE 2021 YILINDA ALINAN KARARLARIN AYLARA GÖRE DAĞILIMI | | |
|--|-----------------|---------------------|
| AYLAR | TOPLANTI SAYISI | ALINAN KARAR SAYISI |
| OCAK | 1 | 1 |
| ŞUBAT | 3 | 9 |
| MART | 1 | 6 |
| NİSAN | 2 | 11 |
| MAYIS | 0 | 0 |
| HAZİRAN | 1 | 6 |
| TEMMUZ | 1 | 3 |
| AĞUSTOS | 3 | 12 |
| EYLÜL | 2 | 10 |
| EKİM | 1 | 2 |
| KASIM | 2 | 10 |
| ARALIK | 3 | 9 |
| TOPLAM | 20 | 79 |

1.01.2022-31.12.2022HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|---|---------------------|
| 01.1.1.00 | 05 | 01.01.05.01 | Ek Çalışma Karşılıkları | 2.472.983,99 |
| 01.1.1.00 | 05 | 01.05.01.53 | İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler | 1.159.681,58 |
| 01.1.1.00 | 05 | 01.05.01.90 | Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler | 176.483,51 |
| 01.1.1.00 | 05 | 02.05.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 25.711,32 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.03.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 13.250,85 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.03.01.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 29.726,93 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.03.04 | Geçiş Ücretleri | 1.175,00 |
| TOPLAM: | | | | 3.879.013,18 |

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

2022 yılı İl Özel İdare bütçesinden, Müşavirliğimize tahsis edilmiş bulunan ödenekler kullanılarak gerçekleştirilen 2022 yılı faaliyetleri leh ve aleyhe başlatılmış bulunan dava ve takip sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2022 yılı Adli/İdari Dava ve İcra Takibi dosyaların sayısı.

| SIRA NO | MERCİİ | DERDEST | TEMYİZ | TOPLAM |
|---------|---------------------|---------|--------|--------|
| 1 | HUKUK DOSYASI | 17 | --- | 17 |
| 2 | İDARİ YARGI DOSYASI | 9 | --- | 9 |
| 3 | İŞ MAHKEMESİ | 2 | --- | 2 |
| 4 | İCRA DOSYASI | 3 | --- | 3 |
| TOPLAM | | 31 | --- | 31 |

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İl Özel İdaresi Norm Kadro İşlemleri

İdaremiz kadroları Devlet Personel Başkanlığı İl Özel İdareleri Norm Kadro Standartlarına Dair Yönetmelik ve bu yönetmelikte yapılan değişikliklere göre yapılmaktadır.

Genel Sekreterlik Özel Büro İle İlgili İşlemler

İdaremiz ile tüm kamu kurum ve kuruluşları arasında yapılan yazışmalar, vatandaşların istek ve şikâyetlerinin cevaplanması, İdaremiz amirlerinin katılacağı toplantı vb. işlerin takibinin yapılması.

İş Sağlığı ve Güvenliği İle İlgili İşler

İdaremizde konu ile ilgili yapılması gereken işlerin İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği gereğince takip edilmesi. Birimimiz tarafından İş güvenliği uzmanlarının koordinatörlüğünde istekli personellere ilk yardımı eğitimi verilmiş ve sınav yapılarak ardından sertifika töreni düzenlenmiştir.

Arşiv Hizmetleri İle İlgili İşler

İdaremiz merkez arşivinin Kurum Merkez Arşivi Arşiv Yönetmeliğinde belirtilen standartlara uygun hale getirilmesi için çalışmaların yürütülmesi ile ilgili işlemlerin takibi. Yapılmaktadır.

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|---|---------------|
| 01.3.9.00 | 05 | 01.01.01.01 | Temel Maaşlar | 1.241.934,77 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.01.01.02 | Taban Aylığı | 5.379.286,78 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.01.02.01 | Zamlar ve Tazminatlar | 12.110.280,76 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.01.04.01 | Sosyal Haklar | 1.264.282,48 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.01.05.01 | Ek Çalışma Karşılıkları | 37.445,28 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.02.01.90 | Diğer Sözleşmeli Personel Ücretleri | 1.587.266,54 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.02.04.90 | Diğer Sözleşmeli Personelin Sosyal Hakları | 30.708,15 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.01.01 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 5.612.965,34 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.01.02 | Geçici İşçilerin Ücretleri | 292.256,09 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.02.01 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 254.607,40 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.03.01 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 40.190,35 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.04.01 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer | 827.812,57 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.04.02 | Geçici İşçilerin Fazla Mesailer | 73.329,48 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.05.01 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri | 1.402.793,32 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.03.05.02 | Geçici İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri | 68.021,68 |
| 01.3.9.00 | 05 | 01.05.01.01 | Muhtarların Ücretleri | 451.028,70 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.01.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 1.830.728,39 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.01.06.02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 522.000,87 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.02.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 275.312,05 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.03.04.01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 153.103,95 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.03.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 1.569.315,17 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.04.04.01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 8.457,40 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.04.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 97.254,30 |
| 01.3.9.00 | 05 | 02.05.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 622.011,38 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.03.01.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 43.141,69 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.03.02.01 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 6.384,32 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.03.05.01 | Seyyar Görev Tazminatları | 209.655,64 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.04.02.04 | Mahkeme Harç ve Giderleri | 165.476,98 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.09.01 | Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri | 234.075,40 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.09.03 | Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri | 11.500,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 05.01.02.05 | Sosyal Güvenlik Kurumu'na | 264.897,04 |
| 01.3.9.00 | 08 | 01.05.01.01 | Muhtarların Ücretleri | 24.771.650,10 |
| 01.3.9.00 | 08 | 02.05.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 5.717.390,84 |

| | | | | |
|----------------|----|-------------|---|-----------------------|
| 06.1.0.00 | 05 | 01.01.04.01 | Sosyal Haklar | 689,04 |
| 06.1.0.00 | 05 | 03.03.05.01 | Seyyar Görev Tazminatları | 8.269,20 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.01.01.01 | Temel Maaşlar | 510.583,47 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.01.01.02 | Taban Aylığı | 1.527.783,04 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.01.02.01 | Zamlar ve Tazminatlar | 3.914.752,39 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.01.04.01 | Sosyal Haklar | 415.792,10 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.03.01.01 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 23.128.193,81 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.03.02.01 | Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları | 2.655.368,29 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.03.03.01 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 169.979,80 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.03.04.01 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesaieleri | 2.348.785,78 |
| 06.2.0.00 | 08 | 01.03.05.01 | Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri | 5.809.189,28 |
| 06.2.0.00 | 08 | 02.01.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 598.091,87 |
| 06.2.0.00 | 08 | 02.01.06.02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 358.854,88 |
| 06.2.0.00 | 08 | 02.03.04.01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 613.304,99 |
| 06.2.0.00 | 08 | 02.03.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 6.286.380,00 |
| 06.2.0.00 | 08 | 03.03.01.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 23.982,85 |
| 06.2.0.00 | 08 | 03.03.02.01 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 21.284,13 |
| 06.2.0.00 | 08 | 03.03.03.01 | Yurtdışı Geçici Görev Yollukları | 12.360,30 |
| 06.2.0.00 | 08 | 03.03.05.01 | Seyyar Görev Tazminatları | 312.019,57 |
| TOPLAM: | | | | 115.892.230,00 |

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İdarenin birimleri tarafından ihtiyaç duyulan taşınır mal ve malzeme alımları,

-İdarenin cari giderlerinin(telefon, internet, elektrik, doğalgaz, su vb) ödenmesi ile ilgili iş ve işlemler,

-İdare tarafından hizmet alımı yoluyla çalıştırılan personellerin tedarik edilmesi, özlük dosyalarının tutulması ve hak edişlerinin yapılması,

-İş sağlığı kapsamında istihdam edilen tabip ve yardımcı sağlık personellerinin tedarik edilmesi, özlük dosyalarının tutulması ve hak edişlerinin yapılması,

-Valilik özel kalem bütçesindeki temsil ağırlama ve tanıtım bütçesinin ve bütçesindeki diğer kalemlerin harcanması, işlemleri yapılmaktadır

BATMAN-DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim
1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|---|---------------|
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.01.01 | Kırtasiye Alımları | 212.029,84 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.01.02 | Büro Malzemesi Alımları | 7.507,20 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.01.04 | Diğer Yayın Alımları | 650,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.01.05 | Baskı ve Cilt Giderleri | 89.524,90 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.02.01 | Su Alımları | 64.473,36 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.02.02 | Temizlik Malzemesi Alımları | 182.524,22 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.03.01 | Yakacak Alımları | 317.327,21 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.03.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 15.316,40 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.03.03 | Elektrik Alımları | 2.136.341,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.05.01 | Giyecek Alımları | 189.236,42 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.06.01 | Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları | 31.860,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.06.02 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 3.312.699,50 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.06.03 | Zirai Malzeme ve İlaç Alımları | 86.119,20 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.06.90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 2.301,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.09.01 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri | 453.149,85 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.09.90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 20.379,78 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.04.03.90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 831,79 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.01.01 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 99.415,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.01.04 | Müteahhitlik Hizmetleri | 31.300.522,96 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.01.05 | Harita Yapım ve Alım Giderleri | 17.788,50 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.01.08 | Temizlik Hizmet Alım Giderleri | 400,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.02.01 | Posta ve Telgraf Giderleri | 16.518,21 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.02.02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 81.730,30 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.02.03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri | 116.083,02 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.02.04 | Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri | 3.210,24 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.04.01 | İlan Giderleri | 417.711,30 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.05.12 | Personel Servis Kiralama Giderleri | 731.627,75 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.09.90 | Diğer Hizmet Alımları | 126.378,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.01.01 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 302.721,64 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.01.02 | Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları | 219.062,92 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.01.03 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 5.464,58 |

| | | | | |
|-----------|----|-------------|---|----------------------|
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.01.04 | Yangından Korunma Malzemeleri Alımları | 17.110,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.01.90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 289.747,63 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.02.90 | Diğer Gayri Maddi Hak Alımları | 156.031,40 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.03.01 | Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri | 3.402,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.03.02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 355.858,06 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.03.90 | Diğer Bakım ve Onarım Giderleri | 84.169,40 |
| | | | TOPLAM: | 41.467.224,58 |

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|---|--------------|
| 01.1.0.00 | 05 | 03.05.02.03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri | 310,10 |
| 01.1.0.00 | 05 | 03.07.01.90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 3.350,02 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.01.01 | Kırtasiye Alımları | 113.985,58 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.01.90 | Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları | 7.670,00 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.02.01 | Su Alımları | 2.653,56 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.02.02 | Temizlik Malzemesi Alımları | 7.703,44 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.03.01 | Yakacak Alımları | 35.496,44 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.03.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 1.617.669,99 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.03.03 | Elektrik Alımları | 203.708,00 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.05.01 | Giyecek Alımları | 5.734,32 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.06.02 | Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları | 9.381,00 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.06.90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 86.850,64 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.09.01 | Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri | 83.485,00 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.09.90 | Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları | 1.352,28 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.03.01.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 10.616,95 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.04.03.02 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 2.662,35 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.04.03.90 | Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler | 3.422,87 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.01.08 | Temizlik Hizmet Alım Giderleri | 14.422,88 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.02.01 | Posta ve Telgraf Giderleri | 2.840,98 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.02.02 | Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri | 17.728,70 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.02.03 | Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri | 25.629,24 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.03.04 | Geçiş Ücretleri | 557,25 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.04.02 | Sigorta Giderleri | 9.011,10 |

| | | | | |
|----------------|----|-------------|---|----------------------|
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.05.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 2.991.614,35 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.05.09.90 | Diğer Hizmet Alımları | 9.699,60 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.06.01.01 | Temsil, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 4.137.596,82 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.06.02.01 | Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 635.921,20 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.01.01 | Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları | 10.443,15 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.01.02 | Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları | 114.366,78 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.01.90 | Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları | 67.214,20 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.02.01 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 17.582,00 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.03.01 | Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri | 27.730,00 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.03.02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 100.430,40 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.07.03.03 | Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri | 753.798,19 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.08.01.01 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 10.413,50 |
| 01.1.1.00 | 05 | 03.08.02.01 | Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri | 88.936,60 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.04.01 | İlan Giderleri | 8.590,40 |
| TOPLAM: | | | | 11.240.579,88 |

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İl Özel İdaresi hizmet alanı içerisinde bulunan Köy ve Mezraların altyapı ve üstyapı hizmetleri olan, yol yapım, stabilize, asfalt yama, sanat yapıları, beton yol, köy içi parke taşı kaplama, karla mücadele, heyelan temizleme, ve köy yolları BSK asfalt kaplama çalışmalarını yapıp hizmete sunmaktadır.

