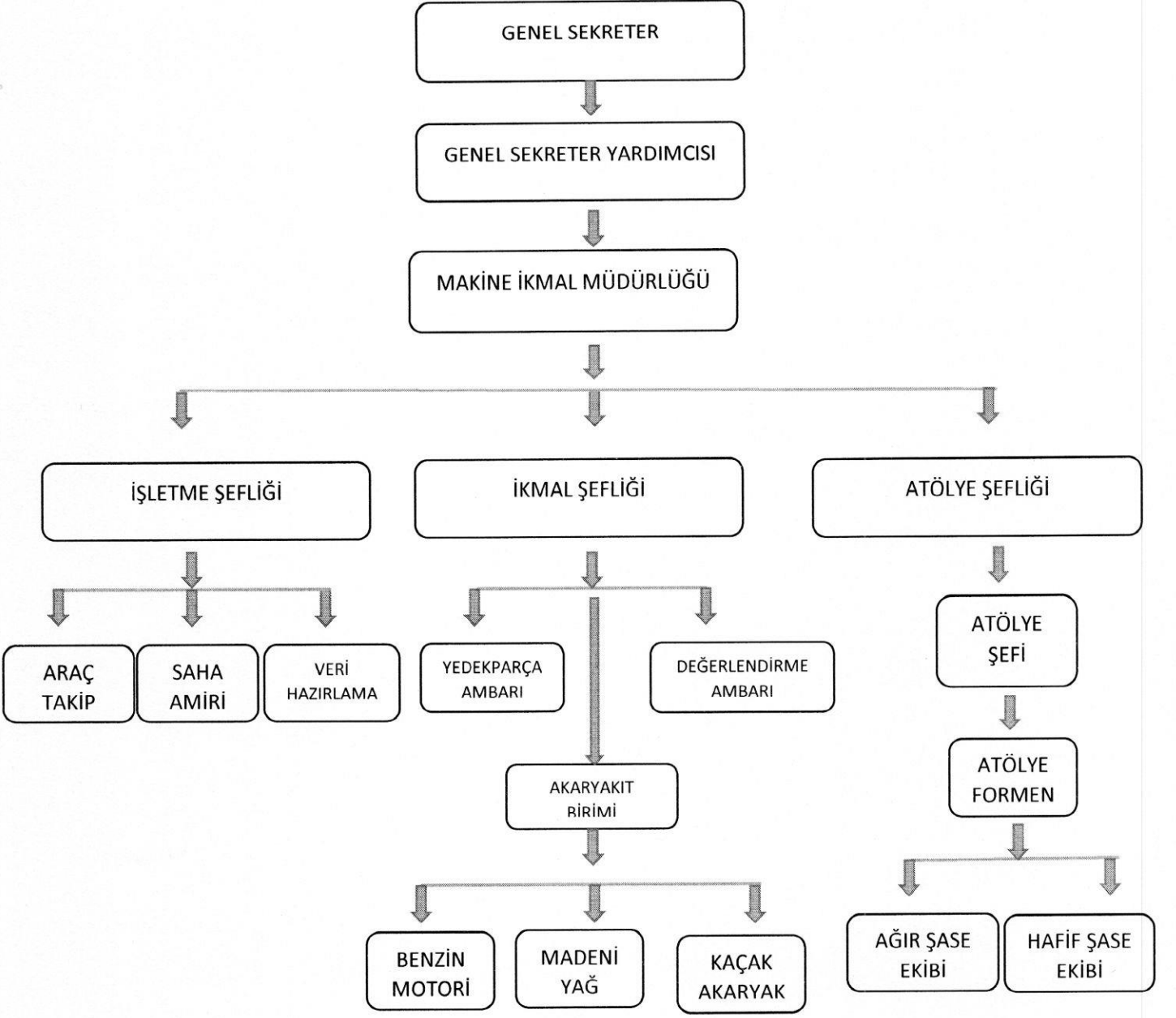


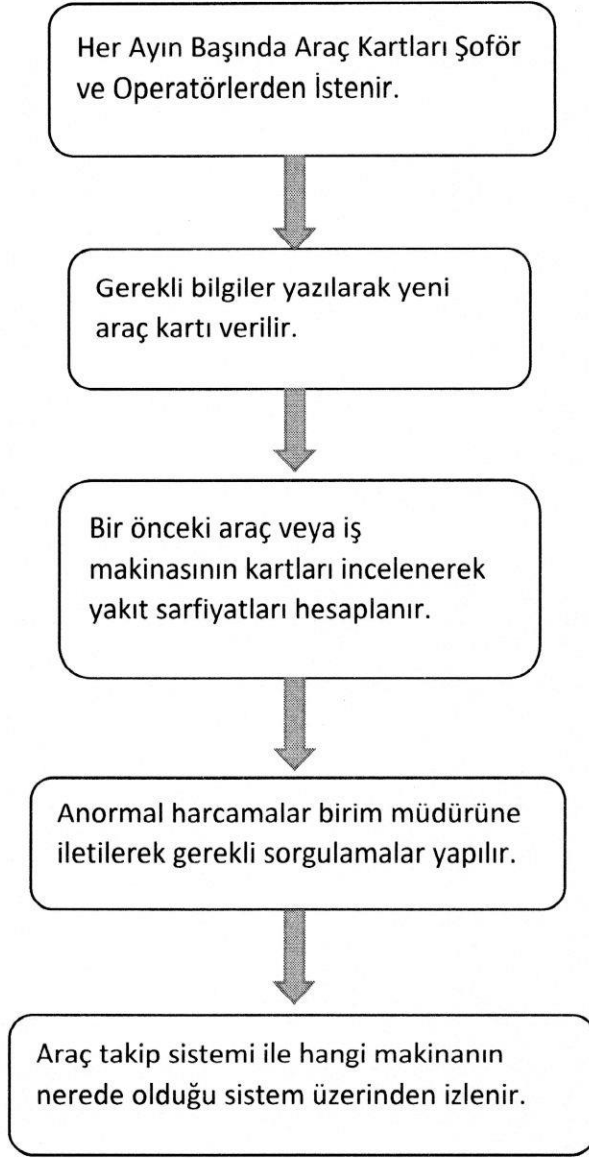
ORGANİZASYON

ŞEMASI