İdareimiz yol ağında bulunan köy yollarında Köprü Onarımı, SR 06 Yol Tuzu Alımı, Büz Alımı, Köy Yollarının trafik güvenliğinde kullanılan taşıt yolu üzerine çakmak suretiyle Kedi Gözü (CTP) yol gösterim yapımı, Köy Yollarında güvenlik nedeniyle muhtelif noktalarda bulunan menfezlerin donatı ile kafes kaplama yapımı, Stabilize ve Sanat Yapıları Yapım işleri imalatlarında harcama gerçekleştirilmiştir.

İdareimiz yol ağında bulunan köy yollarında Beton Yol, Köy içi parke taşı kaplama ve tesviye yol yapım işleri, Güvenlik yolları kapsamında BSK Asfalt Kaplama ve Sanat Yapıları imalatlarında kullanılmak üzere harcama gerçekleştirilmiştir.

BATMAN-YOL VE ULAŞIM HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim
1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|--------------------------------|----------------------|
| 04.5.1.00 | 05 | 03.08.06.01 | Yol Bakım ve Onarımı Giderleri | 4.821.228,90 |
| 04.5.1.01 | 05 | 06.05.01.01 | Proje Giderleri | 24.968,80 |
| 04.5.1.01 | 05 | 06.05.07.07 | Yol Yapım Giderleri | 11.337.059,85 |
| 04.5.1.01 | 05 | 06.05.07.90 | Diğerleri | 14.731.645,38 |
| 04.5.1.02 | 05 | 06.05.07.07 | Yol Yapım Giderleri | 11.850.420,07 |
| 04.5.1.07 | 08 | 06.05.07.07 | Yol Yapım Giderleri | 18.974.136,07 |
| TOPLAM: | | | | 61.739.459,07 |

**2022 YILINDA KÖY YOLLARI TAHSİSLİ ÖDENEKTEN YAPILAN HARCAMALAR
TABLOSU**

| S.N | İLÇE | HARCAMANIN HANGİ İŞE ÖDENDİĞİ |
|-----|---------------|--|
| 1 | MERKEZ | İl Özel İdaresi Yol Ağındaki muhtelif köy yollarının kardan arındırılmasında kullanılmak üzere alınan SR Ham Madde Tuz bedeli |
| 2 | KOZLUK | Batman Bekirhan Jandarma karakoluna ait saha betonu yapım işi |
| 3 | GERCÜŞ | Batman Gercüş Muhtelif mezra ile köylerin kilitli parke taşı yapımı için Gercüş Köylere Hizmet Götürme Birliğine Ödeme Yapılması |
| 4 | MERKEZ | Batman İkeköprü Kayapınar ile Bekirhan Beldelerine Köy Bağlantı Yollarında Kullanılmak Üzere Alınan Kilitli Parke Taşı Bedeli |
| 5 | BEŞİRİ | Batman Beşiri İlçesi Deveboynu ile Yontuk yazı köyleri arası BSK Asfalt kaplama yapımı için Beşiri Köylere Hizmet Götürme Birliğine ödeme Yapılması. |
| 6 | MERKEZ | Batman Merkez Kösetarla At çifliği yoluna ait BSK asfalt kaplama bedeli |
| 7 | GERCÜŞ | Gercüş İlçesi Kantar ile kışlak arası üst yapı BSK asfalt kaplama bedeli |
| 8 | HASANKE YF | Hasan İlçesi Geziler Köyü Yeni Yol Stabilize ile Sanat Yapıları Yapım Bedeli |

| | | |
|----|------------------|---|
| 9 | BEŞİRİ GERCÜŞ | Beşiri Cumhuriyet mah ile Gercüş Yolağzı Kulliyeye Yoluna ait BSK Asfalt Kaplama Bedeli |
| 10 | MERKEZ | Batman Merkez Hayvan Barınağı yoluna BSK Asfalt Kaplama Bedeli |
| 11 | MERKEZ | Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsü Yoluna ait orta refj onarımı için Merkez köylere hizmet götürme birliğine ödeme yapılması |
| 12 | MERKEZ | Batman Merkez Demirbilek Köyü BSK Asfalt Kaplama yapımı için Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliğine Ödeme Yapılması |
| 13 | GERCÜŞ | Batman Gercüş İlçesi Muhtelif Köy Yollarında Menfez ile Büzlerin Çelik Kafesle Kapatılması için Gercüş Köylere Hizmet Götürme Birliğine Ödeme Yapılması |
| 14 | SASON | Batman İli Sason İlçesi Çakırpınar-Bayramlar-Aykonak 2 Etap Grup Köy Yoluna Ait Yol Açma Bedeli |
| 15 | BEŞİRİ | Batman Beşiri İlçesi Köy Okul Bölgesi İle Çevresindeki Yollarda Yatay ve Dikey Trafik İşlerinin Yapım Bedeli |
| 16 | KOZLUK SASON | İl Özel İdaresi Hizmet Alanındaki Kozluk ile Sason Köy Yollarına ait Ölçüm ve Poje Hazırlama Bedeli |
| 17 | SASON | Batman Sason İlçesi Derince Grup Köy Yolu Heyelan Eden Bölgenin Bertaraf Edilmesi ile Palyeleme Yapım Bedeli |
| 18 | MERKEZ | Kozluk Silvan Yol Ayırımında Yolcu Durağı Yapım bedeli |
| 19 | KOZLUK | Batman Kozluk İlçesi Yanıkkaya Köyü Sarıkuş.Çavuşlu ile Gertavi Mezralarına Beton Yol Yapımım Bedeli |
| 20 | HASANKE YF | Batman Hasankeyf İlçesi Muhtelif Köylerin Köy İçi Kilitli Parke Taşı Yapımı Bedeli |
| 21 | MERKEZ | İl Özel İdaresi Merkez ve İlçe Köy Yolları Onarımında Kullanmak Üzere Alınan Büz Bedeli |
| 22 | BEŞİRİ | Batman Beşiri İlçesine Bağlı Muhtelif Köylerin Kilitli Parke Taşı Yapım İşİ(Ayrancı, Dağyolu, Çığırılı) |
| 23 | BEŞİRİ | Batman Beşiri Örmegöze köyüne Kilitli Parke taşı yapım bedeli |
| 24 | SASON | Sason İlçesi Derince Grup Köy Yolu Heyelan Eden Bölgenin BERTERAF Edilmesi İle Payleme Yapım Bedeli |
| 25 | BEŞİRİ | Batman Beşiri İlçesine Bağlı Muhtelif Köylerin Parke Taşı Yapımı İçin Beşiri K.H.G.B. Ödeme Yapılması |

| | | |
|----|-----------------------------------|---|
| 26 | SASON | Batman Sason İlçesi Çakırpınar Bayramlar Aykonak 2 Etap Grup Köy Yoluna Ait Yol Açma Bedeli |
| 27 | KOZLUK | Batman Kozluk İlçesi Yanıkkaya Köyü Sarıkuş, Çavuşlu ile Gertavi Mezralarına Beton Yol Yapımım Bedeli.2 |
| 28 | KOZLUK | Kozluk İlçesi Muhtelif Köylere Menfez İle Taş Duvar Yapım Bedeli |
| 29 | BEŞİRİ KOZLUK SASON | Beşiri, Kozluk ve Sason İlçelerin Köy Yollarına Plent altı Asfalt betonu yapım bedeli |
| 30 | MERKEZ GERCÜŞ HASANKE YF | Batmana Bağlı Merkez, Gercüş ve Hasankeyf İlçeleri Köy Yollarına ait Plent altı Asfalt betonu aşınma malzemesi mal alım bedeli |
| 31 | GERCÜŞ | Gercüş İlçesine Bağlı Muhtelif Köy ve Mezralar Kilitli Parke Taşı Yapım Bedeli |
| 32 | BEŞİRİ | Beşiri İlçesine bağlı muhtelif köy ve mezralarına kilitli parke yapım bedeli için Beşiri Köylere Hizmet Götürme Birliğine Ödeme Yapılması |
| 34 | SASON | Batman Sason İlçesi Çakırpınar, Bayeamlae Aykonak 2. Etap Grup Köy Yoluna ait yol açma bedeli |
| 35 | HASANKE YF | Batma Hasankeyf İlçesine bağlı Akalın İncirli ile ırmak köylerine beton yol yapım bedeli |
| 36 | GERCÜŞ | Gercüş İlçesi Muhtelif Köy ve Mezralara Kilitli Parke Taşı Yapım için Gercüş köylere Hizmet Götürme Birliğine Ödeme Yapılması |
| 37 | SASON | Batman Sason İlçesi Çakırpınar, Bayeamlae Aykonak 2. Etap Grup Köy Yoluna ait yol açma bedeli |
| 38 | GERCÜŞ | Gercüş İlçesine Bağlı Muhtelif Köy ve Mezralar Kilitli Parke Taşı Yapım Bedeli |
| 39 | KOZLUK | Batman Kozluk İlçesine Bağlı Akçalı-Miro-Könek Mezra Arası Kayadibi Köyü Altı Mezrası ve Akçakışla köyüne ait yol açma bedeli |
| 40 | BEŞİRİ KOZLUK SASON | Beşiri Kozluk ile Sason ilçelerin köy yollarına plent altı asfalt betonu yapım bedeli |
| 42 | KOZLUK | Kozluk İlçesi Muhtelif Köylere Menfez İle Taş Duvar Yapım Bedeli |
| 43 | GERCÜŞ | Gercüş ilçesi mesire alanına ait yeni yol açma bedeli |

| | | |
|----|---------------|---|
| 44 | BEŞİRİ | Beşiri ilçesine bağlı yontuk yazı beşpınar ve kumçay köylerine parke taşı yapım için BKHGB Ödeme |
| 45 | Tüpraş | İl Özel İdaresi Yol Ağındaki Muhtelif Köy Yollarının Asfalt Kaplama İşlerinde Kullanılmak Üzere Asfalt Mazemesi Alımı için Avans Verilmesi. |
| 46 | Tüpraş | İl Özel İdaresi Yol Ağındaki Muhtelif Köy Yollarının Asfalt Kaplama İşlerinde Kullanılmak Üzere Asfalt Mazemesi Alımı için Avans Verilmesi. |
| 47 | BEŞİRİ | Beşiri ilçesine bağlı muhtelif köy ve mezralara kilitli parke taşı yapım bedeli |
| 48 | MERKEZ | Çayüstü kılıç suçeken ile urganlı köylerine kilitli parke taşı yapım bedeli |
| 49 | KOZLUK | Kozluk ilçesi yukarıkıratlı çayhan ulaş karaoğlak çayönü köylerine kilitli parke taşı yapım bedeli |
| 50 | BEŞİRİ | Beşiri oğuz güvenlik yolu |
| 51 | HASANKE YF | Hasankeyf ilçesi gaziler köyü yeni yol stabilize sanat yapıları ödemesinde kalan ek fiyat farkı |

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlimiz hizmet alanı içerisinde yer alan muhtelif köylerin içme suyu şebekelerinden kaynaklı Tifo, Paratifo, Dizanteri ve benzeri bulaşıcı hastalıkların kontrol altına alınması gerekmektedir. Batman Valiliği İl Sağlık Müdürlüğüne ilimiz genelinde içme - kullanma suyunda tespit edilen mikrobiyolojik uygunsuzluğun özellikle köylerde sürekli ve düzenli klorlama yapılmamasından kaynaklandığı bilinmektedir. Bu sebeple halk sağlığı açısından büyük bir öneme sahip olan içme ve kullanma sularının temin edilmesi, su kaynaklarının ve şebekelerin her türlü kirlenmeye karşı korunması, dezenfeksiyonlarının yapılması, dezenfeksiyon için gerekli klor cihazları ve klorlu bileşiklerin temin edilmesi, su depolarının temizlenmesi gerekmektedir.

İlimiz merkez ve ilçe bağlı Köylerin daha sağlıklı içme suyu içebilmeleri için su depolarının temizlik, dezenfekte ve klorlanması 200 köy ve 200 adet içme suyu deposunda yapılmaktadır. Bu çalışmalara 2023 yılında gerekli hazırlıkları yaparak işin sürekliliğini sağlamaktadır.

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|-------------------------------------|----------------------|
| 06.3.0.01 | 05 | 06.05.01.01 | Proje Giderleri | 76.700,00 |
| 06.3.0.01 | 05 | 06.05.02.90 | Diğer Giderler | 689.455,12 |
| 06.3.0.01 | 05 | 06.05.07.08 | İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri | 7.747.365,56 |
| 06.3.0.01 | 05 | 06.05.07.90 | Diğerleri | 4.041.856,80 |
| 06.3.0.02 | 05 | 06.05.07.09 | Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri | 6.619.702,94 |
| 06.3.0.02 | 05 | 06.05.07.90 | Diğerleri | 68.204,00 |
| TOPLAM: | | | | 19.243.284,42 |

"2022 YILINDA SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN İÇME SUYU, SONDAJ, KANALİZASYON VE DİĞER İŞLERİ " VE DİĞER İŞLER İÇİN TAHSİSLİ ÖDENEKTEN YAPILAN HARCAMALAR

| İçme Suyu Tesisi Yapım/Onarım İşleri | | |
|--------------------------------------|-----------|---|
| SIRA NO | İLÇE | İŞİN ADI |
| 1 | MERKEZ | Karayün Köyü Fen Lisesi Alanı İçme Suyu Elektrik İmalatları |
| 2 | GERCÜŞ | Düzmeşe Köyü İçme Suyu İsale Hattı Yapım İşİ |
| 3 | GERCÜŞ | Gercüş Çiçekli Köyü İçme Suyu onarım işİ |
| 4 | HASANKEYF | Saklı Köyü Su Deposu ve Foseptik Yapım İşİ |
| 5 | KOZLUK | Kozluk İlçesi Akçalı Köyü, Gümüşörgü Köyü, Beşkonak Şeman Mezrası ve Kayadibi Cındo Mezrası İçme Suyu İşİ Yapım İşİ |
| 6 | BEŞİRİ | Eskihamur Köyü Ayaklı Depo Onarım İşİ |
| 7 | MERKEZ | Yeşilöz Köyü ve Demirlişınar Köyü Kaynak Suyuna Tesis Yapımı İşİ |
| 8 | BEŞİRİ | Beşiri İlçesi Beşınar Köyü Kaynak Suyuna Kaptaj ve Tesisi Yapım İşİ |
| 9 | BEŞİRİ | Batman Beşiri İlçesi Durucak Köyü Ayaklı Depo Onarım İşİ |
| 10 | SASON | Sason Yolüstü Köyü Cazibeli İçme Suyu Tesisi Yapım İşİ |
| 11 | SASON | Sason Ekinlik Köyü İçme Suyu Tesisi Yapım İşİ |

| | | |
|----|-------------|--|
| 12 | SASON | Sason Yolüstü Köyü Cazibeli İçme Suyu Tesisi Yapım İşi |
| 13 | BEŞİRİ | Kütüklü Köyü Kaynak Suyuna Tesis Yapımı İşi |
| 14 | TÜM İLÇELER | Köy İçme Suyu Depolarının Temizlenmesi, Dezenfekte ve Klorlama Hizmet Alım İşi |

| Kanalizasyon Tesisi Yapım/Onarım İşleri | | |
|---|-------------------|--|
| SIRA NO | İLÇE | İŞİN ADI |
| 1 | HASANKEYF | Saklı Köyü Su Deposu ve Foseptik Yapım İşi |
| 2 | HASANKEYF | Irmak Köyü Kavacık Mezrası Kanalizasyon Şebekesi Yapım İşi |
| 3 | KOZLUK | Aşağıkıratlı Köyü Kanalizasyon Şebekesi Yapım İşi |
| 4 | KOZLUK | Samanyolu Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 5 | KOZLUK | Kozluk Karpuzlu köyü kanalizasyon onarım işi |
| 6 | KOZLUK | Kozluk Tuzlagözü Köyü Kanalizasyon onarım işi |
| 7 | KOZLUK | Kozluk Yanıkkaya Köyü Kanalizasyon onarım işi |
| 8 | KOZLUK | Kozluk Yapaklı Köyü Kanalizasyon onarım işi |
| 9 | MERKEZ | Merkez Demirlipınar Köyü Kanalizasyon Onarım İşi |
| 10 | GERCÜŞ | Gercüş Arıca Köyü Kanalizasyon onarım işi |
| 11 | GERCÜŞ | Gercüş Hisar Köyü Kanalizasyon onarım işi |
| 12 | GERCÜŞ | Gercüş Kantar köyü kanalizasyon onarım işi |
| 13 | BEŞİRİ | Beşiri İlçesi Bahçeli Köyü Kapaklı Mez. Kanalizasyon Şebekesi Yapım İşi |
| 14 | MERKEZ | Merkez Bıçakçı Köyü Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi. |
| 15 | MERKEZ- BEŞİRİ | Merkez Karayün ve Recepler Köyü İle Beşiri İlçesi Oğuz Köyü Yavuz Mezrası Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 16 | MERKEZ | Akoba Köyü ve Güvercinlik Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarımı İşi |
| 17 | MERKEZ | Merkez Binatlı Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi. |

| | | |
|----|--------|---|
| 18 | BEŞİRİ | Beşiri İlçesi Eskihamur Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi. |
| 19 | MERKEZ | Binatlı Köyü, Akça Köyü ve Koca Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 20 | MERKEZ | Akça Köyü ve Kuyubaşı Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 21 | MERKEZ | Yenipınar Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 22 | MERKEZ | Merkez Binatlı Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi. |
| 23 | MERKEZ | Merkez Çevrimova Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 24 | BEŞİRİ | Beşiri Beyçayırı Köyü Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 25 | BEŞİRİ | Yarımtaş Köyü ve Oğuz Köyü Yavuz Mezrası Kanalizasyon Şebekesi Onarım İşi |
| 26 | MERKEZ | Merkez Diktepe Köyü, Yeniköy ve Gölbaşı Mezralarına Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi. |
| 27 | BEŞİRİ | Beşiri İlçesi Oğuz Köyü Kışlacık Mezrası, Yeşiloba Köyü ve Otluca Köyü Kanalizasyon Tesisi Yapım İşi. |

| Sondaj Yapım İşleri | | |
|---------------------|--------|--|
| SIRA NO | İLÇE | İŞİN ADI |
| 1 | MERKEZ | Oymataş Köyü Şeyhçoban Mezrası Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |
| 2 | MERKEZ | Kesmeköprü Köyü Millet Ormanına Su Sondaj Kuyusu Açılması ve Jeofizik Etüd İşi |
| 3 | MERKEZ | Çayüstü Köyü Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |
| 4 | GERCÜŞ | Aydınca Köyü Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |
| 5 | GERCÜŞ | Babnir Köyü Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |
| 6 | KOZLUK | Gündüzlü Köyü Kalkancık Mezrası Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi. |
| 7 | BEŞİRİ | Beşiri İlçesi Eskihamur Döşeme Mezrası, Kurukavak Ortaalan Mezrası, Işıkveren Pompalı Mezrası, Kumçay Köyü Hanlı ve İncegedik Mezralarına Su Sondaj Kuyuları Açılması İşi. |

| | | |
|----|-----------|---|
| 8 | BEŞİRİ | Yarımtaş Köyü Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |
| 9 | HASANKEYF | Gaziler Köyü Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |
| 10 | HASANKEYF | İncirli Köyü Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi |

| Diğer İşler | | |
|-------------|-----------|---|
| SIRA NO | İLÇE | İŞİN ADI |
| 1 | MERKEZ | Batman İl Özel İdaresi 150 Tonluk Su Deposu ve Sondaj Kuyusu Elektrik İmalatları Yapım İşi (Yapı Denetim Bütçesinden) |
| 2 | MERKEZ | Gençlik ve Spor Müdürlüğüne Bağlı 75. Yıl Cumhuriyet Semt Sahası Su Temini İçin Sondaj Kuyusu Yapılması. (Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Bütçesinden) |
| 3 | HASANKEYF | Gençlik ve Spor Müdürlüğüne Bağlı Hasankeyf İlçesindeki Spor Salonu İçin Sondaj Kuyusu Açılması ve Bağlantı Hatları Yapım İşi. (Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Bütçesinden) |
| 4 | SASON | Gençlik ve Spor Müdürlüğüne Bağlı Sason İlçesindeki Spor Salonu İçin Sondaj Kuyusu Açılması ve Bağlantı Hatları Yapım İşi. (Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Bütçesinden) |
| 5 | BEŞİRİ | Batman Açık Cezaevi Müdürlüğüne 200 Metre Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi. (Adalet Bakanlığı Bütçesinden) |
| 6 | BEŞİRİ | Beşiri İlçe Özel İdare Şantiyesine Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi. (Yapı ve Denetim Bütçesinden) |
| 7 | GERCÜŞ | Babnir Köyü Düz Tip Filtreli Sondaj Teçhiz Borusu Alım İşi |
| 8 | HASANKEYF | Hasankeyf İlçesi Uzundere Köyü Su Sondaj Kuyusu İçin Muhafaza Borusu Alım İşi |
| 9 | | Muhtelif Köylere İçme Suyu Temin Etmek Amacıyla Jeofizik Etüd Yapılması İşi. |
| 10 | | Muhtelif Köyler İçin İçme Suyu ve Kanalizasyon Borusu Alım İşi |
| 11 | BEŞİRİ | Beşiri İlçe Özel İdare Şantiyesine Pompa ve Malzeme Alım İşi (Yapı ve Denetim Bütçesinden) |
| 12 | KOZLUK | Taşlıdere Köyü Su Sondaj Kuyusu İçin Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 13 | SASON | Umurlu ve Acar Köyleri İçin İçme Suyu Borusu Alım İşi |