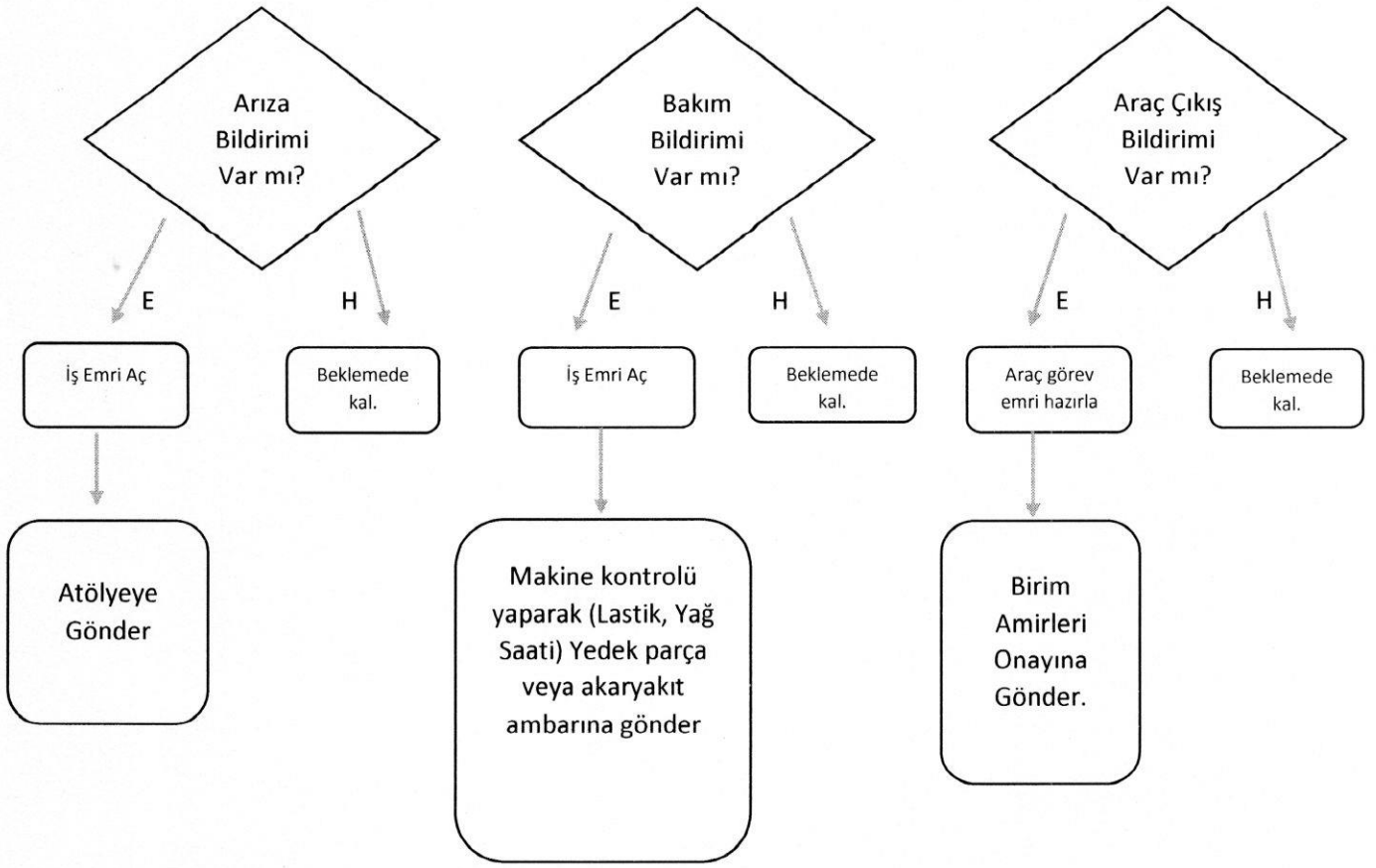
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Araç Takip İş Akış Şeması