| | | |
|----|--------|--|
| 14 | BEŞİRİ | Eskihamur-Döşeme Mz. Ve Yeşiloba Köyü Sondaj Kuyusu İçin Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 15 | | Muhtelif Köyler İçin İçme Suyu Trafosu Onarım İşi |
| 16 | SASON | Yolüstü Güneşli Mezrası İçin Sulama Borusu Alım İşi |
| 17 | BEŞİRİ | Oğuz-Kışlacık Mezrası için Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 18 | BEŞİRİ | Tepecik ve Durucak Köyleri İçme suyu Sondaj Kuyusu İçin Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 19 | BEŞİRİ | Yontukyazı Yazı İçme Suyu Kaptj Yapım İşi |
| 20 | | Muhtelif Köyler İçin İçme Suyu Trafosu Onarım İşi |
| 21 | BEŞİRİ | Eskihamur-İslam Mezrası İçme suyu Sondaj Kuyusu İçin Malzeme alım İşi |
| 22 | KOZLUK | Çamlıca Köyü İçme Suyu Sondaj Kuyusu İçin Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 23 | BEŞİRİ | Uğurca ve Işıkveren Köyleri Su Sondaj Kuyuları için Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 24 | BEŞİRİ | Yalınkavak ve Durucak Köyleri Su Sondaj Kuyuları İçin Pompa ve Malzeme Alım İşi |
| 25 | SASON | Yücebağ Jnd.Krk.Su Sondaj Kuyusu İçin Malzeme Alımı (İl Jandarma Bütçesinden) |

PLAN PROJE YATIRIM İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılı içerisinde Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü olarak yapılan topografik ölçüm listesi.

MERKEZ İLÇESİ:

- 6 adet ünitenin Kanalizasyon Şebekesine ait ölçümleri alınmıştır.
- 1 adet ünitenin içme suyu projesine yönelik ölçümü alınmıştır.
- 58 adet ünitenin iller bankası köy içi parke projelerinin ölçümü alınmıştır.

BEŞİRİ İLÇESİ:

- 16 adet ünitenin Kanalizasyon Şebekesine ait ölçümleri alınmıştır.
- 3 adet ünitenin içme suyu projesine yönelik ölçümü alınmıştır.
- 32 adet ünitenin iller bankası köy içi parke projelerinin ölçümü alınmıştır.

GERCÜŞ İLÇESİ:

- 5 adet ünitenin Kanalizasyon Şebekesine ait ölçümleri alınmıştır.
- 3 adet ünitenin içme suyu projesine yönelik ölçümü alınmıştır.
- 31 adet ünitenin iller bankası köy içi parke projelerinin ölçümü alınmıştır.

HASANKEYF İLÇESİ:

- 2 adet ünitenin içme suyu projesine yönelik ölçümü alınmıştır.
- 2 adet ünitenin iller bankası köy içi parke projelerinin ölçümü alınmıştır.

KOZLUK İLÇESİ:

- 8 adet ünitenin içme suyu projesine yönelik ölçümü alınmıştır.
- 21 adet ünitenin iller bankası köy içi parke projelerinin ölçümü alınmıştır.

SASON İLÇESİ:

- 1 adet ünitenin iller bankası beton yol projesinin ölçümü alınmış ve projesi çizilmiştir.

HARİTA HAZIRLAMA İŞLEMİ:

Sayın Valimizin köy gezilerine bağlı olarak fiziki harita altlığı kullanılarak Batman İli Yol Hizmet haritası çizilmiş ve baskıya verilmiştir.

BATMAN VALİLİĞİ KOORDİNASYON SİSTEMİ:

Koordinasyona düşen talimatların takibi, cevaplanması, ilgili köylere SMS ile ve telefon görüşmeleriyle bilgi verilmesi yapılmaktadır.

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|-----------------|---------------------|
| 01.3.9.16 | 08 | 06.07.07.01 | Hizmet Binası | 201.898,00 |
| 01.3.9.19 | 05 | 06.05.07.04 | Sosyal Tesisler | 1.146.723,76 |
| 01.3.9.19 | 05 | 06.07.07.04 | Sosyal Tesisler | 169.920,00 |
| 01.3.9.21 | 05 | 06.05.07.90 | Diğerleri | 1.454.948,49 |
| 01.3.9.22 | 05 | 06.05.01.01 | Proje Giderleri | 64.900,00 |
| 01.3.9.23 | 08 | 06.05.01.01 | Proje Giderleri | 280.250,00 |
| TOPLAM: | | | | 3.318.640,25 |

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

BATMAN-MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ Merkez Birim 1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|---|---------------|
| 06.2.0.00 | 05 | 03.02.03.02 | Akaryakıt ve Yağ Alımları | 21.980.143,57 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.04.03.02 | İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler | 48.882,54 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.05.04.01 | İlan Giderleri | 35.541,60 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.05.04.02 | Sigorta Giderleri | 241.560,97 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.05.05.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 4.768.725,10 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.05.05.03 | İş Makinası Kiralaması Giderleri | 866.238,59 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.07.01.02 | Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları | 9.499,00 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.07.01.03 | Avadanlık ve Yedek Parça Alımları | 17.122,98 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.07.03.02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 118.953,44 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.07.03.03 | Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri | 531.543,71 |
| 06.2.0.00 | 05 | 03.07.03.04 | İş Makinası Onarım Giderleri | 14.105.858,86 |

A-AKARYAKIT GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA TUTARI : 21.960.256,31 ₺

İdareimiz makine parkında bulunan araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere İdareimiz tarafından 30.000 litre otomasyon, 30.000 litre Dökme olmak üzere, 60.000 litre 95 oktan benzin, 75.000 litre otomasyon, 1.200.000 litre dökme olmak üzere 1.275.000 litre motorin alım ihalesi gerçekleştirilmiş olup, 9.378 litre otomasyon, 16.190 litre dökme benzin olmak üzere toplam: 25.568 litre benzin, 65.606 litre otomasyon, 955.495 litre motorin, olmak üzere toplam: 1.021.101 litre motorin, 22.066 kg madeni yağ, İdareimiz makine parkımıza ait araç ve iş makinelerimiz ile Kaymakamlıklar tarafından kiralanan araç ve iş makinelerinde kullanılmıştır.

B-İŞLETME RUHSAT VE OTOBAN GEÇİŞ GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 48.882,54 ₺

İdareimiz makine parkına ait araçların plaka ruhsat, fenni muayene, iş ve işlemleri için harcama gerçekleştirilmiştir.

C-İLAN GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 35.541,60 ₺

İdareimiz Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğüne ait yapılan İhale ilanları iş ve işlemleri için harcama gerçekleştirilmiştir.

D-SİGORTA GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 241.560,97 ₺

İdareimiz makine parkına ait trafiğe çıkan bütün araçlarımızın zorunlu trafik sigortaları poliçeleri iş ve işlemleri için harcama gerçekleştirilmiştir.

E-TAŞIT KİRALAMA GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 4.768.725,10 ₺

İdaremiz makine parkına ait Araçlarımız yetersiz olması nedeniyle, birim Müdürlüklerimizin, iş programladıkları ile ilgili iş işlemlerinin aksamaması için araç kiralmasına gidilmiş olup, araç kiralama harcama gerçekleştirilmiştir.

F-İŞ MAKİNASI KİRALAMA GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 866.909238,59 ₺

İdaremiz makine parkına ait İş makinelerimiz yetersiz oluşu nedeniyle, karla mücadele, heyelan temizleme işlerinde kullanılmak üzere iş makinesi kiralama harcama gerçekleştirilmiştir.

G-BÜRO MAK.TEÇHİZAT VE ONARIM GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 9.499,00 ₺

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü ihtiyacı olan büro makineleri ve teçhizat bakım ve onarımlarında harcama gerçekleştirilmiştir.

H-AVADANLIK VE YEDEK PARÇA

YILLIK HARCAMA : 17.122,98 ₺

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğüne bağlı atölye ve yıkama yağlama biriminde ihtiyaç duyulan gres pompası, filtre açacağı, vb. malzemeler alınmak suretiyle harcama gerçekleştirilmiştir.

I-MAKİNA TEÇ.BAK.VE ONARIM GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 118.953,44 ₺

İdaremize ait makine ve teçhizatların bakım ve onarımında harcama gerçekleştirilmiştir.

K-TAŞIT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 531.543,71 ₺

İdaremiz Makine parkına ait araç ve iş makinelerimizin bakım ve onarımları için 551 adet iş emri açılmış olup, bütün araç ve iş makinelerimizin faal hale getirilip, hizmete sunulmak üzere bütün harcamalar gerçekleştirilmiştir.

L-İŞ MAKİNASI ONARIM GİDERLERİ

YILLIK HARCAMA : 14.105.858,86 ₺

İdaremiz Makine parkına ait araç iş makinelerimizin bakım ve onarımları için 551 adet iş emri açılmış olup, bütün araç ve iş makinelerimizin faal hale getirilip, hizmete sunulmak üzere bütün harcamalar gerçekleştirilmiştir.

KAÇAK AKARYAKIT RAPORU

2021 yılından 2022 yılına devreden kaçak akaryakıt miktarı

| | | | |
|------------|---|---------|-------|
| BENZİN | : | 0 | LİTRE |
| MOTORİN | : | 34.260 | LİTRE |
| SİYAH ÜRÜN | : | 588.062 | LİTRE |
| TOPLAM | : | 622.322 | LİTRE |

KAÇAK AKARYAKIT TESLİM VE TASFİYE İŞLEMLERİ

2022 yılında EPDK. Görevlileri tarafından 01.01.2022 ile 31.12.2022 tarihleri arasında yakalanarak teslim teslim tutanağı ile İdaremize teslim edilen,

TESLİM ALINAN KAÇAK AKARYAKIT

| | | | |
|------------|---|---------|-------|
| BENZİN | : | 0 | LİTRE |
| MOTORİN | : | 0 | LİTRE |
| SİYAH ÜRÜN | : | 130.460 | LİTRE |
| TOPLAM | : | 130.460 | LİTRE |

TASFİYE EDİLEN KAÇAK AKARYAKIT

| | | | |
|------------|---|-------|-------|
| BENZİN | : | 0 | LİTRE |
| MOTORİN | : | 0 | LİTRE |
| SİYAH ÜRÜN | : | 6.980 | LİTRE |
| TOPLAM | : | 6.980 | LİTRE |

AKARYAKIT AMBARINDA MUHAFAZA ALTINDA BULUNAN KAÇAK AKARYAKIT

| | | | |
|------------|---|---------|-------|
| BENZİN | : | 0 | LİTRE |
| MOTORİN | : | 34.260 | LİTRE |
| SİYAH ÜRÜN | : | 711.562 | LİTRE |
| TOPLAM | : | 745.802 | LİTRE |

Menşei belli olmayan kaçak akaryakıt ürünü 5607 Sayılı Kanun gereği, iş ve işlemler yürütülmekte olup, 5607 Sayılı Kanunun Amir Hükümleri doğrultusunda teslim ve tasfiye işlemleri gerçekleştirilmektedir.