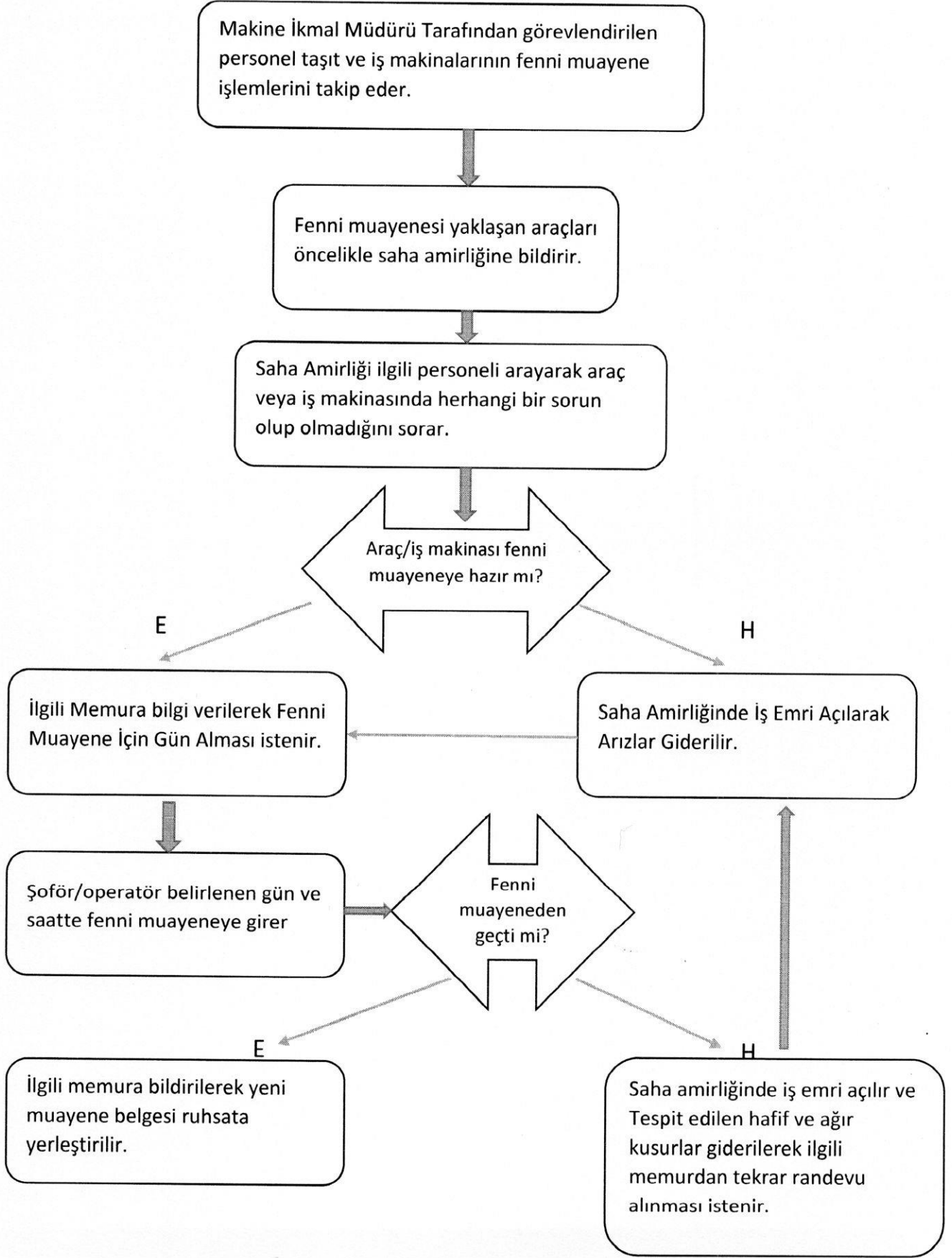
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Saha Amirliği İş Akışı



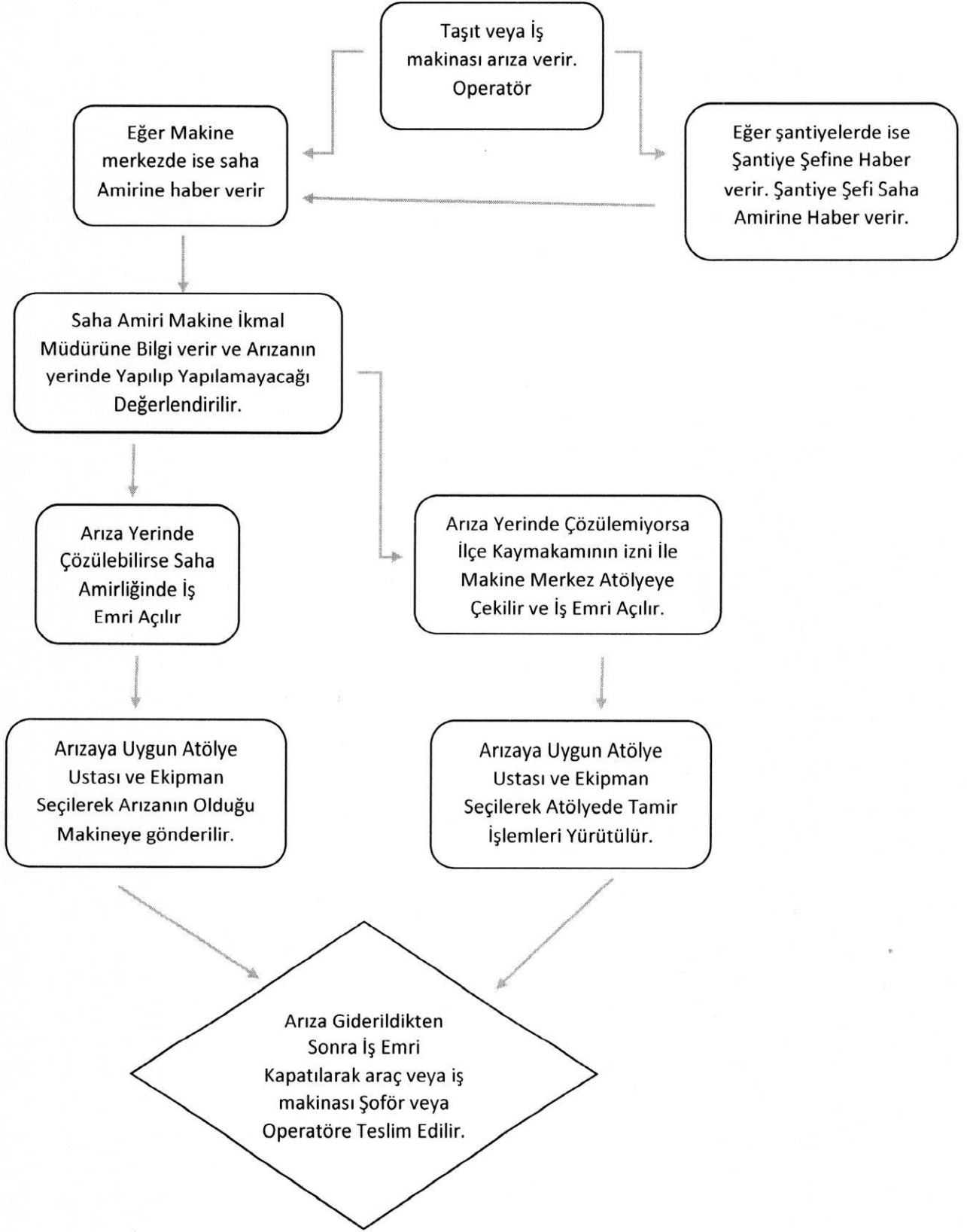
# MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