YAPI DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Birim Adı: **YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ**

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|---|---------------------|
| 01.3.9.00 | 05 | 03.08.01.01 | Büro Bakım ve Onarımı Giderleri | 2.676.401,12 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.08.01.04 | Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri | 164.905,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.08.01.90 | Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri | 219.775,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.08.02.01 | Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri | 206.028,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.08.03.01 | Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri | 601.422,40 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.08.09.01 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri | 85.791,90 |
| TOPLAM: | | | | 3.954.323,42 |

Sunulan hizmetler kamu yatırımları (bina ve tesislerin) yapımı, bakım ve onarım işlerini yapmak, faaliyet ve proje bilgileri.

- Batman Merkez 32 Derslikli Kıbrıs Şehitler İlkokulu Yapım İşi
- Batman İli Sason İlçesi Hükümet Konağı Binası Ve Çevre Düzenleme Yapım İşi
- Batman Kozluk İlçe Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası Yapım İşi
- Batman Merkez 24 Derslikli Batman İlkokulu Yapım İşi
- Batman İl Özel İdaresi Futbol Sahası İle Halı Sahası Onarımı
- 2022 - Sakarya Eğitim Uygulama Anaokulu Tadilat İşi
- Batman Kozluk İlçesi Yedi Bölük Köyü Sağlık Evi Muhtelif Onarım İşi
- Batman İl Özel İdaresi Hizmet Binası Onarım İşi
- Batman Beşiri Kıra Dağı Mesire Alanına Süs Havuzu Yapım İşi
- Batman Merkez Ve Köylerine 20 Adet Halı saha Yapım İşi
- Batman Kozluk İlçesi 15 Temmuz Şehitleri Anadolu Lisesi, Kozluk Öğretmen Evi Ve Kozluk Halk Eğitim Merkezi Binalarının Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Kozluk İlçesi Kozluk Mtal Ve Kozluk Anadolu İmam Hatip Lisesi Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Kozluk İlçesi 1'inci Paket Anaokul, İlkokul Ve Ortaokulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Kozluk İlçesi 2 Paket İlk Okul Ve Orta Okulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Kozluk İlçesi Tepecik İmam Hatip Ortaokulu, Yurdu Ve 2 Adet Ek Binaların Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Gercüş Yemişli Karakaş Üs Bölgesine 20 Kişilik Yaşam Alanı Kule Yapılması İşi
- Batman Beşiri İlçesi Muhtelif Liselerin Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Beşiri Anadolu Lisesi Ve Pansiyonunun Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Beşiri Anadolu İmam Hatip Lisesi Ve Pansiyonları, Beşiri Halk Eğitim Merkezi Ve Beşiri Milli Eğitim Müdürlüğü Binalarının Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Beşiri İlçesi Atatürk Orta Okulu Ek Bina, Yurt Ve Yemekhanesinin Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Beşiri İlçesi Muhtelif İlkokul, Anaokul Ve Ortaokulların Doğalgaza Dönüşüm İşi
- Batman Merkez Borsa İstanbul Belde Orta Okulu Onarım İşi
- Batman Merkez 10000 Okul Projesi Yunus Emre Anaokulu Onarım İşi
- Batman Merkez 10000 Okul Projesi 4'üncü Paket Onarım İşleri
- Batman Merkez 10000 Okul Projesi 3. Paket Onarım İşleri
- Batman Merkez 10000 Okul Projesi 5. Paket Onarım İşleri
- Batman 14 'Üncü Üs Komutanlığı 40m Bayrak Direği Yapım İşi
- Beşiri İlçe Emniyet Amirliği Yeni Hizmet Binası Projelendirme İşi Ve Sason Hükümet Konağı Proje İşi Batman Merkez 10000 Okul Projesi 2'nci Paket Onarım İşleri
- Petrolkent Mahallesinde Ek Sağlık Hizmetleri İstasyonu Yapım İşi
- 2022 Petrol İo Deprem Güçlendirme Ve Onarım İşi
- Muhtelif Okullara Anaokulu Açılması İşi
- Sason İHL Ve Yücebağ ÇPL Onarım İşi
- 2022 Sosyal Bilimler Lisesi Basketbol Sahasının Halı Sahaya Dönüşümü İşi
- Temiz Okul Temiz Enerji Projesi Birleşenleri İle Dönüştürülen Okul Onarımları İşi
- 2022 Sason Öğretmen Evi Deprem Güçlendirme İşi
- 2022 Vali Aydın Arslan İ.O Deprem Güçlendirme Ve Onarım İşi

- 2022 Yılı Yunusemre İlk Okulu Deprem Güçlendirme Ve Onarım İşi
- 2022 Milli Eğitim Vakfı Orta Okulu Deprem Güçlendirme Ve Onarım İşi
- 2022 Cengiz Topel Ortaokulu Deprem Güçlendirme
- 2022 Kozluk Mesleki Eğitim Merkezi Tadilat İşleri
- Batman İl Özel İdaresi Spor Akademisi Hangarların Spor Salonlarına Dönüştürme Yapım İşi
- Batman İl Özel İdaresi 150 Tonluk Su Deposu Ve Sondaj Kuyusu Elektrik İmalatları Yapım İşi
- Batman Merkez 24 Derslikli Belde Mahallesi (Pazaryeri Ortaokulu) Yapım İşi
- Batman Çocuk Trafik Eğitim Parkı Yapım İşi
- Batman İl Özel İdaresi Berat Camisi Çevre Düzenleme İşi
- Batman İl Özel İdaresi Hizmet Alanı Ve Özel İdare Kıra Dağı Mesire Alanı İçin Mal Ve Makine Alımı İşi
- Afet Eğitim Yapıları Yapım İşi
- 2022 Yılı Kozluk Halk Eğitim Merkezi Deprem Güçlendirme Ve Onarım İşi
- 2022 Yılı Muhtelif Okullara Deprem Tahkiki Yapılması
- Batman Merkez Polis Evi Onarım İşi
- Batman Merkez 12 Derslikli Halk Eğitim Merkezi Yapım İşi
- Batman İli Balpınar Beldesi 16 Derslikli Ortaokul İnşaatı Yapım İşi
- Beşiri İlçesi İl Özel İdaresi Şantiyesine Araç Yıkama Ve Yağlama Yeri Yapım İşi
- Batman Merkez ve İlçelerdeki 100 Adet İlkokul ve Ortaokullara Su Sebili Alım İşi
- Batman Merkez Ve İlçelerine Bağlı Köylerde 41 Adet Şehit Mezarı Ve 47 Adet Bayrak Direği Yapım İşi
- Batman İl Özel İdaresi 2022 Yılı Kent Mobilyaları Mal Alım İşi
- Batman İl J. komutanlığına Bağlı Birliklerin Kalorifer Kazanları İhtiyacı Olan Yedek Parça Alım İşi

Yukarıda belirtilen işlerin projelendirilmesi, yaklaşık maliyetlerinin hazırlanması, kontrollük ve ihale işlemleri birimimizce yürütülmüştür.

Toplam 113 adet İhalenin yapılması işi.

2022 YILINDA YAPI DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ

| SIRA NO | İLÇE | İŞİN ADI |
|---------|---------------|--|
| | | YAPI DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ BÜTÇESİ İLE YAPILAN İŞLER |
| 1 | MERKEZ | Batman İl Özel İdare Hizmet Binası Alanındaki Parke Taşı İle Kaldırım Taşı Yapımı |
| 2 | MERKEZ/KOZUK | Kozluk Silvan Yol Ayrımında Yolcu Durağı yapımı |
| 3 | MERKEZ/KOZLUK | İl Özel İdaresi Kozluk Kaplıca Tesisi Alanındaki onarım |
| 4 | MERKEZ | İl Özel İdaresine ait Halı Sahanın Onarım |
| 5 | MERKEZ | İl özel idaresine bağlı Atölye Binalarının Muhtelif Dış Cephelerine Boya ile Resim yapım |
| 6 | MERKEZ/BEŞİRİ | Beşiri İlçe Özel İdare Şantiyesine Sondaj Kuyusu yapım |
| 7 | MERKEZ | İl Özel İdaresi Hizmet Binası Alanındaki Çevre Aydınlatma yapım |

| | | |
|--|-------------------|---|
| 8 | MERKEZ | İl özel idaresi Kazan Dairesine Ait Muhtelif onarımı |
| 9 | MERKEZ/KOZLUK | İl Özel İdaresi Kozluk Kaplıca Tesisine Ait Sıcak Su Tesisatı Onarımı |
| 10 | MERKEZ | İl Özel İdaresine Bağlı Ziyagökalp Mahallesindeki A Blok 4. Nolu Lojmanın Onarımı |
| 11 | MERKEZ | İl Özel İdaresine Bağlı Ziyagökalp Mahallesindeki A Blok 8. Nolu Lojmanın Onarımı |
| 12 | MERKEZ | İl Özel İdaresine Bağlı Çok Katlı Otoparka Ait Dükkanların Onarımı |
| 13 | MERKEZ/SASON | Sason İlçe Özel İdare Şantiyesi Binası için Su Deposu yapımı |
| 14 | MERKEZ | İl Özel İdaresine ait Futbol Sahası ile Halı Sahası onarımı |
| 15 | MERKEZ | İl Özel İdaresine ait tenis kortu onarımı |
| 16 | MERKEZ | İl Özel İdaresi Hizmet Binası Alanındaki Çevre Aydınlatma yapımı |
| 17 | MERKEZ | İl Özel İdaresi Atölye Makine Dairesinin Depoya Dönüştürme yapımı |
| PLAN PROJE BİRİMİ BÜTÇESİ İLE YAPILAN İŞLER | | |
| 18 | MERKEZ | Batman İl Özel İdaresi Spor Akademisi Hangarların Spor Salonlarına Dönüştürme (Plan Proje Birimi Bütçesi) |
| 19 | MERKEZ | Merkez 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası için onarımı (Plan Proje Birimi Bütçesi) |
| 20 | MERKEZ | Merkez 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası İçin Dış Cephe Onarımı. (Plan Proje Birimi Bütçesi) |
| 21 | MERKEZ | Merkez 112 Acil Çağrı Merkezi Hizmet Binası İçin Çevre Duvarı onarımı |
| 22 | BATMAN/BEŞİRİ | İl Özel idaresi Beşiri Kıra Dağı Mesire Alanına Süs Havuzu yapımı |
| 23 | BATMAN/BEŞİRİ | Batman Beşiri İlçesi Özel idare Şantiye Binası inşaatı |
| 24 | BATMAN/HASANK EYF | İl Özel İdaresi Hasankeyf Şantiyesi Hizmet Binasına ait proje yapımı |
| 25 | BATMAN/SASON | Sason Hütükümet Konağı yapımı için proje hazırlama |
| 26 | BATMAN/BEŞİRİ | Batman Beşiri Kıra Dağı Mesire Alanındaki Güvenlik Binası Çatı Onarımı |