## Fenni Muayene İşlemleri İş Akış Şeması



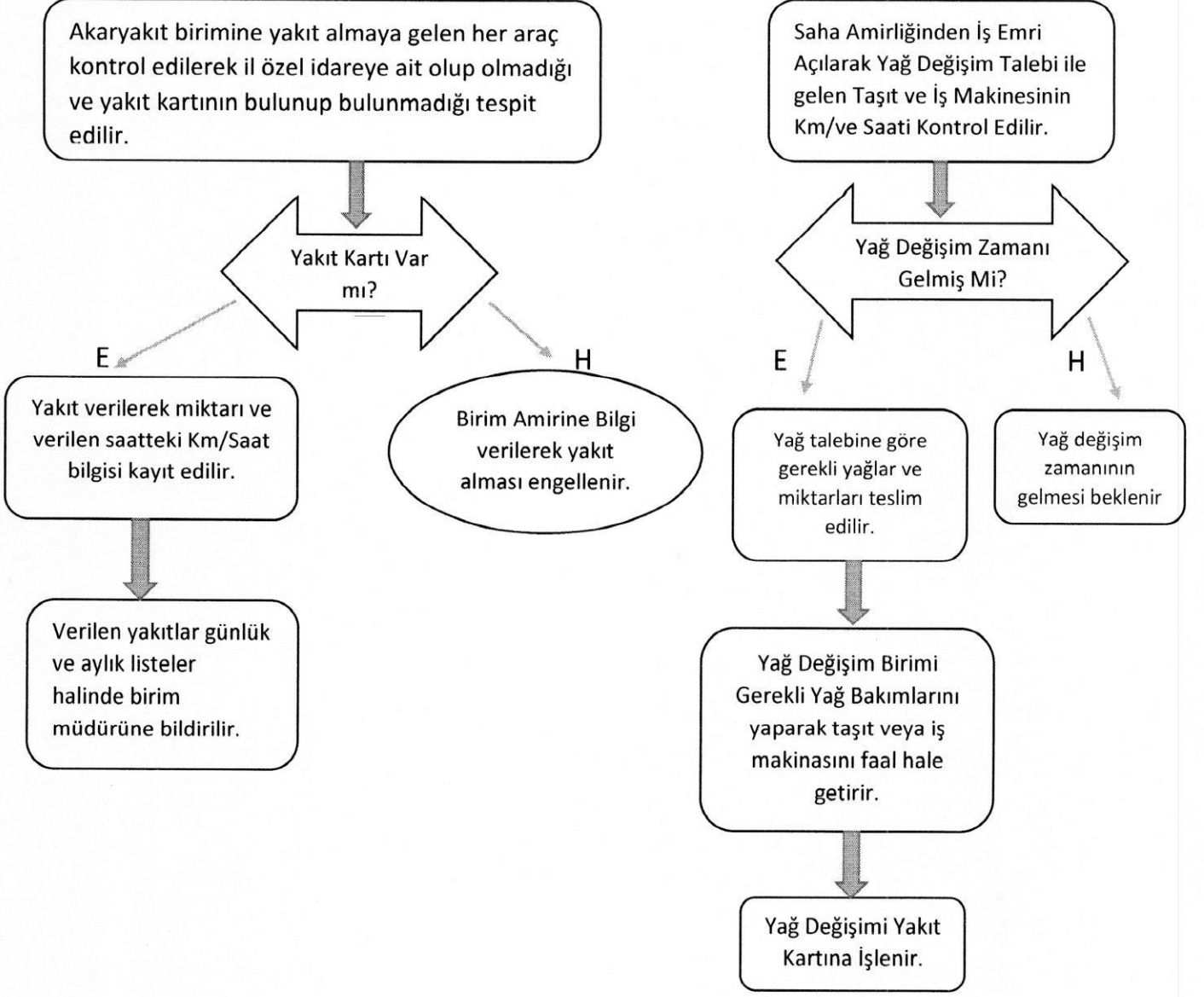
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