SPOR TOTO TEŞKİLAT BAŞKANLIĞINDAN TEMİN EDİLEN ÖDENEKLE YAPILAN İŞLER

| | | |
|----|------------------------|---|
| 27 | BATMAN/GERCÜŞ | Batman İli Gercüş İlçesi Kayapınar Beldesi Gençlik Merkezi Yapım İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 28 | BATMAN/KOZLUK | Batman İli Kozluk İlçesi Bekirhan Beldesi Gençlik Merkezi Yapım İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 29 | BATMAN/BALPIN AR | Batman Merkeze Bağlı Balpınar Beldesi Gençlik Merkezi Yapım İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 30 | BATMAN/SASON-YÜCEBAĞ | Batman İli Sason İlçesi Yücebağ Beldesi Gençlik Merkezi ve Kapalı Halı Saha Yapım İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 31 | BATMAN/BEŞİRİ-İKİKÖPRÜ | Batman Beşiri İkiköprü Beldesi Gençlik Merkezi Onarım ve Çevre Düzenleme İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 32 | BATMAN | Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsünde Genç Ofis ve Çevre Düzenleme Yapım İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 33 | BATMAN/GERCÜŞ | Gercüş Mahalle Tipi Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenleme Yapım İşİ (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |

| | | |
|----|-------------------|---|
| | | Ödenek) |
| 34 | BATMAN/BEŞİRİ | Batman Beşiri Gençlik Merkezi Yapım İşi.. (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 35 | BATMAN/HASANK EYF | Hasankeyf Mahalle Tipi Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi.. (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 36 | BATMAN | Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsüne Tenis Kortu Yapım İşi. (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 37 | BATMAN | Körük Mahalle Tipi Gençlik Merkezi ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 38 | BATMAN | 14'üncü İUS Komutanlığı Spor Salonu (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |
| 39 | BATMAN | İl Özel İdaresi Hangarların Spor Salonuna Dönüştürme İşi (Spor Toto Teş. Başk. Ödenek) |

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|-----------------------|------------------|
| 06.2.0.00 | 05 | 03.05.09.90 | Diğer Hizmet Alımları | 17.631,69 |
| | | | TOPLAM: | 17.631,69 |

Yıl içerisinde 6 adet imar planı İl Genel Meclisince onaylanmıştır.

5 bölgede imar planı çalışma yapılması planlanmaktadır.

1- DİKTEPE KÖYÜ BATMAN KÖPRÜSÜ ARASINDA KALAN BÖLGE

Batman Diyarbakır Karayolu üzerinde Kentin Batı aksını oluşturan bölgedir. İmar planı yapılması planlanan bölge 200 ha alan kaplamaktadır. Söz konusu bölge Adıyaman – Şanlıurfa-Diyarbakır Planlama bölgesi içinde yer almakta olup bölge idari olarak Batman İline bağlıdır. Söz konusu alan kentin giriş bölgesi olup bu bölgede Ticaret-Konut-Depolama ve Mesire alanları ve Müze yapılması planlanmaktadır.

2. BÖLGE BATMAN SİİRT KARAYOLU (Organize Sanayi Bölgesi Yolu) BÖLGESİ

Söz konusu bölge Batman Siirt Karayolu üzerinde MBSSH (Mardin Batman Siirt Şırnak Hakkari Planlama Bölgesi) Planlama Bölgesi içinde kalmakta olup KDKÇA ve Depolama imarlıdır. Çalışma yapılması planlanan alan bu bölgeyi de kapsamakta olup 300 ha alan kaplamaktadır. Söz konusu alan içerisinde imarlı parseller ve Yapı Kayıt Belgesi bulunan yapılar bulunmaktadır

3. HASANKEYF BÖLGESİ

Söz konusu bölge Batman Hasankeyf Karayolu üzerinde Ilısu Baraj Gölü Kuzeyinde bulunan 700 ha alan kaplamaktadır. Söz konusu bölgede 4 adet köy imarı (Baraj nedeni ile taşınan köyler) ve 2 parselde konut amaçlı imar planı bulunmaktadır. Bu bölgede baraj gölünün oluşması ile rekreatif, ticari, turizm ve düşük Yoğunluklu Konut Alanı (Yazlık Kullanım için) talepleri bulunmaktadır. 1/100.000 ölçekli ÇDP planında söz konusu bölgede eski yerleşimler baraj gölünün altında kaldığı karayolu bağlantılarının gözükmediği anlaşılmaktadır. Ayrıca bu bölgede turizm faaliyetleri, su sporları, Camping alanları, tekne gezileri, iskele yapıları vb. alanlar için talepler bulunmaktadır.

4. KIRA DAĞI BÖLGESİ

Kıra dağı bölgesinde kaçak yapılaşmalar ve Yapı Kayıt Belgesi bulunan yapılar bulunmaktadır. Söz konusu alan 275 hektar olup kaçak yapılaşmanın önlenmesi, bölgenin planlı ve düzenli yapılaşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

5. RECEPLER KARAYÜN (BATIRAMAN FEN LİSESİ) BÖLGESİ

Recepler –Karayün Bölgesinde 500 hektar alanda iki köy yerleşim planı ile arasında kalan alanın düşük yoğunluklu imar planı yapılması planlanmaktadır.

RUHSAT:

1- 40 adet Yapı Ruhsatı, 20 adet Yapı kullanma İzin Belgesi **toplam 60** adet Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri düzenlenmiştir.

HARİTA:

1- 40 adet HUS dosyası onaylandı.

2- 6 adet tevhit, ifraz, yola terk ve ihdas işlemleri 5 adet 18. Madde uygulaması vatandaşlardan gelen taleplere binaen encümene teklif yazıları yazıldı.

JEOLJİK ETÜT

40 adet Jeolojik ve Jeoteknik Etüt yapılarak onaylandı.

MAKS :

70 adet adres ve numarataj işlemi yapıldı.

120 adet adres ve numarataj güncelleme işlemi yapıldı

40 adet yapı ruhsatı için numarataj işlemi gerçekleştirildi

KENTSEL DÖNÜŞÜM VE KAÇAK KONTROL

8 adet Kentsel Dönüşüm işlemi gerçekleştirilmiştir.

15 adet Kaçak yapı kontrolü işlemi yapılmıştır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Batman İl Özel İdaresince 2022 yılında Merkez İlçesinde 60, Beşiri İlçesinde 67, Kozluk İlçesinde 20 ve Gercüş İlçesinde 47 köy ve mezra olmak üzere toplamda 191 köy ve mezranın çöpleri İdaremizce toplanmaktadır.

Batman İl Özel İdaresi makine parkına ait 5 adet çöp toplama kamyonu ve 17 adet temizlik personeli ile Merkez İlçe ve diğer İlçelere bağlı köy ve mezralarda toplanan evsel atıklar İl ve İlçe Belediyelere ait çöp toplama istasyonlarına aktarılarak bertaraf edilmektedir.

Ayrıca 2022 yılı 1,2 ve 3.Sınıf GSM Ruhsat Listesi aşağıda belirtilmiştir.

2022 YILI FAALİYETİ 1,2 ve 3.SINIF GSM RUHSAT LİSTESİ

| | | | | | | |
|---|--------------------|---|---|--|----------------|--|
| 1 | GSM RUHSA TI | Siirt Yolu Üzeri 7.Km.Merkez/BATM AN | 2 | Star Yol Petrol Enerji San.ve Tic.Ltd.Şti. | 18.05.20 22 | ASFALT DEPOLEME TESİSİ (330 M ³) |
| 2 | GSM RUHSA TI | Kösetarla Köyü Hatem Okulların Sk.No:5 Merkez/BATMAN | 2 | Samanyolu Hazır Beton San.ve Tic.Ltd.Şti. | 1.08.202 2 | HAZIR BETON TESİSİ (90 m ³ /h) |
| 3 | GSM RUHSA TI | Kösetarla Köyü Siirt Yolu Cad.No:8 Merkez/BATMAN | 2 | ACR Grup Akaryakıt İnş. San.ve Tic.Ltd.Şti. | 18.08.20 22 | ASFALT VE FOEL OİL DEPOLAMA TESİSİ (465 M ³) |
| 4 | GSM RUHSA TI | Kösetarla Köyü Siirt Yolu Cad.No:58 Merkez/BATMAN | 2 | Yıldız Pimapen Alüminyum San.Tic.Ltd.Şti. | 3.10.202 2 | PVC PENCERE VE KAPI İMALATI |
| 5 | GSM RUHSA TI | Kösetarla Köyü Siirt Yolu Cad.No:57 Merkez/BATMAN | 2 | Nurullah YILDIZ | 3.10.202 2 | MOBİLYA İMALATI |
| 6 | GSM RUHSA TI | Örmegöze Köyü No:78/5 Beşiri/BATMAN | 2 | İNTEX GRUP TEKSTİL TİC.LTD.ŞTİ. | 16.01.20 23 | TEKSTİL (KESİM,DİKİM,ÜTÜ VE PAKETLEME)ÜRETİM TESİSİ |
| 7 | GSM RUHSA TI | Kösetarla Köyü Hatem Okulları Sokak.No:8 Merkez/Batman | 3 | Timur KANSU | 4.08.202 2 | 200 KÜÇÜKBAŞ BESİ ÇİFTLİĞİ |
| 8 | GSM RUHSA TI | Örmegöze Köyü No:81 Beşiri/Batman | 3 | Azad Grup İnş.Ltd.Şti. | 14.10.20 22 | BÜYÜKBAŞ BESİ ÇİFTLİĞİ |
| 9 | GSM RUHSA TI | Binatlı Köyü Kolbaşı Mezrası No:16 Merkez/Batman | 3 | MNSR Otomotiv Emlak Teks. Ve Ticaret Limited Şirketi | 1.12.202 2 | BÜYÜKBAŞ BESİ ÇİFTLİĞİ (150 ADET KAPASİTELİ) |

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılı itibariyle Müdürlüğümüz bünyesinde köy ve mezralarda larvasit, ergin sivrisinek, karasinek vb haşerelere karşı ilaçlama faaliyetleri kapsamında karasinek-sivrisinek mücadelesinin ULV cihazı için kullanılan Solfac Super 25ec (Ulv Cihazı Sivrisinek-Karasinek 5 Lt): 4000 litre, Larva mücadelesinde kullanılan Expel 13 Zw (Larva Mücadelesi 5 Lt) 1000 Litre ve Karasinek mücadelesinde kullanılan Maxforce Fly Bat Wg 1x12 Kg (Poşet toz ilaç) 1000 kg satın alınmıştır.

Batman merkez bağlı köyler ile Beşiri, Hasankeyf, Sason ve Kozluk ilçelerine bağlı köy ve mezralarda ve dere yatakları ile sulak yerlerde 3.630,437 dekar alanda günbatımından gündeğumun kadar 2 araçla personelimiz, Vatandaşlarımızın rahat bir yaz mevsimi yaşaması için planlı tarihlerde ilaçlama faaliyetleri yapılmış ve ihtiyacı bulunan kurum ve kuruluşlara ilaç yardımında bulunulmuştur.