TAŞIT VEYA İŞ MAKİNASI ARIZA İŞLEMLERİ



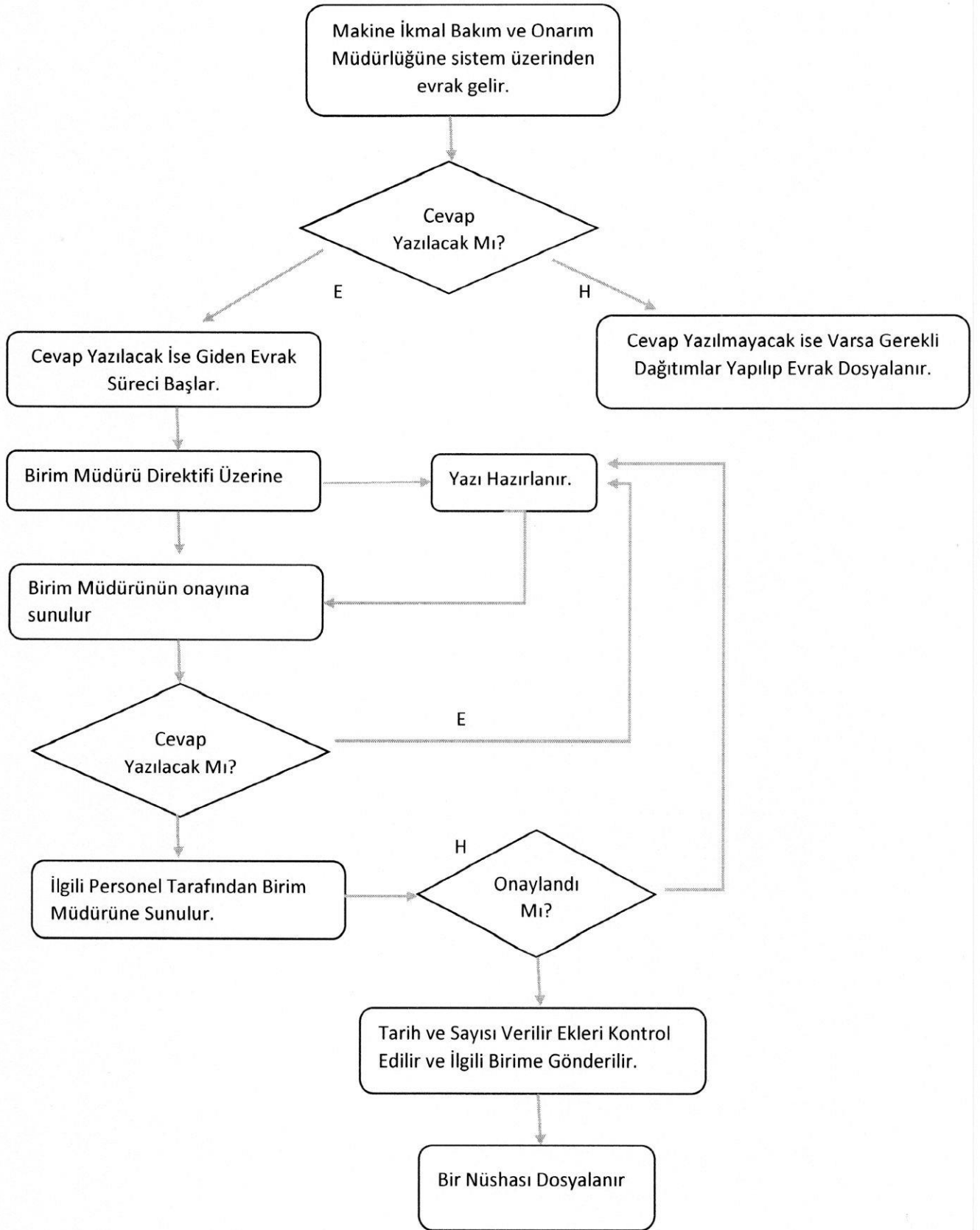
# MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

## Akaryakıt birimi yakıt ve yağ işlemleri İş Akış Şeması



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

GELEN EVRAKLAR İŞ AKIŞ ŞEMASI



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Sürelî Yazılar İş Akışı

Ayda bir, üç ayda bir, altı ayda bir ya da yılda bir kez yazılan yazı, hazırlanması istenen plan, rapor, görevlendirilmesi gereken kurul, komisyon, süre uzatımı gibi işlemler için " SÜRELİ YAZILAR TAKİP ÇİZELGESİ" düzenlenir.



Süresi gelen yazıya da çalışma, cezalı duruma düşmeden yasaların emrettiği şekilde zamanında hazırlanır



Hazırlanan çalışma ve ekleri Birim Müdürleri tarafından incelenir



Yazılar Genel Sekreter Yrd. Ve ya Genel Sekreter tarafından imzalanır.



Yazı ekleri kontrol edilerek, giden evrak numarası verilir.



Evraklar posta görevlisi ile ilgili kurum, kişi ya da birimlere teslim edilir, postalanır, elektronik ortamda gönderilir.

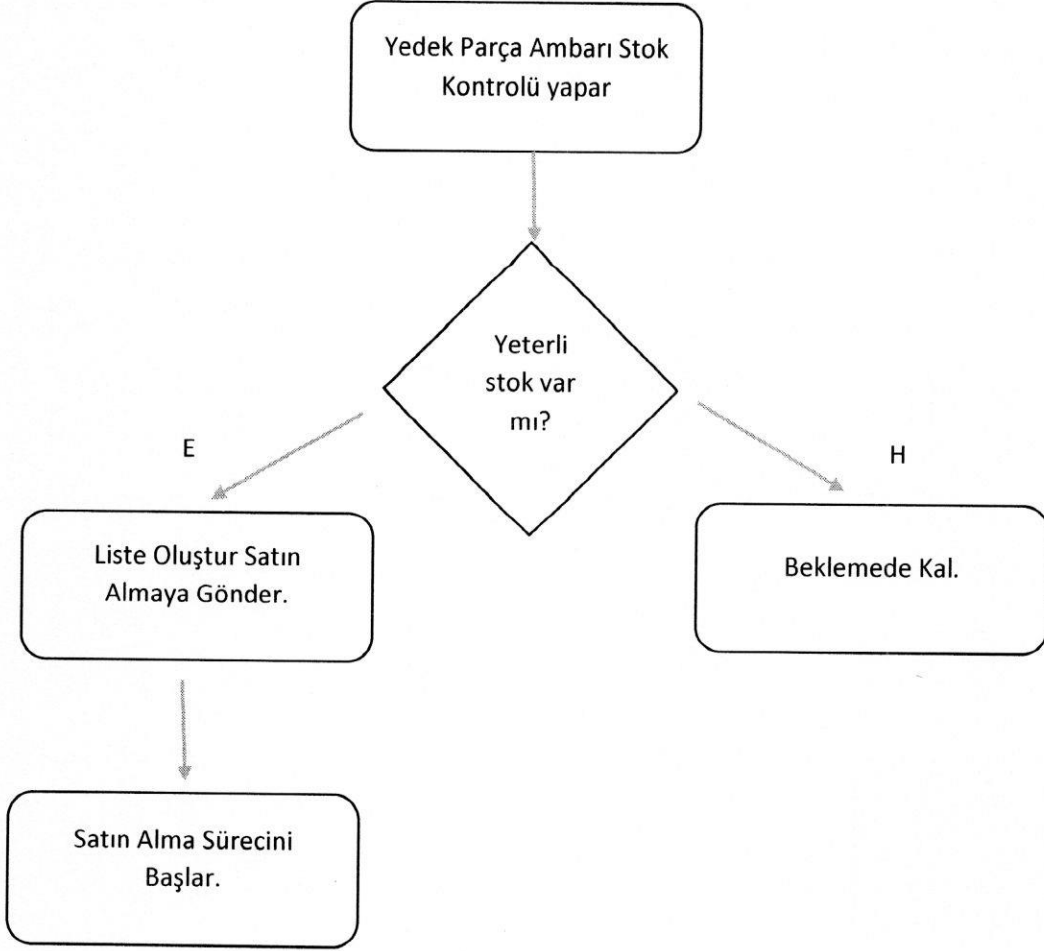


Yazının ikinci nüshası ve ekleri, varsa posta gönderisi ile birlikte dosyalanır.



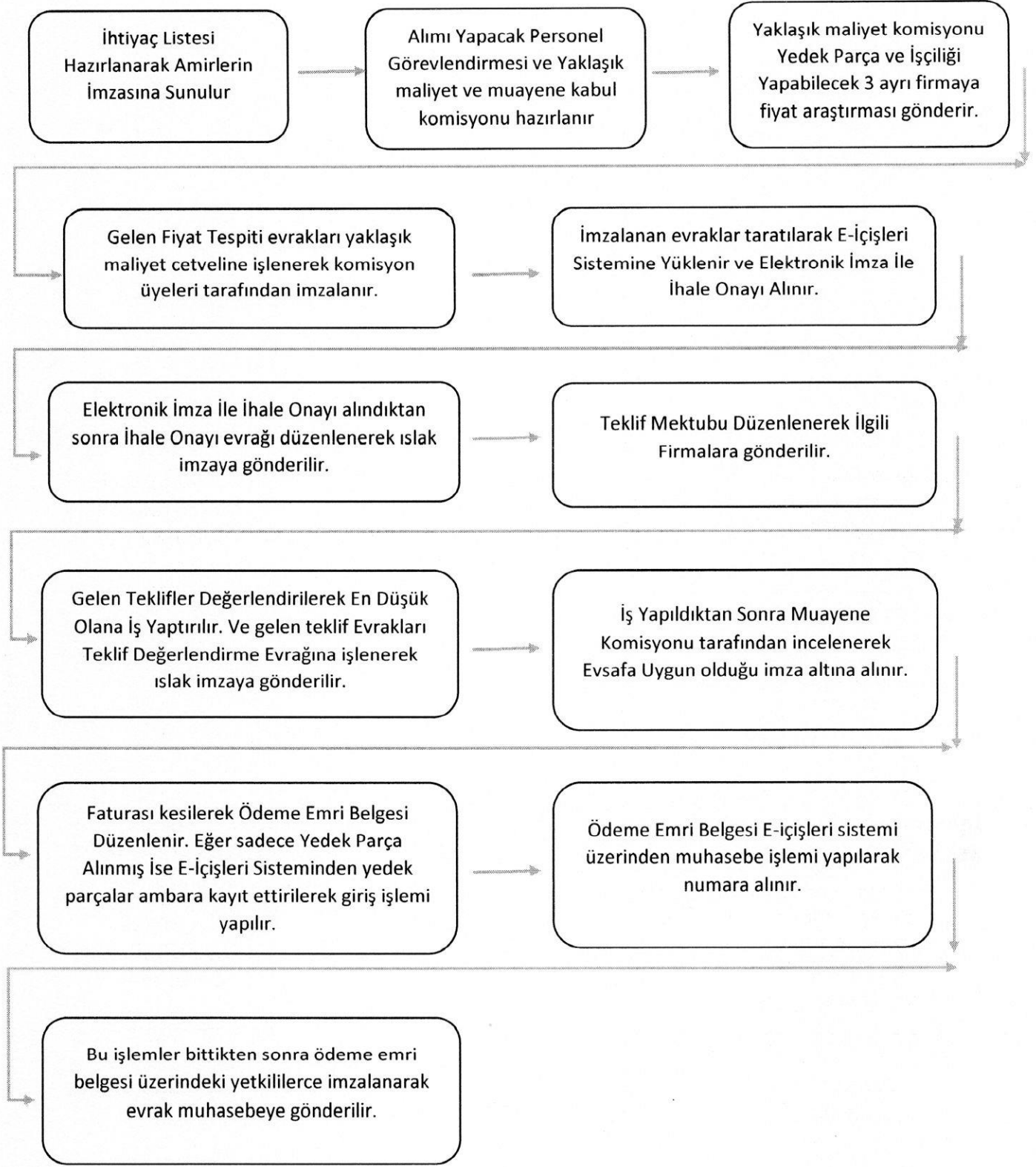
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Yedek Parça Ambarı İş Akışı