Söz konusu faaliyetler kapsamında ULV cihazı için kullanılan Solfac Super 25ec (Ulv Cihazı Sivrisinek-Karasinek 5 Lt): 1860 litre, Larva mücadelesinde kullanılan Expel 13 Zw (Larva Mücadelesi 5 Lt) 410 litre ve Karasinek mücadelesinde kullanılan Maxforce Fly Bat Wg 1x12 Kg (Poşet toz ilaç) 850 litre kg ilaç sarf edilmiştir.

2022 yılında İlimiz İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünün talebi ile İlimiz Beşiri ilçesi Ayrancı Köyünde bulunan Mor Kiryakos Manastırı 2. Etap Rölöve, Restitüsyon, Statik, Makine ve Elektrik Proje Analizi işi için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kanunu çerçevesinde katkı payı hesabından 4.099.220,18 TL ödenek aktarılarak restorasyon işlemi sona ermiştir.

2022 yılı faaliyet planlamasında İlimiz İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Müze Müdürlüğünün koordineli olarak ihalesini yapmış oldukları İlimiz Hasankeyf ilçesi Hasankeyf Yukarı Şehir ve Büyük Saray Restorasyon işi için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kanunu çerçevesinde katkı payı hesabından 3.000.000,00 TL ödenmiştir

İlimiz İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünün talebi ile İlimiz Beşiri ilçesinde bulunan Şeyh Hevinda Türbesi Restorasyon Proje Analizi işi için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kanunu çerçevesinde katkı payı hesabından 32.450,00 TL harcanmıştır. Yapım ihalesi için 140.000,00 TL bloke edilmiştir.

İlimiz İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünün talebi ile İlimiz Hasankeyf ilçesinde bulunan Hasankeyf Mağara otelleri Bilimsel araştırma ve projelendirme işi için Taşınmaz Kültür Varlıklarını Koruma Kanunu çerçevesinde katkı payı hesabından 169.920,00 TL tahakkuk etmiştir.

İlimiz Merkez ilçe ve köylerdeki cami, taziye evi, okul ile kamu kurum ve kuruluşlarına Çatılı piknik masası 180 adet, Çatısız piknik masası 110 adet, Bank 750 adet,

Çöp kutusu 300 adet, Çocuk oyun grubu 50 adet dağıtımı gerçekleştirildi. . 2023 yılında ihaleye çıkılması planlanmaktadır

Müdürlüğümüze tevdi edilen "halkın bireysel ve toplu olarak kullandığı ibadethanelerde temizlik çalışmaları" işi için çalışmalara başlanmıştır.

İdaremiz hizmet alanında bulunan Berat Cami idari iş ve işlemleri tarafımızdan yürütülmekte olup, Batman İl Müftülüğünden caminin devri kapsamında iman kadrosu atanmış olup vatandaşlarımızın ibadetine açılmıştır.

Mülkiyeti Batman İl Özel idaresine ait hizmet alanında ve ziya Gökçalp mahallesinde olmak üzere 2 grup 20 şerli toplam 40 lojman ve vali konağı olmak üzere tahsis/tahliye, bakım ve onarım işleri yapılmaktadır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2022 yılı içerisinde yapılan Faaliyetler:

1- Kurum ana hizmet binası ve çevre güvenliğinin sağlanması amacıyla kullanılmakta olan NVR (Network Video Recorder) sisteminin ihtiyaca cevap vermemesi sebebiyle NVR SERVER sistemine geçilmiştir. NVR Sistemi sayesinde mevcut 65 güvenlik kamerasının 7/24 yüksek çözünürlükte 3 ay boyunca kesintisiz kayıt alması sağlanmıştır. Ayrıca NVR SERVER sistemi için alınan VMS yazılımı sayesinde güvenlik kameralarına yapay zeka teknolojisi ile bir çok ek özellik kazandırma imkanı doğmuştur. İlk etapta güvenlik kameralarına hareket algılama özelliği kazandırılmıştır.

2- Batman İl Özel İdaresi, Batman Belediyesi ve Batman İl Müftülüğü koordinesinde 799.930 TL bedelle ihale edilen “Dini Terimler ve Anlamlar Sözlüğünün İşaret Diline Çevrilmesi” projesi başlatılmıştır. Batman İl Özel idaresi kontrollüğünde yürütülen, finansmanı Batman İl Özel İdaresi ve Batman Belediyesi tarafından sağlanan “Dini Terimler ve Anlamlar Sözlüğünün İşaret Diline Çevrilmesi” projesinin video çekimleri tamamlanmıştır. Proje kapsamında 6000 saniye işaret dili çevrili video üretilmiştir. www.tidislam.com web sayfasının tasarım çalışmaları sona ermiştir.

3- Kampüs alanında 52 kamera ve Ziya Gökçalp Mahallesi lojmanlarında 14 kameradan oluşan 2 ayrı kamera güvenlik sistemi faal olarak çalışmakta ve görüntü kayıtları 65 gün boyunca muhafaza edilmektedir.

4- Kurum personelleri tarafından kullanılmakta olan 142 Masaüstü Bilgisayar, 5 Dizüstü Bilgisayar ve 137 yazıcının bakım ve onarımları Bilgi İşlem Müdürlüğü personeli tarafından sağlanmaktadır.

5- Kurum personellerinin mesai giriş ve çıkışlarının takibi amacıyla PDKS sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

6- Kurum personellerine çeşitli duyurular (Bilgilendirme, Taziye v.b) için toplu SMS sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

7- Kurumsal duyuru ve haberlerin kamuoyuna duyurulması amacıyla www.batmanozelidare.gov.tr web sitesi aktif olarak kullanılmakta olup sürekli güncellenmektedir.

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|--|---------------------|
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.01.01 | Kırtasiye Alımları | 358.298,74 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.01.02 | Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları | 995.094,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.02.01 | Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları | 319.647,08 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.07.03.02 | Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri | 483.272,12 |
| TOPLAM: | | | | 2.156.311,94 |

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Batman İl Özel İdaresi olarak 2016 yılında amatör bir spor kulübüyle yaptığı ortaklıkla sportif alanda etkin hizmetler gerçekleştirmiştir. Bu hizmetler içerisinde müdürlüğümüzün hassasiyetle üzerinde durduğu ve en dikkat çekici olanı, özellikle kenar mahallelerdeki suça eğilimli çocukları spora teşvik etmek, alanında profesyonel antrenörler tarafından sportif faaliyetler veya eğitimlerle meşguliyetlerini sağlamak söz konusu çocukları kötü alışkanlıklardan uzak durmaları noktasında oldukça başarılı hizmetler gerçekleştirmiştir. Desteklediği Özel İdare Gençlerbirliği Spor Kulübü Batman İlinde örnek kulüp olarak gösterilmekte olup her yaş kategorisindeki gençlere kucak açmış durumdadır.

İl Özel İdaresi Gençlerbirliği Spor Kulübü;

85 Adet judo,

130 adet futbol ve 125 adet basketbol olmak üzere toplam 240 adet lisanslı, 10-18 yaş aralığında 100 adet de lisanssız alt yapı sporcusu ile genel toplamda 340 sporcudan oluşmaktadır.

Sosyal etkinlikler çerçevesinde yerleşke alanımızda bulunan tenis kortu, voleybol sahası, halı saha ve sentetik futbol sahaları, vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Gençlik ve Spor Hizmetleri

Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Toto Başkanlığı ile yapılan protokoller gereği Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile koordineli ihale iş ve işlemleri devam eden hizmetler:

Hasankeyf 1 adet 150 yataklı gençlik kampı

Merkez 1 Adet Tenis Kortu (Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsü)

Merkez 1 adet mahalle tipi gençlik merkezi

Hasankeyf ilçesi 1 adet mahalle tipi gençlik merkezi

Beşiri ilçesi 1 adet mahalle tipi gençlik merkezi

Gercüş ilçesi 1 adet mahalle tipi gençlik merkezi □

1 adet tip spor salonu (14. İUS Üs Meydan Komutanlığı)

Merkez 1 Adet Genç Ofis (Batman Üniversitesi Batı Raman Kampüsü)

İl Özel İdaresi kampüs alanında bulunan eski tekstil atölyelerinden 1 no'lu hangarın spor salonuna, 2 no'lu hangarın fitness salonuna dönüştürülmesi.

Seyit Bilal Yurdu 2 adet basketbol potası

Merkez ve ilçelerde 20 adet sentetik çim yüzeyli futbol sahası ve 20 adet basketbol potası

6 adet Gençlik Merkezi (Beldeler)

Sportif Başarılar

Batman 1.Amatör Ligini yenilgisiz tamamlayıp Play-off müsabakalarına kalan İl Özel İdaresi Gençlerbirliği spor futbol A takımımız 2021-2022 sezonunda şampiyon olmuştur.

İl Özel İdaresi Gençlerbirliği spor futbol kulübü bünyesinde bulunan U-18 takımımız ilimiz genelinde düzenlenen 2021-2022 sezonu Gelişim Ligi şampiyonu olmuştur.

İl Özel İdaresi Gençlerbirliği spor futbol kulübü bünyesinde bulunan U-16 takımımız ilimiz genelinde düzenlenen 2021-2022 sezonu Gelişim Ligi finaline kalmıştır.

Batman İl Özel İdaresi Gençlerbirliği spor kulübü bünyesinde 60 kişiden oluşan 2 judo takımımız Türkiye Süper Ligi ve 1. Lig'de ilimizi başarıyla temsil etmektedir.

Batman yerelinde 25 kişiden oluşan (ümitler ve gençler) Gelişim Ligi, sportif faaliyetlerini sürdürmektedir.

13-15 Mayıs 2022 Tarihlerinde Kahramanmaraş'ta Yapılan 67 ilden 1.050 sporcunun katıldığı, "Süper Toto Yıldızlar Türkiye Şampiyonasında" 55 kilogramda Emir Öztekin Türkiye Şampiyonu, Emre Öztekin ise 60 kilogramda Türkiye üçüncüsü olmuştur.

Kampüs alanındaki hangarlar

Spor Toto Başkanlığı ile yapılan protokol ile kampüs alanımızda bulunan 2 adet kapalı hangarın spor salonlarına dönüştürülme işi ihale edilerek yer teslimi yapılmıştır.

Biri basketbol-voleybol sahası ve diğeri ise squash-fitness-masa tenisi salonu olarak planlanmıştır.

Sentetik Futbol Sahası İdaremiz kampüs alanında 2021 yılında inşa edilen sentetik çim sahamız altyapı küçük yaş grupları ve amatör sporcularımıza hizmet vermektedir.

Halı saha, voleybol, basketbol ve tenis sahaları İdaremiz kampüs alanında DİKA desteği ile yapılan 1 adet halı saha ve Özel İdare imkânlarıyla yapılan 1 adet tenis kortu ile 1 adet voleybol-basketbol sahası gençlerimize hizmet vermektedir

1.01.2022-31.12.2022 HARCAMA CETVELİ

| Fonksiyonel Kod | Finans Kodu | Ekonomik | Açıklama | TUTAR |
|-----------------|-------------|-------------|----------------------------|---------------------|
| 01.1.1.00 | 05 | 03.02.05.02 | Spor Malzemeleri Alımları | 85.550,00 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.04.01 | Yiyecek Alımları | 333.378,72 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.02.05.02 | Spor Malzemeleri Alımları | 398.943,50 |
| 01.3.9.00 | 05 | 03.05.05.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 355.307,68 |
| TOPLAM: | | | | 1.173.179,90 |

DEĞERLENDİRME

İl Genel Meclisinin **04.01.2022** tarih ve **03** nolu kararı ile oluşturulan Denetim Komisyonumuzun, Batman İl Özel İdaresinin birimlerinin 2022 mali yılı iş ve işlemleri ile ilgili olarak yapılan denetim sonucu değerlendirmeler aşağıda belirtilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 47'nci ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 40'ncü maddesi gereğince hazırlanan İl Özel İdaresinin 2021 Yılı Kesin Hesabı'na ilişkin cetveller Valilik Makamınca ve İl Encümenince incelenip, İl Encümeni tarafından hazırlanan rapor ile İl Genel Meclisine havale edilmiştir.