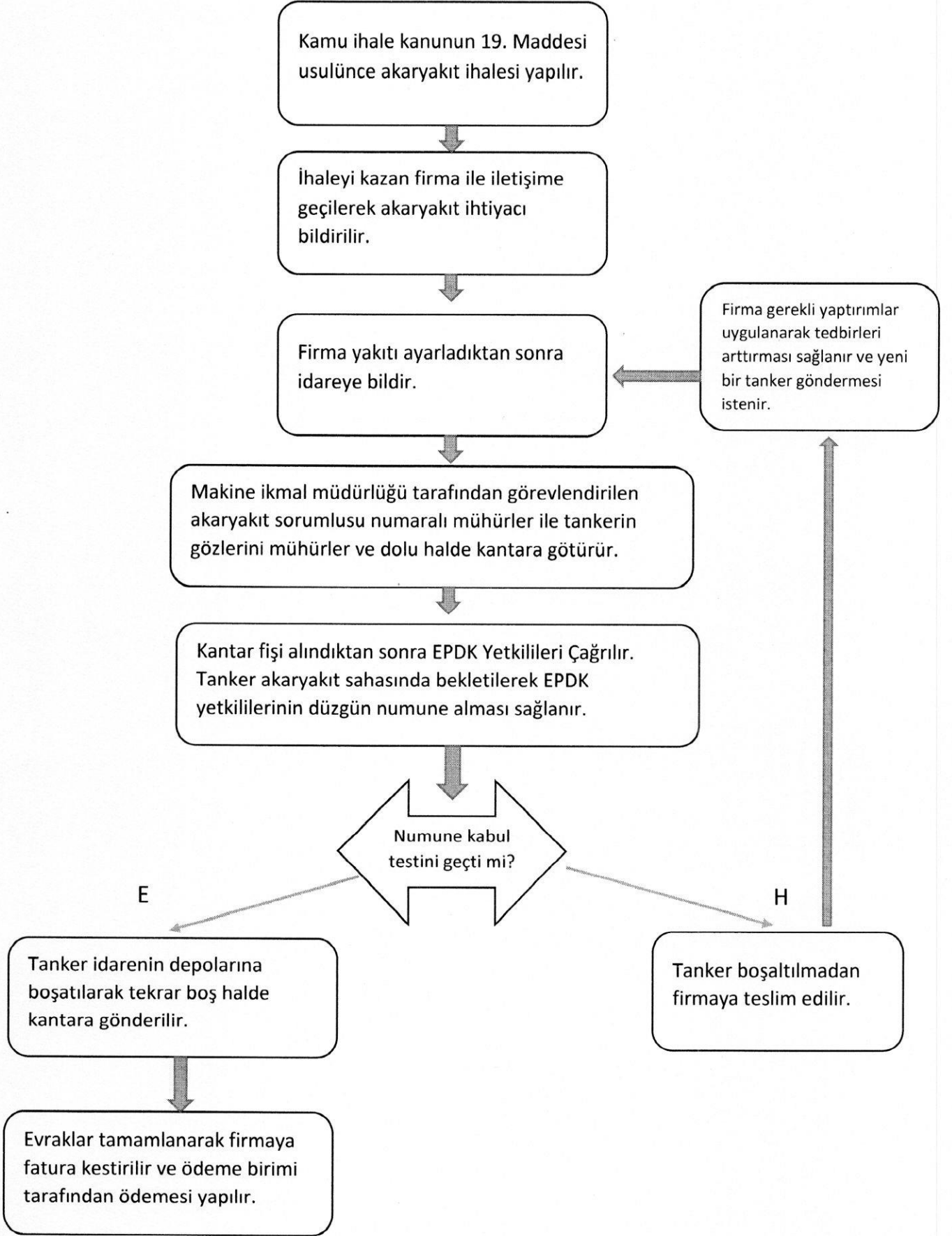
# MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

## Doğrudan Temin 22/d İş Akış Şeması



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Akaryakıt birimi İş Akış Şeması



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Kaçak Akaryakıt İş Akışı

Emniyet ve Jandarma EPDK görevlileri tarafından yakalanarak el konulan Menşei belli olmayan Mazot Türevi İdaremize bildirilir.

İdaremiz Tarafından Yer Temin Edilir.

Akaryakıt Sorumlusu Tarafından EPDK Görevlisi ile Birlikte El Konulan Petrol Türevi Kantara Götürülür.

Kantardan Sonra İdaremiz Akaryakıt Ambarında Belirtilen Yere Boşalttırılır.

Boşatma İşlemi Bittikten Sonra Tekrar Kantara Gönderilerek Net Miktar Tespit Edilir.

Teslim Edilen Akaryakıt Analiz Sonucu Olumsuz Çıkan Petrol Türevi TÜPRAŞ'a Bildirilir.

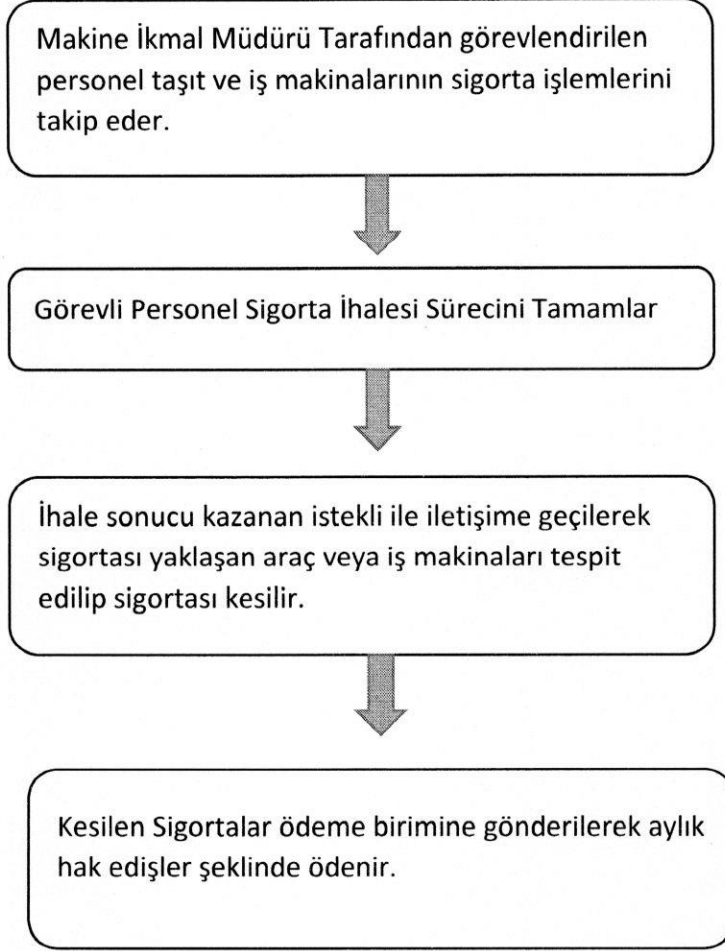
TÜPRAŞ Analiz Sonucuna Göre Tesisine Zarar Vermeyecek Şekilde İse Teslim Alır.

Analiz Sonucuna Göre TÜPRAŞ Tesislerine Zarar Verecek Şekilde İse Mahkeme Sonucu Beklenerek; Çıkan Sonuç İade Edilmesi Yönünde İse Şahsa İade Edilir.

Analiz Sonucuna Göre TÜPRAŞ Tesislerine Zarar Verecek Şekilde İse Mahkeme Sonucu Beklenerek; Çıkan Sonuç Tasfiye Edilmesi Yönünde İse Makamdan Olur Alınarak Yetkili Atık Geri Dönüşüm Firmasına Teslim Edilir.

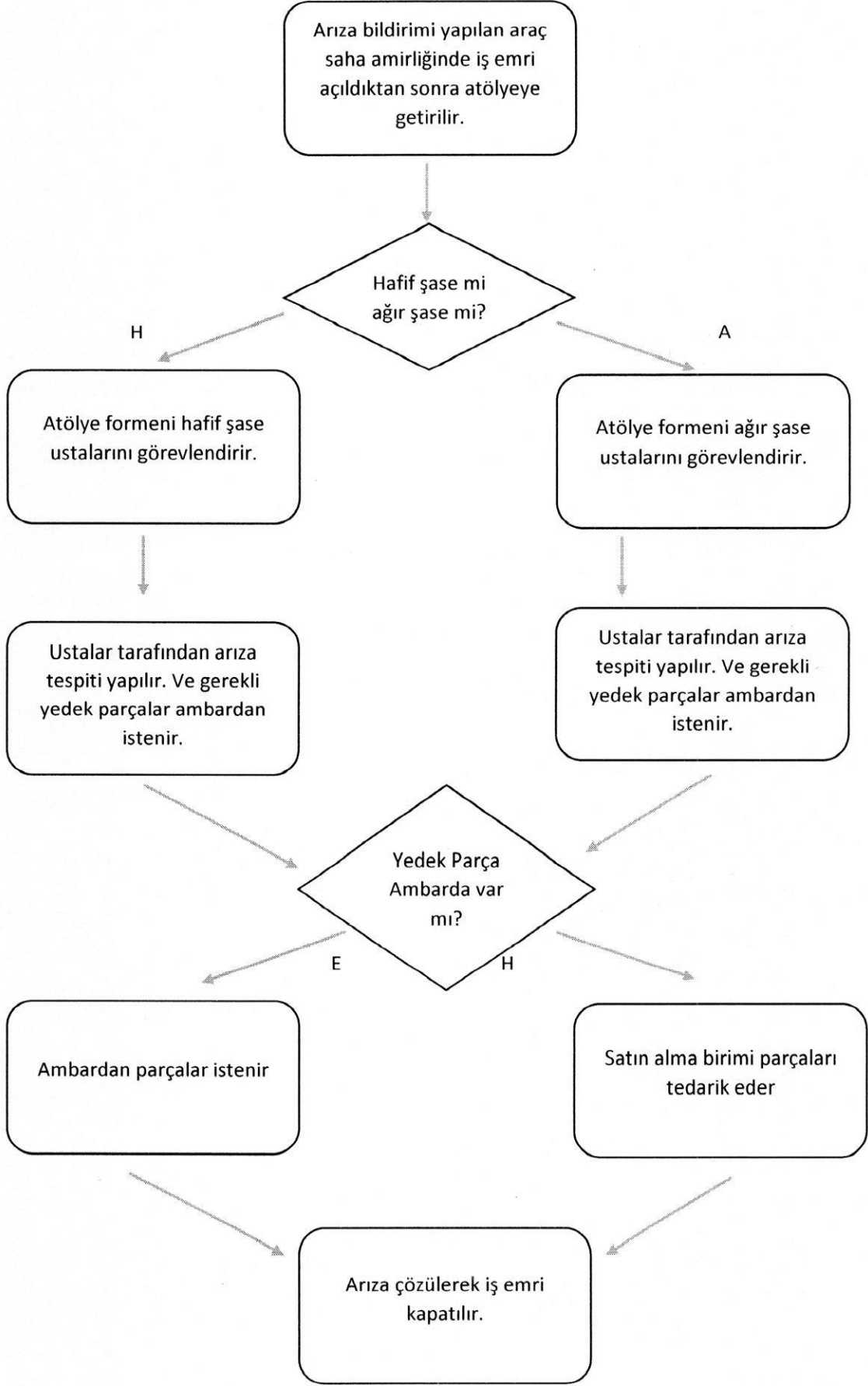
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Sigorta İşlemleri İş Akış Şeması



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Atölye iş akışı



MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Taşıt veya İş Makinası Düşümü İş Akış Şeması