İl Özel İdaresi 2023 Yılı Performans Programı Tasarısı'nın 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 31'nci maddesi gereğince görüşülerek karara bağlanmak üzere İl Genel Meclisine havale edilmiş ve karar bağlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 13'ncü, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 44'ncü, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 22-32'nci maddeleri ile İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 2005/57 Genelgesi hükümleri doğrultusunda hazırlanan ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 10-b ve 45'nci maddeleri gereğince hazırlanan bütçe tasarısı Valilik Makamınca ve İl Encümenince incelenip, İl Encümeni tarafından hazırlanan rapor ile İl Genel Meclisine havale edilmiş ve karara bağlanmıştır.

Kesinleşen karar İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 2005/57 sayılı Genelgesi gereğince çeşitli vasıtalarla halka duyurulması için İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne gönderilmiş ve idaremiz internet sitesinde yayımlanmıştır.

Hazırlanan 2022 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Temmuz ayı içinde idaremiz internet sayfasında yayınlanmıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından; Stratejik plan, performans programı, yatırım programı, faaliyet raporu, kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı ve kurum brifing raporunun hazırlanması, bütçe ve kesin hesabının çıkartılması, istatistik verilerin düzenlenmesi, gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, ilgili yasal mevzuat ve planlar çerçevesinde hizmet politikasının belirlenmesi ve hizmetlerinin geliştirilmesi, etkinlik ve

verimliliğin artırılması ile diğer tüm mali işlemlerin muhasebe kayıtlarının tutulması ve raporlanması vb. görev alanına giren hizmetler yürütülmüştür.

Ayrıca, Mali Hizmetler Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen işlemler, doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinden sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

İl Özel İdaresine bağlı harcama birimlerinden (Birim Müdürlükleri) gelen ödeme belgeleri üzerinde Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak yapılacak kontrollerde;

- Düzenlenen belgeler ve eklerinin Mahalli İdareler Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen usul ve esaslara uygun olup olmadığı,
- Damga vergisinin katma değer vergisi hariç olmak üzere sadece işin bedeli üzerinden hesaplanıp hesaplanmadığı,
- Katma değer vergisi dâhil edilerek düzenlenen kâğıtlardan alınması icap eden damga vergisinin ise katma değer vergisi tutarı düşüldükten sonra kalan meblağ üzerinden hesaplanması gerektiği,
- Mahalli İdareler Muhasebe Yönetmeliğinin 36 ve 38. maddelerinde belirtilen alımlarda “Muayene ve kabul komisyonu tutanağı” ve “Hizmet İşleri Hakediş Raporu”nun olup olmadığı,
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği'nin Ödemenin Kimlere Yapılacağı başlıklı 7. Maddesinin (1) bendinde;
- “Alacakların hak sahiplerinin banka hesaplarına aktarılması suretiyle ödenmesinde; alacaklının, harcama birimince onaylanmış yazılı talebi (Hak sahipleri tarafından düzenlenen fatura üzerinde alacaklının banka hesap numarasının yer alması halinde ayrıca yazılı talepleri aranmaz).”

Denildiğinden; alacaklıların faturasında hesap numarası matbuasında yazılı olmayanlardan idarece onaylı hesap numaralarını belirten dilekçelerinin olup olmadığı,

- Ödeme Belgesi ekinde bulunan elektronik ortamda düzenlenen faturaların (e-fatura, e-arşiv fatura) bazılarında hak sahiplerinin imzalarının bulunmadığı tespit edilmiş olup, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun faturanın şekli ve nizamına ilişkin 230 ve 231. Maddeleri hükümlerine göre faturanın baş tarafında iş sahibinin veya namına imzaya yetkili olanların imzasının bulunması mecburidir. Ödeme belgesi ekinde eklenen faturalarda (e-fatura, e-arşiv fatura) hak sahiplerinin imzasının olup olmadığı,

Hususlarında dikkatli incelemelerde bulunduğu ve Harcama belgelerinin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Encümen Müdürlüğü

Encümen Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları Gündemler, kararlar ve tutanaklar ile bunlara ait yazışmaların zamanında yapıldığı hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Ayrıca Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İl Özel İdaresi bünyesinde görev yapan memur ve işçi personelin her türlü özlük işlemleri ile muhtar maaşlarına ilişkin iş ve işlemler bu müdürlük tarafından yürütülmektedir. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından Denetim Komisyonumuza 2022 mali yılına ilişkin sunulan belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, maaş ve diğer ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği 2022 mali yılında düzenlenen dava dosyaları ile ilgili yazışmaların zamanında ve dikkatle yapıldığı hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Ayrıca Hukuk Müşavirliği tarafından, İl Özel İdaresi hakkında açılan davalarla ilgili harç ve diğer giderlerin süresinde ödenmemesinden kaynaklanan idarenin gecikme zammı/faizi veya para cezası ödenmesine mahal vermemek için yasal süresi içerisinde doğrultusunda işlem yapılmasında gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve Doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve Doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

İşletme Müdürlüğü

İşletme Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Yapı Denetim Müdürlüğü

Yapı Denetim Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

Spor İşleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğünce 2022 mali yılında düzenlenen belgeler (İhale işlem dosyaları ve doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde;

Belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı görülmüş olmakla beraber, harcama belgelerinin Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesi ve birim bütçesinde yer alan ödeneklerin ilgili mevzuat çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda gösterilen hassasiyete devam edilmesi gerekmektedir.

İl Özel İdaresi bünyesinde bulan bütün birimleri tarafından Denetim Komisyonumuza sunulan belgeler (İhale işlem dosyaları ve Doğrudan temin usulü ile yapılan iş ve işlemlere ilişkin dosyalar, maaş, Hak ediş ve diğer ödeme belgeleri gibi) içerisinde sondajlama usulü ile seçilenler üzerinde yapılan incelemelerde; belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı tespit edilmiştir.

Malî işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi kapsamında, harcamalarda ödeme belgesine bağlanacak kanıtlayıcı belgelerin, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak düzenlenmesinin sağlanması ve ödemelerde diğer meri mevzuat hükümleri doğrultusunda iş ve işlemlerin aynı hassasiyetle yürütülmeye devam edilmesi uygun olacaktır.

4734 sayılı Kanununun 22 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi kapsamında Doğrudan Temin Usulü ile yapılan mal ve hizmet alımı ile yapım işlerinde alım yapılacak gerçek veya tüzel kişinin Kurumun internet sayfasındaki yasaklılar listesinde bulunup bulunmadığının kontrol edildiği ve uygulamanın genel olduğu tespit edilmiştir.

Bu Kanunun amacına dayalı olarak yapılan incelemeler sonucu işlerin daha sağlıklı olması açısından uygulamalardaki aksaklık ve eksikliklerin giderilmesine yönelik öneriler aşağıya çıkarılmıştır.

-Zorunlu olmadıkça yapım işlerinde doğrudan teminden kaçınılmalıdır.

- Geçici ve Kesin Kabul Komisyonları ile Fiyat Araştırmasının aynı kişilerce yapılması etik değildir. Farklı kişilerce yapılmasının devamı sağlanmalıdır.

- Yapım işlerinde gerek kontrol teşkilatının gerek kabul komisyonlarında görev alan elamanların teknik olmasına dikkat edilmelidir. Şayet kendi birimlerinde yoksa başka birimlerden görevlendirme istenilmesine devam edilmelidir

- Hemen teslim dışındaki doğrudan temin işleri mutlak bir sözleşmeye bağlandığı incelenmiş ve uygulamanın aynı titizlikle devamı sağlanmalıdır.

-Mal alımlarında Muayene Kabul Komisyonunun oluşturulduğu ve uygulamanın aynı titizlikle devamı sağlanmalıdır

-Doğrudan Teminlerde ihale komisyon değerlendirme tutanaklarının oluşturulmasının devamı aynı titizlikle sağlanmalıdır

- Anahtar götürü bedellerde İta Amiri onayı ile imalatların bazıları yapılmazken bazılarında da artışa gidildiği görülmüş olup söz konusu imalat değişiklikleri için İta Amirinden olur alınarak yapılmasının devamı aynı titizlikle sağlanmalıdır

- Fiyat farkı ödenen işlerde iş programının mevzuata uygun olarak hazırlanması ve fiyat farklarının hazırlanan iş programına göre ödendiği incelenmiş olup bu uygulamanın aynı titizlikle devamı sağlanmalıdır

- Görevlendirme neticesinde ödemesi yapılan yolluk ödemelerinin Harcırah Kanununa göre ve görevlendirmenin bir onay neticesinde yapıldığı incelenmiş olup aynı titizlikle devamı sağlanmalıdır.

- Genel yapılan hizmetlerde, öncelik sırası genel amaca hizmet edilmesi ve sıralamada toplumsal yararlığının göz önünde bulundurulmasına dikkat edilmesinin devamı sağlanmalıdır.

SONUÇ :

İl Genel Meclisimizin denetim komisyonumuza vermiş olduğu yetkiye dayanarak Batman İl Özel İdaresinin bütün birimlerinde yapılan denetimde,

İl Özel İdaresi birimleri tarafından yapılan harcamalarda ekli belgelerin genel olarak düzenli olduğu, hak sahiplerine yapılan ödemelerde yasal mevzuatına göre yapılması gereken kesintilerin yapıldığı, Malî işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi aşamasında, mali mevzuat ve diğer meri mevzuat hükümleri doğrultusunda iş ve işlemlerin yürütülmeye devam edilmesinin uygun olacaktır.

İl Özel İdaresinin bütün birimleri 2022 yılı içerisinde planlanan işleri icraata ve yatırıma dönüştürme konusunda, ve alanlarındaki iş becerileri konusunda 2022 yılını başarı ile tamamlamalarının memnuniyetle müşahede edildiği,

İl Özel İdaresi birimlerince 2022 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen harcamalarla ilgili hazırlanan dosyaların düzeni, tertibi ve içeriğinin ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğlere uygun olduğu gözlemlenmiş olup, yapılan bütün işlerin bir ekip ruhuyla gerçekleştirilmesinden dolayı bütün birim Müdürlüklerinin de bu özverili çalışmalarından dolayı hepsine ayrı ayrı teşekkür eder, kamu kaynaklarının zamanında, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması konusunda gösterilen hassasiyetin 2023 takvim yılında da artarak devam etmesi gerektiği, Sonuç ve kanaatine varılmıştır.

İl Genel Meclisinin bilgi ve takdirlerine arz ederiz.

DENETİM KOMİSYONU

Mehmet AKSOY
Komisyon Başkanı

Ömer GÜZEL
Başkan Vekili

İsmet ÇELİK
Üye

İhsan GİREK
Üye